

ZAKON

O POPISU POLJOPRIVREDE 2023.

I. UVODNE ODREDBE

Predmet zakona

Član 1.

Ovim zakonom uređuju se priprema, organizacija i sprovođenje Popisa poljoprivrede 2023. u Republici Srbiji (u daljem tekstu: popis), period popisivanja, način prikupljanja podataka, obuhvat i sadržaj popisa, obaveze državnih i drugih organa i organizacija u pripremi, organizaciji i sprovođenju popisa, dužnosti lica koja se obuhvataju popisom, dužnosti lica koja obavljaju poslove popisa, finansiranje popisa, objavljivanje rezultata popisa, upotreba i zaštita podataka prikupljenih u popisu.

Značenje pojedinih izraza

Član 2.

Pojedini izrazi upotrebljeni u ovom zakonu imaju sledeće značenje:

1) popisivanje je pojedinačno i sveobuhvatno prikupljanje podataka o jedinicama koje se obuhvataju popisom, u skladu sa ovim zakonom;

2) *poljoprivredno gazdinstvo* jeste proizvodna jedinica na kojoj privredno društvo, zemljoradnička zadruga, ustanova ili drugo pravno lice, preduzetnik ili poljoprivrednik obavlja poljoprivrednu proizvodnju;

3) *porodično poljoprivredno gazdinstvo* jeste poljoprivredno gazdinstvo na kojem fizičko lice – poljoprivrednik zajedno sa članovima svog domaćinstva obavlja poljoprivrednu proizvodnju;

4) *nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva* jeste fizičko lice - poljoprivrednik i preduzetnik koji obavlja poljoprivrednu proizvodnju i koje je upisano u Registar poljoprivrednih gazdinstava, kao nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva;

5) *poljoprivredna proizvodnja*, za potrebe popisa, obuhvata sledeće delatnosti, u skladu sa uredbom kojom se uređuje klasifikacija delatnosti:

- (1) gajenje jednogodišnjih, dvogodišnjih i višegodišnjih biljaka,
- (2) gajenje sadnog materijala,
- (3) uzgoj životinja (obuhvaćene su samo delatnosti „uzgoj polupripitomljenih i ostalih životinja” (osim insekata) i „uzgoj pčela i proizvodnja meda i pčelinjeg voska”),
- (4) mešovita poljoprivredna proizvodnja,
- (5) održavanje poljoprivrednih površina u dobrom poljoprivrednom i ekološkom stanju;

6) *korišćeno poljoprivredno zemljište* čine: poljoprivredno zemljište na okućnici, oranice i bašte (uključujući i ugare), stalni zasadi, livade i pašnjaci, koje gazdinstvo redovno obrađuje – koristi;

7) *okućnica je poljoprivredna površina na kojoj se gaje poljoprivredni proizvodi namenjeni za sopstvenu potrošnju članova poljoprivrednog gazdinstva, pri čemu poljoprivredno gazdinstvo može povremeno da prodaje višak proizvoda sa*

okućnice, koja je obično odvojena od ostale poljoprivredne površine i najčešće se nalazi pored kuće;

8) *uslovno grlo* je standardna obračunska jedinica kojom se broj grla različitih vrsta i kategorija svodi na uporedivu vrednost. Obračun uslovnog grla je propisan metodologijom popisa;

9) *Upitnik* za poljoprivredno gazdinstvo (u daljem tekstu: popisni upitnik) je obrazac kojim se prikupljaju podaci u popisu;

10) *veb-upitnik* je popisni upitnik za samoanketiranje, u elektronskoj formi.

Svi izrazi u ovom zakonu upotrebljeni u muškom rodu podrazumevaju se i u ženskom rodu i obrnuto.

Aktivnosti posle popisa

Član 3.

Neposredno po završetku popisa, na reprezentativnom uzorku, vrši se kontrola kvaliteta podataka prikupljenih popisom radi ocenjivanja obuhvata i kvaliteta prikupljenih podataka.

II. SPROVOĐENJE POPISA

Period i trajanje popisivanja

Član 4.

Popisivanje se sprovodi u periodu od 1. juna do 31. decembra 2023. godine.

Direktor Republičkog zavoda za statistiku određuje tačan datum početka popisivanja.

Popisivanje traje 75 dana od dana njegovog započinjanja, a izuzetno, u slučaju nastupanja vanrednih okolnosti koje znatno otežavaju njegovo sprovođenje, može biti produženo odlukom direktora Republičkog zavoda za statistiku.

Tačan datum početka popisivanja objavljuje se na internet prezentaciji Republičkog zavoda za statistiku najmanje tri meseca pre datuma koji je utvrđen kao datum početka popisivanja iz stava 2. ovog člana.

Izuzetno, ukoliko se poljoprivredna gazdinstva koja imaju status pravnog lica odluče za samoanketiranje putem veb-upitnika, popisivanje istih može se sprovoditi počev od 1. maja 2023. godine.

Podaci koji se prikupljaju putem popisnog upitnika obuhvataju period od poslednjih 12 meseci koji prethode danu započinjanja popisa, dok se podaci u vezi sa korišćenjem podsticajnih sredstava odnose na trogodišnji period koji se završava na dan 31. decembar 2023. godine.

Jedinice koje se obuhvataju popisom

Član 5.

Popisom se obuhvataju:

- 1) porodična poljoprivredna gazdinstva;
- 2) privredna društva, zemljoradničke zadruge, ustanove ili druga pravna lica, kao i preduzetnik koji su registrovani da pretežno obavljaju delatnosti poljoprivredne proizvodnje,
- 3) privredna društva i druga pravna lica registrovana za obavljanje delatnosti koje nisu poljoprivredna proizvodnja, a koja imaju organizovane ogranke ili druge organizacione delove u kojima obavljaju delatnosti poljoprivredne proizvodnje.

Korišćeno poljoprivredno zemljište jedinica koje se obuhvataju popisom čini najmanje 98% od ukupnog korišćenog poljoprivrednog zemljišta u Republici Srbiji bez površina pod okućnicama, a broj uslovnih grla najmanje 98% od ukupnog broja uslovnih grla u Republici Srbiji.

Jedinice koje se ne obuhvataju popisom

Član 6.

Popisom se ne obuhvataju domaćinstva sa sopstvenom poljoprivrednom proizvodnjom koja nije namenjena tržištu i ne prelazi fizički prag određen u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku, kao i domaćinstva, privredna društva i preduzetnici koji ne obavljaju poljoprivrednu proizvodnju.

Metod popisivanja

Član 7.

Podaci u popisu prikupljaju se metodom intervjua.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, od poljoprivrednih gazdinstva podaci se mogu prikupljati i metodom samoanketiranja putem veb - upitnika, u skladu sa metodologijom popisa.

Podaci o poljoprivrednim gazdinstvima

Član 8.

Putem popisnog upitnika u popisu se prikupljaju sledeći podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: identifikacioni podaci gazdinstva (ime i prezime, jedinstveni matični broj građana i adresa stanovanja nosioca porodičnog gazdinstva) i podaci o: lokaciji gazdinstva, zemljišnom fondu i kategorijama korišćenja poljoprivrednog zemljišta, površinama pod usevima, površinama voćnjaka i vinograda, navodnjavanju i upotrebi đubriva, broju stoke – po vrstama i kategorijama, broju ostalih životinja i košnica pčela, organskoj poljoprivrednoj proizvodnji, poljoprivrednim objektima, poljoprivrednoj mehanizaciji i opremi, radnoj snazi, drugim aktivnostima gazdinstva, primenjenim merama ruralnog razvoja, kao i ostalim podacima o gazdinstvu.

Osnovni podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, podaci o radnoj snazi, površinama pod usevima, površinama voćnjaka i vinograda, broju stoke – po vrstama i kategorijama, broju ostalih životinja i košnica pčela prikupljaju se potpunim obuhvatom jedinica posmatranja, dok se podaci za ostala obeležja iz stava 1. ovog člana mogu prikupljati na uzorku (moduli) ili preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku.

Relativna standardna greška podataka pojedinih obeležja dobijenih na uzorku je maksimalno 7,5% na nivou regiona.

III. OBAVEZE DRŽAVNIH I DRUGIH ORGANA I ORGANIZACIJA U PRIPREMAMA, ORGANIZACIJI I SPROVOĐENJU POPISA

Organi za sprovođenje popisa

Član 9.

Popis priprema, organizuje i sprovodi Republički zavod za statistiku.

Određene poslove pripreme, organizacije i sprovođenja popisa na teritoriji opština, gradova i grada Beograda, Republički zavod za statistiku obavlja preko popisnih komisija i Gradske uprave – grada Beograda – za teritoriju grada Beograda,

u skladu sa ovim zakonom.

U pripremi, organizaciji i sprovođenju popisa, u okviru svog delokruga, učestvuju i:

- 1) ministarstvo nadležno za poslove poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
- 2) druga nadležna ministarstva i posebne organizacije, od kojih Republički zavod za statistiku zatraži pomoć u vršenju popisa;
- 3) jedinice lokalne samouprave;
- 4) drugi organi, organizacije i institucije.

Republički zavod za statistiku

Član 10.

Republički zavod za statistiku u sprovođenju ovog zakona vrši sledeće poslove: definiše metodologiju popisa i izrađuje popisni upitnik; saraduje sa ministarstvima, posebnim organizacijama, jedinicama lokalne samouprave i drugim organima, organizacijama i institucijama, koordinira zajedničke aktivnosti na pripremi, organizaciji i sprovođenju popisa i, u skladu sa ovim zakonom, daje instrukcije, pruža stručnu pomoć i traži izveštaje o realizaciji popisnih aktivnosti; obezbeđuje potpuno, tačno i blagovremeno obaveštavanje stanovništva o značaju i ciljevima popisa, načinu i vremenu njegovog sprovođenja; obrazuje popisne komisije u opštinama, gradovima i gradskim opštinama grada Beograda u kojima je zastupljena poljoprivredna proizvodnja i određuje njihove obaveze u skladu sa ovim zakonom; dostavlja popisnim komisijama metodologiju popisa, kao i opremu za terensko prikupljanje podataka; raspoređuje i prenosi finansijska sredstva popisnim komisijama; utvrđuje način korišćenja finansijskih sredstava namenjenih za sprovođenje popisa i prati i nadzire njihovu upotrebu; određuje kriterijume i procedure za izbor neposrednih učesnika u popisu; vrši stručnu obuku, organizuje i koordinira instruktaze neposrednih učesnika u popisu; izdaje ovlašćenja za rad učesnicima u popisu; organizuje terensko prikupljanje podataka i kontrolu kvaliteta podataka prikupljenih popisom; podnosi zahtev za pokretanje prekršajnog postupka u skladu sa ovim zakonom; vrši obradu i analizu podataka; objavljuje rezultate popisa; arhivira popisnu građu i obezbeđuje zaštitu podataka u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Telo za koordinaciju popisa, obrazovano u Republičkom zavodu za statistiku, organizuje i koordinira rad svih učesnika u popisu.

Telom za koordinaciju rukovodi direktor Republičkog zavoda za statistiku, a članovi su lica zaposlena u Republičkom zavodu za statistiku odgovorna za organizaciju i realizaciju pojedinih popisnih aktivnosti.

Popisna komisija

Član 11.

Popisna komisija se obrazuje za opštinu, grad i gradsku opštinu grada Beograda u kojoj je zastupljena poljoprivredna proizvodnja.

Članove popisne komisije, na predlog jedinice lokalne samouprave, odnosno gradske opštine grada Beograda, imenuje direktor Republičkog zavoda za statistiku rešenjem protiv kog nije dozvoljena žalba.

Popisna komisija ima tri člana, s tim što je jedan član predstavnik Republičkog zavoda za statistiku.

Izuzetno od stava 3. ovog člana na posebno obrazložen zahtev jedinice lokalne samouprave, direktor Republičkog zavoda za statistiku može da imenuje dodatne članove popisne komisije, shodno kriterijumima koji su utvrđeni metodologijom popisa.

Popisna komisija dužna je da u skladu sa instrukcijama Republičkog zavoda za statistiku blagovremeno preduzme sve mere neophodne za kvalitetnu pripremu, organizaciju i sprovođenje popisa na teritoriji za koju je zadužena.

Popisna komisija vrši sledeće poslove: obaveštava stanovništvo o značaju i ciljevima popisa, načinu i vremenu njegovog sprovođenja, kao i o pravima i dužnostima građana u popisu; obezbeđuje prostorije za izbor popisivača i organizuje prijem dokumenata koja popisivači podnose za izbor; obezbeđuje prostorije za smeštaj popisnog materijala i opreme; obezbeđuje prostorije za instruktazu popisivača i druge prostorije neophodne za rad; pruža popisivačima pomoć i rešava sporne situacije na terenu; angažuje stručnjake iz oblasti informaciono komunikacionih tehnologija za podršku tokom obuke neposrednih učesnika u popisu i tokom terenske realizacije popisa; angažuje dodatno stručno osoblje za obavljanje pojedinih popisnih zadataka ukoliko predstavnik Republičkog zavoda za statistiku – član popisne komisije smatra da je to potrebno; stara se o pravilnom rasporedu i racionalnoj upotrebi finansijskih sredstava određenih za popis, izrađuje obračun utrošenih sredstava i o tome dostavlja izveštaj Republičkom zavodu za statistiku; obavlja i druge poslove u vezi s pripremanjem i sprovođenjem popisa, u skladu sa metodologijom i instrukcijama Republičkog zavoda za statistiku.

Ministarstvo nadležno za poslove poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

Član 12.

Ministarstvo nadležno za poslove poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede daje mišljenje o metodologiji popisa i o sadržaju popisnog upitnika iz člana 8. ovog zakona, učestvuje u promociji popisa i preko svojih organizacionih jedinica pruža podršku Republičkom zavodu za statistiku u toku sprovođenja popisa na terenu u okviru svog delokruga i nadležnosti utvrđenih ovim zakonom.

Ostala ministarstva i posebne organizacije

Član 13.

Ministarstva i posebne organizacije obavezni su da, u slučaju potrebe, pruže pomoć Republičkom zavodu za statistiku u izvršenju popisa u okviru svog delokruga utvrđenog zakonom.

Jedinica lokalne samouprave

Član 14.

Jedinica lokalne samouprave obavlja sledeće poslove: predlaže članove popisne komisije, obezbeđuje prostorije za rad popisne komisije, prati sprovođenje popisa na svojoj teritoriji, pruža pomoć popisnoj komisiji u izvršavanju popisnih zadataka i obavlja druge poslove u skladu sa uputstvima Republičkog zavoda za statistiku.

Jedinice lokalne samouprave su obavezne da pruže pomoć Republičkom zavodu za statistiku i popisnim komisijama u izvršenju popisa.

Drugi organi, organizacije i institucije

Član 15.

Drugi državni organi, organi autonomne pokrajine, organizacije, agencije, kancelarije i službe Vlade, obavezni su da, u slučaju potrebe, pruže stručnu pomoć

Republičkom zavodu za statistiku u pripremi i izvršenju popisa, u okviru svojih nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Upotreba administrativnih izvora podataka

Član 16.

Za potrebe pripreme i organizacije popisa, kontrole obuhvata jedinica popisa i unapređenja kvaliteta prikupljenih podataka, Republički zavod za statistiku ima pravo pristupa administrativnim izvorima podataka u državnim organima i drugim institucijama.

Podaci od značaja za popis iz člana 8. ovog zakona za koje postoje raspoloživi administrativni izvori, biće preuzeti iz tih izvora i neće se prikupljati tokom terenske realizacije popisa.

Vlasnici administrativnih izvora podataka obavezni su da na zahtev Republičkog zavoda za statistiku omoguće preuzimanje podataka od značaja za popis, uključujući identifikatore.

Republički zavod za statistiku je dužan da preduzme sve mere zaštite podataka preuzetih iz administrativnih izvora, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zvanična statistika.

IV. FINANSIRANJE POPISA

Finansiranje poslova Republičkog zavoda za statistiku

Član 17.

Sredstva za finansiranje poslova u vezi sa popisom obezbeđuju se u budžetu Republike Srbije, a Republički zavod za statistiku vrši prenos dela sredstava na podračune za posebne namene popisnim komisijama za sprovođenje popisa.

Republički zavod za statistiku ovlašćuje jednog ili više članova popisne komisije za raspolaganje sredstvima na podračunu za posebne namene iz stava 1. ovog člana, koji su odgovorni za zakonito i namensko trošenje sredstava sa tog podračuna.

Popisne komisije vode evidenciju o utrošku sredstava sa podračuna za posebne namene iz stava 1. ovog člana i izveštaj o tome dostavljaju Republičkom zavodu za statistiku, na njegov zahtev.

Republički zavod za statistiku prati i nadzire zakonito i namensko korišćenje sredstava sa podračuna za posebne namene iz stava 1. ovog člana.

Sredstva iz stava 1. ovog člana, obezbeđena zakonom o budžetu Republike Srbije, koja se ne utroše za finansiranje poslova u vezi sa popisom, vraćaju se u budžet Republike Srbije do isteka fiskalne godine.

Naknade licima koja učestvuju u popisu

Član 18.

Popisivači, koordinatori, članovi popisnih komisija i druga lica koja se angažuju za obavljanje poslova u vezi sa popisom, imaju pravo na novčanu naknadu.

V. OBAVEZE I DUŽNOSTI DAVALACA PODATAKA I LICA KOJA VRŠE POSLOVE POPISA

Obaveze i dužnosti davalaca podataka

Član 19.

Davaoci podataka su jedinice popisa koje su obuhvaćene članom 5. ovog

zakona.

Davaoci podataka dužni su da učestvuju u popisu, u skladu sa ovim zakonom i metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku.

Pravno lice koje obavlja delatnost poljoprivredne proizvodnje, odgovorno lice u pravnom licu koje obavlja delatnost poljoprivredne proizvodnje, preduzetnik koji obavlja delatnost poljoprivredne proizvodnje kao i poljoprivrednik dužni su da na osnovu raspoložive dokumentacije, u roku predviđenom u metodologiji popisa i bez naknade, daju tačan i potpun odgovor na sva pitanja u popisnom upitniku.

Nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili punoletni član porodičnog poljoprivrednog gazdinstva kome su poznati podaci koji se prikupljaju u popisu dužan je da bez naknade da tačan i potpun odgovor na sva pitanja u popisnom upitniku.

Obaveze, dužnosti i svrha obrade podataka o ličnosti lica koja vrše poslove popisa

Član 20.

Popisivač, koordinator i drugo fizičko ili pravno lice angažovano u popisu dužno je da poslove koji su mu povereni obavlja blagovremeno i na propisan način.

Popisivač, koordinator i drugo fizičko ili pravno lice angažovano u popisu dužno je da vodi računa o tačnosti upisa podataka koje su dali davaoci podataka.

Lice iz stava 2. ovog člana dužno je da čuva kao tajnu podatke o popisanim poljoprivrednim gazdinstvima do kojih dođe tokom obavljanja poslova koji su mu povereni.

Republički zavod za statistiku, u cilju poštovanja svojih pravnih obaveza, prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti (ime i prezime, jedinstveni matični broj građana, prebivalište/boravište, broj tekućeg računa) svih lica koja se angažuju za obavljanje poslova u vezi sa popisom (članovi popisnih komisija, popisivači, koordinatori i druga lica), sa svrhom ostvarivanja prava i obaveza po osnovu rada tih lica.

VI. OBRADA PODATAKA, OBJAVLJIVANJE REZULTATA POPISA, UPOTREBA, ZAŠTITA I ČUVANJE PODATAKA PRIKUPLJENIH U POPISU

Obrada podataka

Član 21.

Republički zavod za statistiku prikuplja i obrađuje podatke u popisu u cilju obavljanja poslova u javnom interesu, a radi proizvodnje i objavljivanja podataka zvanične statistike.

Obrada podataka je neophodna u cilju obezbeđivanja zvaničnih statističkih podataka o strukturi poljoprivrednih gazdinstava iz člana 8. ovog zakona, za potrebe analize, ocene stanja i planiranja u oblasti poljoprivrede.

Posebna obrada podataka po zahtevima korisnika vrši se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zvanična statistika.

Prikupljeni podaci o ličnosti i imovinskom stanju obrađuju se u statističke svrhe, uz primenu svih tehničkih i organizacionih mera za sprečavanje identifikacije jedinice obuhvaćene popisom iz člana 5. ovog zakona na koju se podaci odnose, uključujući i pseudonimizaciju.

Obrada podataka o ličnosti vrši se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

Objavljivanje rezultata popisa

Član 22.

Republički zavod za statistiku objavljuje:

- 1) preliminarnе rezultate popisa, najkasnije do 31. januara 2024. godine;
- 2) konačne rezultate popisa, najkasnije do 31. decembra 2025. godine.

Rezultati popisa objavljuju se isključivo u vidu agregiranih podataka i dostupni su svima pod jednakim uslovima.

Upotreba podataka prikupljenih u popisu

Član 23.

Podaci prikupljeni u popisu koriste se isključivo u statističke svrhe i Republički zavod za statistiku ih ne može ustupati drugim licima.

Podaci prikupljeni u popisu ne mogu se upotrebljavati u svrhu utvrđivanja obaveza građana i poljoprivrednih gazdinstava i ne mogu se koristiti kao dokaz za ostvarivanje prava građana i poljoprivrednih gazdinstava.

Republički zavod za statistiku može koristiti podatke prikupljene popisom za uspostavljanje, vođenje i ažuriranje statističkih registara, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zvanična statistika i zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

Za potrebe korišćenja popisnih podataka u naučnoistraživačke svrhe, Republički zavod za statistiku obrazuje posebnu bazu podataka.

Zaštita podataka prikupljenih u popisu

Član 24.

Republički zavod za statistiku dužan je da preduzme sve propisane administrativne, tehničke i organizacione mere neophodne za zaštitu podataka prikupljenih u popisu od nelegalnog pristupa, objavljivanja ili korišćenja u skladu sa zakonom kojim se uređuje informaciona bezbednost.

Čuvanje podataka

Član 25.

Podaci prikupljeni u popisu čuvaju se trajno, u elektronskoj formi.

VII. OVLAŠĆENJA ZA DONOŠENJE AKATA

Ovlašćenja za donošenje akata

Član 26.

Metodologiju popisa i sadržaj popisnog upitnika utvrđuje direktor Republičkog zavoda za statistiku u skladu sa ovim zakonom i opšteprihvaćenim pravilima statističke struke.

Merila za utvrđivanje visine novčane naknade koja se isplaćuje licima iz člana 18. ovog zakona, bliže uređuje direktor Republičkog zavoda za statistiku u okviru predviđenog budžeta projekta.

Direktor Republičkog zavoda za statistiku donosi, u skladu sa važećim standardima, poseban akt kojim se bliže reguliše skladištenje i organizovanje podataka prikupljenih u popisu iz člana 8. ovog zakona.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Član 27.

Novčanom kaznom od 100.000 do 1.000.000 dinara kazniće se za prekršaj pravno lice koje obavlja delatnost poljoprivredne proizvodnje ako odbije da popisivaču da podatke o gazdinstvu koji se prikupljaju u skladu sa ovim zakonom ili mu da netačne ili nepotpune podatke (član 19. stav 3).

Novčanom kaznom u iznosu od 30.000 do 50.000 dinara kazniće se za prekršaj odgovorno lice u pravnom licu iz stava 1. ovog člana.

Novčanom kaznom od 20.000 do 50.000 dinara kazniće se za prekršaj preduzetnik koji obavlja delatnost poljoprivredne proizvodnje ako odbije da popisivaču da podatke o gazdinstvu koji se prikupljaju u skladu sa ovim zakonom ili mu da netačne ili nepotpune podatke (član 19. stav 3)

Novčanom kaznom od 20.000 do 50.000 dinara kazniće se za prekršaj nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili punoletni član porodičnog poljoprivrednog gazdinstva kome su poznati podaci koji se prikupljaju, ako odbije da popisivaču da podatke o gazdinstvu koji se prikupljaju u skladu sa ovim zakonom ili mu da netačne ili nepotpune podatke (član 19. stav 4).

Član 28.

Novčanom kaznom od 30.000 do 50.000 dinara kazniće se za prekršaj popisivač, koordinator i drugo fizičko ili pravno lice koje je zaduženo za obavljanje poslova u vezi s popisom, kao i odgovorno lice u pravnom licu koje obavlja poslove u vezi s popisom, ako:

- 1) ne obavlja poslove popisa blagovremeno i na propisan način (član 20. stav 1);
- 2) ne vodi računa o tačnosti upisa podataka koji su dali davaoci podataka (član 20. stav 2);
- 3) ne čuva kao tajnu podatke o popisanim poljoprivrednim gazdinstvima do kojih dođe tokom obavljanja poslova koji su mu povereni (član 20. stav 3).

Član 29.

Novčanom kaznom od 50.000 do 100.000 dinara kazniće se za prekršaj član popisne komisije koji je ovlašćen za raspolaganje sredstvima na podračunu za posebne namene ako nenamenski i nezakonito troši sredstva sa podračuna popisne komisije (član 17. stav 2).

IX. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Rok za donošenje akata

Član 30.

Akti iz člana 26. ovog zakona biće doneti najkasnije do 31. decembra 2022. godine.

Rok za obrazovanje popisnih komisija

Član 31.

Popisne komisije iz člana 11. ovog zakona obrazovaće se najkasnije do 31. maja 2023. godine.

Stupanje na snagu ovog zakona

Član 32.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srbije”.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. USTAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavni osnov za donošenje ovog zakona sadržan je u članu 97. tačka 11. Ustava Republike Srbije, prema kojem Republika Srbija obezbeđuje i uređuje prikupljanje statističkih i drugih podataka od opšteg interesa.

II. RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA

Sprovođenje popisa u metodološkom i organizacionom smislu predstavlja najsloženije statističko istraživanje. Kada je reč o sprovođenju Popisa poljoprivrede, imajući u vidu troškove, specifične uslove u kojima se sprovodi, teškoće u obezbeđivanju tačnih podataka, kao i značaj rezultata za vođenje agrarne politike, neophodno je da se ova oblast uredi zakonom.

Poljoprivredna proizvodnja u Srbiji, zahvaljujući klimatskim uslovima i prirodnim karakteristikama zemljišta, po vrednosti proizvodnje zauzima značajno učešće u bruto domaćem proizvodu. Poljoprivredna proizvodnja, sa svojim potencijalima, i prerada prehrambenih proizvoda jesu delatnosti u koje se polažu velika očekivanja. U strategijama razvoja opština i regiona poljoprivreda je prepoznata kao jedan od osnovnih strateških pravaca razvoja. Najveći deo ruralnog stanovništva u ovoj delatnosti vidi šansu za zapošljavanje i razvoj. Popis poljoprivrede je instrument kojim se obezbeđuju statistički podaci o poljoprivrednim gazdinstvima na najnižem teritorijalnom nivou i stoga je ključni izvor informacija potrebnih za donošenje ovih strategija.

Na putu pristupanja Evropskoj uniji (EU) poljoprivreda Srbije mora da se prilagodi nizu propisa i standarda koje propisuje EU, koji će u velikoj meri izmeniti stanje u našoj poljoprivredi. Set zakona, pravila i procedura koje treba usvojiti u poljoprivredi obuhvata: zakonske standarde, zajedničku poljoprivrednu politiku i strukturne fondove. Da bi mogao da se prati proces prilagođavanja i ocenjuje stepen usaglašenosti, neophodno je uvesti brojne statističke indikatore u statistici poljoprivrede.

Sprovođenjem Popisa poljoprivrede 2012. godine, Republika Srbija se, posle više od 50 godina, priključila Svetskom programu popisa poljoprivrede 2010 koji sprovodi Organizacija za hranu i poljoprivredu Ujedinjenih nacija (FAO) čime su ostvareni sledeći ciljevi:

1. dobijanje sveobuhvatnog pregleda strukturnih karakteristika nacionalne poljoprivrede;
2. izrada baze podataka, međunarodno uporedive, zasnovane na ključnim poljoprivrednim obeležjima;

3. formiranje statističkog registra poljoprivrednih gazdinstava kojim se obezbeđuje okvir za poljoprivredna istraživanja na uzorku i istraživanja o strukturi poljoprivrednih gazdinstava;
4. obezbeđivanje statističkih podataka potrebnih za razvoj održive nacionalne agrarne politike;
5. obezbeđivanje podataka za praćenje dostizanja ciljeva predviđenih u Milenijumskim ciljevima razvoja.

U skladu sa EU standardima predviđeno je sprovođenje popisa poljoprivrede svake 10 godine, a između dva popisa, svake treće godine, sprovođenje Ankete o strukturi poljoprivrednih gazdinstava, kako bi se ažurirali popisni podaci. Usled nedostatka sredstava, ova Anketa je sprovedena na teritoriji Republike Srbije prvi put 2018. godine, pri čemu su za prikupljanje podataka korišćeni prenosivi računari (laptopovi). Dobijen je novi presek stanja u oblasti poljoprivrede na uzorku od oko 120 000 poljoprivrednih gazdinstava i omogućen nastavak procesa harmonizacije. S tim u vezi, sprovođenje sveobuhvatnog Popisa poljoprivrede 2022. u Republici Srbiji (u daljem tekstu: Popis) je neophodno radi obezbeđivanja kontinuiteta u proizvodnji strukturnih podataka u oblasti poljoprivrede. To je u skladu i sa Svetskim programom za popis poljoprivrede 2020 (FAO-UN), kojim se preporučuje da sve zemlje u periodu od 2016. do 2025. godine sprovedu popis u skladu sa njihovim specifičnostima, kao i da imaju u vidu potrebu za prikupljanjem minimuma podataka neophodnih za analizu i praćenje globalne strategije razvoja statistike poljoprivrede i ruralnog razvoja. Naglasak se stavlja na razvoj stabilnog poljoprivrednog statističkog sistema baziranog na ažurnim i međunarodno uporedivim podacima čiji je osnov popis poljoprivrede, koji je jezgro sistema, kao i na redovnim anketama na uzorku čije sprovođenje se zasniva na poljoprivrednom popisu. Drugim rečima, Popis zajedno sa redovnim istraživanjima na uzorku, predstavlja okosnicu sistema poljoprivredne statistike.

U Popisu će se prikupiti sledeći podaci u vezi poljoprivrednih gazdinstava: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, površine pod usevima, površine voćnjaka i vinograda, navodnjavanje i upotreba đubriva, broj stoke – po vrstama i kategorijama, broj ostalih životinja i košnice pčela, organska poljoprivredna proizvodnja, poljoprivredni objekti, poljoprivredna mehanizacija i oprema, radna snaga, druge aktivnosti gazdinstva, primenjene mere ruralnog razvoja i ostali podaci o gazdinstvu.

Podaci dobijeni Popisom omogućiće pregled stanja poljoprivrede u Republici Srbiji na nacionalnom, lokalnom nivou gazdinstava. Koristiće se i kao osnova za izradu i praćenje realizacije strateških ciljeva Vlade Republike Srbije, a naročito za generisanje značajnih indikatora za ocenu efikasnosti donetih mera, kako na nacionalnom tako i na lokalnom nivou. Popisom će se obezbediti i podaci za potrebe međunarodnih institucija i organizacija (UN, Evrostat i dr.). Pored toga, u

procesu pridruživanja Republike Srbije Evropskoj uniji, popisni podaci od značaja su za izveštavanje o napretku u više pregovaračkih poglavlja.

Na kraju, rezultati Popisa značajni su i zbog kontinuiteta i uporedivosti sa rezultatima prethodnih strukturnih istraživanja, kao i zbog ažuriranja okvira za sprovođenje istraživanja na uzorku i dobijanja kvalitetnih podataka koji će omogućiti realan prikaz stanja u poljoprivredi na teritoriji Republike Srbije.

Cilj donošenja ovog zakona jeste da se regulišu prava i obaveze državnih organa i organizacija u vezi sa pripremama i sprovođenjem Popisa, poslovi i zadaci Republičkog zavoda za statistiku, koji ima ključnu ulogu u sprovođenju Popisa, neposrednih izvršilaca Popisa na terenu, kao i Popisnih komisija koje su organizatori Popisa u opštinama.

Zakonom se regulišu i obaveze i dužnosti davalaca podataka: porodičnih poljoprivrednih gazdinstava, kao i gazdinstava pravnih lica i preduzetnika. Svrha ovog zakona jeste i obezbeđivanja sredstava u budžetu Republike Srbije za finansiranje poslova i zadataka Republičkog zavoda za statistiku.

III. OBJAŠNJENJE OSNOVNIH PRAVNIH INSTITUTA I POJEDINAČNIH REŠENJA

Glavom I. Uvodne odredbe, članovima 1, 2 i 3 predloga zakona, definisan je predmet ovog zakona, dat je pojmovnik izraza korišćenih u njemu i definisane aktivnosti posle Popisa.

Članom 1. definisano je da se ovim zakonom uređuju priprema, organizacija i sprovođenje Popisa, period popisivanja, način prikupljanja podataka, jedinice koje se obuhvataju Popisom, sadržaj Popisa, obaveze državnih i drugih organa i organizacija u pripremi, organizaciji i sprovođenju Popisa, finansiranje Popisa, dužnosti lica koja obavljaju poslove Popisa, dužnosti lica koja se obuhvataju Popisom, objavljivanje rezultata Popisa, kao i upotreba i zaštita podataka prikupljenih u Popisu.

U članu 2. definiše se terminologija koja je od značaja za razumevanje i primenu ovog zakona, odnosno pojmovnik izraza korišćenih u njemu, kao što su: popisivanje, poljoprivredno gazdinstvo, porodično poljoprivredno gazdinstvo, nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, poljoprivredna proizvodnja, korišćeno poljoprivredno zemljište, okućnica, uslovno grlo, Upitnik za poljoprivredno gazdinstvo i veb-upitnik. Jasno definisanje ovih izraza bitno je kako bi se učesnici Popisa i građani upoznali sa specifičnom popisnom terminologijom i ulogom pojedinih učesnika u terenskom prikupljanju podataka.

Članom 3. definisane su aktivnosti posle popisa.

Glavom II. Sprovođenje Popisa, članovima od 4. do 8. definisan je period popisivanja, obuhvat jedinica, način na koji će se prikupljati podaci u Popisu i sadržaj Popisa.

Popisivanje se vrši u periodu od 1. juna do 31. decembra 2023. godine, u trajanju od 75 dana od dana njegovog započinjanja, a tačan datum početka popisa određuje direktor Zavoda. Izuzetno, popisivanje gazdinstava pravnih lica može početi i ranije ukoliko se ova gazdinstva odluče za samoanketiranje putem veb upitnika. Popisivanje započinje ne kasnije od godine dana po završetku Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2023, pre svega zbog korišćenja informacija ovog popisa za formiranje Lista domaćinstava koje će biti obuhvaćene Popisom (utvrđivanja potencijalno novih gazdinstava), ali i zbog uštede finansijskih sredstava. Naime, oprema (laptopovi i ostalo) koja je korišćena za sprovođenje Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2023. godine biće iskorišćena i za ovaj Popis. Pored toga, u ovom Popisu koristiće se skice i opisi granica popisnih krugova koje je izradio Republički geodetski zavod kao i tela formirana za potrebe sprovođenja Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2023. Zbog svega navedenog, finansijska sredstva predviđena za realizaciju Popisa 2023 su manja za oko 43% u odnosu na utrošena sredstva za Popis poljoprivrede 2012.

Prikupljeni podaci se odnose na referentnu poljoprivrednu godinu. Određena pitanja u popisnom upitniku kao što su npr. navodnjavanje, upotreba objekata za stoku, upotreba mehanizacije, angažovana radna snaga i sl. odnose se na poslednjih 12 meseci. Neka pitanja kao npr. zemljišni fond, broj stoke i košnica pčela, i sl. odnose se na dan kritičnog momenta Popisa, dok se pitanja o korišćenju mera ruralnog razvoja odnosi na trogodišnji period.

Popisom će biti obuhvaćena sva porodična poljoprivredna gazdinstva, gazdinstva preduzetnika i pravnih lica, tako da korišćeno poljoprivredno zemljište jedinica koje se obuhvataju Popisom čini najmanje 98% od ukupnog korišćenog poljoprivrednog zemljišta bez površina pod okućnicama, a broj uslovnih grla najmanje 98% od ukupnog broja uslovnih grla na nacionalnom nivou. Popisom se neće obuhvatiti domaćinstva sa sopstvenom poljoprivrednom proizvodnjom koja nije namenjena tržištu niti prelazi određeni fizički prag u skladu sa metodološkim uputstvom Republičkog zavoda za statistiku, kao i domaćinstva, privredna društva i drugi oblici organizovanja sa statusom pravnog lica, i preduzetnici koji ne obavljaju poljoprivrednu proizvodnju.

Podaci će se prikupiti neposredno od gazdinstava metodom intervjua bez obzira na pravni status gazdinstva, pri čemu je predviđeno da popisivači pomoću laptopova unose u elektronske upitnike odgovore ispitanika (metod CAPI). Prikupljanje podataka direktnim unosom u elektronske upitnike omogućiće neposrednu kontrolu prikupljenih podataka, ali i bržu obradu i objavljivanje konačnih rezultata. Za taj posao angažovaće se oko 3 500 popisivača koji, koji pored znanja o poljoprivredi, poseduju i osnovna znanja iz oblasti rada na računaru. Pažljiva selekcija kandidata za terensko prikupljanje podataka i njihova kvalitetna i dobra obuka od posebnog su značaja za uspeh Popisa. Poljoprivredna gazdinstva imaće mogućnost i samoanketiranja putem veb upitnika.

Osnovni podaci o poljoprivrednim gazdinstvima biće prikupljeni potpunim obuhvatom jedinica posmatranja (kor obeležja – npr. površina korišćenog poljoprivrednog zemljišta, broj stoke, radna snaga i sl.), dok podaci za pojedina obeležja mogu biti dobijeni na uzorku (moduli – npr. objekti za smeštaj stoke) ili mogu biti preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodološkim uputstvom Republičkog zavoda za statistiku. Zbog usaglašavanja sa međunarodnim preporukama u vezi tačnosti podataka, standardna greška podataka pojedinih obeležja dobijenih na uzorku je maksimalno 7,5% na nivou regiona.

Glavom III. Obaveze državnih i drugih organa i organizacija u pripremama, organizaciji i sprovođenju Popisa, definisano je da Popis priprema, organizuje i sprovodi Republički zavod za statistiku, pri čemu određene poslove u vezi sa Popisom na teritoriji opština, gradova i Grada Beograda Republički zavod za statistiku obavlja preko Popisnih komisija i Gradske uprave Grada Beograda – za teritoriju Grada Beograda. U pripremi i realizaciji Popisa, u okviru svoje nadležnosti, učestvuju i ministarstva i posebne organizacije, jedinice lokalne samouprave i drugi organi, organizacije i institucije. Republički zavod za statistiku je nadležan za sprovođenje ovog zakona. Kao neposredni nosilac aktivnosti na pripremama, organizovanju i sprovođenju Popisa, Republički zavod za statistiku se stara o utvrđivanju jedinstvenih metodoloških rešenja i standarda u cilju dobijanja što sadržajnijih i validnijih podataka, koji će biti kompatibilni ne samo sa rezultatima prethodnih strukturnih istraživanja sprovedenih na teritoriji Republike Srbije, nego i sa podacima popisa drugih zemalja, koji se, takođe, prikupljaju u skladu sa međunarodnim preporukama. Republički zavod za statistiku se stara o blagovremenom i potpunom izvršavanju ovog zakona, propisuje sadržaj popisnog upitnika u skladu sa nacionalnim potrebama i međunarodnim obavezama, izrađuje uputstva i druge metodološke i organizacione instrumente Popisa. Pored toga, Republički zavod za statistiku obezbeđuje potpuno, tačno i pravovremeno obaveštavanje stanovništva o značaju i ciljevima Popisa, načinu i vremenu njegovog sprovođenja, definiše kriterijume i procedure za izbor neposrednih učesnika u Popisu, vrši stručnu obuku, organizuje i koordinira instruktaze neposrednih učesnika u Popisu, izdaje propisana ovlašćenja za rad u Popisu, organizuje terensko prikupljanje podataka i kontrolu kvaliteta podataka prikupljenih Popisom, podnosi zahtev za pokretanje prekršajnog postupka u skladu sa ovim zakonom, vrši obradu i analizu podataka, objavljuje rezultate Popisa, arhivira popisnu građu i obezbeđuje zaštitu podataka u skladu sa zakonom i drugim propisima. Polazeći od svoje koordinacione uloge u statističkom sistemu, Republički zavod saraduje sa ministarstvima, posebnim organizacijama, jedinicama lokalne samouprave i drugim organima, organizacijama i institucijama, koordinira zajedničke aktivnosti na pripremi, organizaciji i sprovođenju Popisa i, u skladu sa ovim zakonom, daje instrukcije, pruža stručnu pomoć i traži izveštaje o realizaciji popisnih aktivnosti, formira Popisne komisije u opštinama, gradovima i Gradu Beogradu i definiše njihove obaveze, dostavlja Popisnim komisijama metodološka i organizaciona uputstva, kao i opremu

za terensko prikupljanje podataka, raspoređuje i prenosi finansijska sredstva Popisnim komisijama, izrađuje finansijska uputstva o korišćenju sredstava namenjenih za sprovođenje Popisa i kontroliše upotrebu finansijskih sredstava. Osnovni zadatak upravljačkog popisnog tela, formiranog u Republičkom zavodu za statistiku, jeste da obezbedi vertikalnu sinhronizaciju rada svih učesnika u Popisu i da obezbedi neophodnu podršku državnih organa, sredstava javnog informisanja i drugih subjekata, kao i da redovno informiše stručnu, ali i najširu javnost, o planiranim i realizovanim popisnim aktivnostima.

Postupak formiranja Popisnih komisija u opštinama, gradovima i Gradu Beogradu, kao i zadaci Popisnih komisija definisani su članom 11. predloga zakona. Članove Popisne komisije imenuje direktor Republičkog zavoda za statistiku, rešenjem protiv koga nije dozvoljena žalba, na predlog jedinice lokalne samouprave, odnosno gradske opštine Grada Beograda.

Propisano je i da Popisna komisija može da ima tri člana, s tim što je jedan član predstavnik Republičkog zavoda za statistiku. Izuzetno, na posebno obrazložen zahtev jedinice lokalne samouprave, direktor Republičkog zavoda za statistiku može da imenuje dodatne članove Popisne komisije. Popisna komisija, u skladu sa instrukcijama Republičkog zavoda za statistiku, obavlja poslove u vezi sa sprovođenjem Popisa na svojoj teritoriji, i naročito se stara o obaveštavanju stanovništva o značaju i ciljevima Popisa, načinu i vremenu njegovog sprovođenja, kao i o pravima i dužnostima građana u Popisu. Pored toga, Popisna komisija obezbeđuje logističku podršku za sprovođenje Popisa (obezbeđuje prostorije za obuku koordinatora i popisivača, obezbeđuje stručni kadar za informatičku podršku tokom obuke i tokom terenske realizacije Popisa, organizuje dežurstva za pružanje informacija građanima tokom popisivanja i dr.), prati realizaciju Popisa i obavlja druge popisne zadatke.

U okviru svog delokruga, određene poslove i zadatke iz domena pripreme, organizacije i sprovođenja Popisa vrše Ministarstvo nadležno za poslove poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, druga ministarstva i posebne organizacije. Obaveze Ministarstva nadležnog za poslove poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede precizirane su u članu 12. a obaveze ostalih ministarstava i posebnih organizacija u članu 13. predloga zakona. Članom 14. definisane su obaveze jedinica lokalne samouprave, a članom 15. obaveze drugih državnih organa, organa autonomne pokrajine, organizacija, agencija, kancelarija i službi Vlade Republike Srbije, da, u slučaju potrebe, pruže stručnu pomoć Republičkom zavodu za statistiku u procesu pripreme i realizacije Popisa, u okviru svog delokruga utvrđenog zakonom.

Upotreba administrativnih izvora podataka za potrebe pripreme i organizacije Popisa, kao i za potrebe praćenja obuhvata i unapređenja kvaliteta prikupljenih podataka u Popisu, regulisana je članom 16. Predlog zakona. Ovaj član predloga zakona usklađen je sa članom 31. Zakona o zvaničnoj statistici („Službeni glasnik RS”, broj 104/09) kojim se reguliše pravo pristupa Republičkog zavoda za

statistiku administrativnim izvorima podataka u državnim organima, organizacijama i institucijama. Posebno je naglašena obaveza vlasnika administrativnih izvora podataka da na zahtev Republičkog zavoda za statistiku omoguće preuzimanje podataka od značaja za Popis, uključujući identifikatore.

Glavom IV. Finansiranje Popisa, predviđeno je da se sredstva za finansiranje poslova Popisa obezbeđuju u budžetu Republike Srbije, a da Republički zavod za statistiku vrši prenos dela odobrenih sredstava na podračune za posebne namene Popisnim komisijama (član 17) i ovlašćuje jednog ili više članova Popisne komisije za raspolaganje sredstvima na podračunu. Popisne komisije vode evidenciju o utrošku sredstava na podračunu i o tome dostavljaju izveštaj Republičkom zavodu za statistiku, na njegov zahtev, u cilju kontrole zakonitog i namenskog korišćenja tih sredstava. Sredstva obezbeđena zakonom o budžetu Republike Srbije koja se ne utroše, vraćaju se u budžet Republike Srbije do isteka fiskalne godine. Pravo lica koja su angažovana za obavljanje popisnih poslova na novčanu naknadu regulisano je članom 18. Predloga zakona.

Glavom V. Obaveze i dužnosti davalaca podataka i lica koja vrše poslove Popisa, obaveze i dužnosti davalaca podataka regulisana su članom 19. predloga zakona. Propisano je da je odgovorno lice u gazdinstvu pravnog lica ili preduzetnik, nosilac porodičnog gazdinstva ili, u njegovom odsustvu, punoletni član porodičnog gazdinstva kome su podaci najviše poznati, daju tačan i potpun odgovor na sva pitanja u popisnom upitniku. Propisano je da su popisivači, instruktori i druga fizična i pravna lica koja su angažovana u Popisu dužna da blagovremeno i na propisan način obave sve poslove koji su im povereni. Pored toga, sva fizička lica ili pravna lica angažovana u popisu, dužna su da strogo vode računa o tačnosti upisa, podataka i da čuvaju kao tajnu sve podatke o gazdinstvima do kojih dođu tokom obavljanja poslova koji su im poverena. Republički zavod za statistiku prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti svih lica koja se privremeno angažuju za obavljanje poslova u vezi sa popisom sa stvarivanja prava i obaveza po osnovu rada tih lica (član 20).

Glavom VI. Obrada podataka, objavljivanje rezultata Popisa, upotreba, zaštita i čuvanje podataka prikupljenih u Popisu, propisuje se obrada podataka u svrhu proizvodnje i objavljivanja podataka zvanične statistike, uz primenu svih tehničkih i organizacionih mera za sprečavanje identifikacije jedinice obuhvaćene Popisom na koju se podaci o ličnosti i imovinskom stanju odnose. Obrada podataka u popisu je u cilju obavljanja poslova u javnom interesu (član 21.). Rezultate Popisa objavljuje Republički zavod za statistiku, i to isključivo u vidu agregiranih podataka, pri čemu su podaci dostupni svima pod jednakim uslovima. Republički zavod za statistiku dužan je da najkasnije do 31. januara 2024. godine objavi preliminarne rezultate Popisa, dok se konačni rezultati objavljuju sukcesivno, u skladu sa planom publikovanja, najkasnije do 31. decembra 2025. godine (član 22).

Članom 23. predloga zakona propisano je da se individualni podaci prikupljeni u Popisu mogu koristiti isključivo u statističke svrhe i da ih Republički zavod za statistiku ne može ustupati drugim fizičkim i pravnim licima, kao i da se podaci prikupljeni u Popisu ne mogu upotrebljavati u svrhu utvrđivanja obaveza građana i poljoprivrednih gazdinstava, niti se mogu koristiti kao dokaz za ostvarivanja prava građana i poljoprivrednih gazdinstava. Pored toga, u članu 23. naglašeno je da Republički zavod za statistiku može koristiti podatke prikupljene Popisom za uspostavljanje, vođenje i ažuriranje statističkih registara. Za potrebe korišćenja popisnih podataka u naučnoistraživačke svrhe, Republički zavod za statistiku obrazuje posebnu bazu sa anonimiziranim mikropodacima. Zaštita podataka prikupljenih u Popisu regulisana je članom 24. po kojem je Republički zavod za statistiku dužan da preduzme sve propisane administrativne, tehničke i organizacione mere neophodne za zaštitu podataka od nelegalnog pristupa, objavljivanja ili korišćenja, u skladu sa zakonom kojim se reguliše oblast informacione bezbednosti. Čuvanje podataka regulisano je članom 25. po kome se podaci prikupljeni u Popisu čuvaju trajno, u elektronskoj formi.

Glavom VII. Ovlašćenja za donošenje akata, članom 26. utvrđeno je, da je direktor Republičkog zavoda za statistiku ovlašćen da donosi akta kojima se sprovodi ovaj zakon

Glavom VIII. Kaznene odredbe, članom 27. utvrđene su kaznene mere za pravno lice, odgovorno lice u pravnom licu, preduzetnika, nosioca porodičnog gazdinstva ili punoletnog člana porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ako odbije da popisivaču da podatke o gazdinstvu ili mu da netačne ili nepotpune podatke koji se prikupljaju u skladu sa ovim zakonom. Članom 28. utvrđene su kaznene mere za popisivača, koordinatora i drugo fizičko ili pravno lice koje je angažovano za obavljanje popisnih poslova ako poslove u vezi sa Popisom ne vrše blagovremeno i na propisan način. Članom 29. utvrđena je kaznena mera za člana Popisne komisije koji je ovlašćen za raspolaganje sredstvima na podračunu ako nenamenski i nezakonito troši sredstva sa podračuna Popisne komisije.

Glavom IX. Prelazne i završne odredbe, propisan je rok za donošenje akata (član 30). Članom 31. je određen rok za formiranje Popisnih komisija. Članom 32. određeno je stupanje na snagu ovog zakona.

IV PROCENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA SPROVOĐENJE ZAKONA

Prema predračunu Republičkog zavoda za statistiku Srbije, a polazeći od detaljnog plana aktivnosti na pripremama i sprovođenju Popisa, za finansiranje izvršenja svih popisnih poslova neophodno je u periodu od 2020. do 2024. godine obezbediti ukupno 950,093,400 dinara, odnosno 7,917,445 evra.

Popis je finansijski podržan kroz IPA 2018 nacionalni program koji je započeo 23. jula 2019. godine. Ovim programom, osim Popisa poljoprivrede, planirano je sufinansiranje još tri značajna statistička istraživanja: Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2021, Istraživanja o višestrukim pokazateljima položaja žena i dece (MICS) i Istraživanja o zdravlju stanovništva (EHIS).

Tabela 1. Pregled finansijskih sredstava za finansiranje Popisa poljoprivrede 2023.

	RSD	EUR	%
Budžet Republike Srbije	311,345,607	2 594 547	32,77
Evropska komisija	638,747,793	5,322,898	67,23
Ukupno	950,093,400	7,917,445	100,00

Pregled finansijskih sredstava, po godinama (u dinarima)

Tabela 1.1. IPA 2018 nacionalni program – za Popis poljoprivrede, PFE 7071

Godina	Ukupno	Budžet Republike Srbije	Evropska komisija
2020	5,880,000	1,926,876	3,953,124
2021	4,642,753	1,521,430	3,121,323
2022	4,700,000	1,540,190	3,159,810
2023	885,520,647	290,185,116	595,335,531
2024	49,350,000	16,171,995	33,178,005

Sredstva navedena za 2020. godinu predstavljaju realno potrošena sredstva u toku 2020. godine.

Sredstva navedena za 2021. godinu obezbeđena su Zakonom o budžetu Republike Srbije za 2021. godinu u okviru razdela 39 - Republički zavod za statistiku, program 0611 – Izrada rezultata zvanične statistike, funkcija 130 – Opšte usluge, Projekat 7071 – IPA 2018 nacionalni program, ekonomska klasifikacija 462 – Dotacije međunarodnim organizacijama na izvoru 01 - Prihodi iz budžeta.

Sredstva navedena za 2022. i 2023. godinu planiraće se u skladu sa limitima za budžet, utvrđenim od strane Ministarstva finansija u okviru razdela 39 - Republički zavod za statistiku, program 0611 – Izrada rezultata zvanične statistike, funkcija 130 – Opšte usluge, Projekat 7071 – IPA 2018 nacionalni program, ekonomska klasifikacija 462– Dotacije međunarodnim organizacijama na izvoru 01 – Prihodi iz budžeta.

Finansijska sredstva predviđena su za sledeće namene:

Vrsta troškova	Iznos u dinarima	%
I Pripreme za sprovođenje Popisa	95.891.690,00	10,1
II Instruktaže popisivača i drugih učesnika u Popisu	50.646.310,00	5,4
III Popisivanje i kontrola prikupljenih podataka	669.343.443,00	70,3
IV Obrada i validacija podataka, analiza i diseminacija rezultata	73.297.966,00	7,8
V Ostali troškovi	60.913.991,00	6,4
UKUPNO (OD I DO V)	950.093.400,00	100,0

I Pripreme za sprovođenje Popisa

Pravovremena i adekvatna priprema od posebnog je značaja za uspešno sprovođenje Popisa. Ona zahteva višegodišnje planiranje i koordinaciju rada velikog broja učesnika, a polazeći od važnosti Popisa, kao i njegove kompleksnosti, neophodno je formirati jasnu upravljačku strukturu sa zadatkom da organizuje i prati rad svih učesnika u Popisu i obezbedi neophodnu podršku ostalih institucija, kao i da redovno informiše stručnu, ali i najširu javnost o samoj akciji Popisa.

Kao najznačajnije pripremne aktivnosti mogu se izdvojiti:

(1) Metodološke pripreme

Metodološke pripreme Popisa obuhvataju definisanje finalnog sadržaja popisnih upitnika, izradu uputstava i drugih metodoloških instrumenata za prikupljanje i kontrolu podataka, pripremu šifarnika, klasifikacija, definisanje pravila kontrole kontingenata i logičke kontrole, pripremu pomoćnih obrazaca za praćenje kvaliteta svih faza realizacije Popisa i drugih metodoloških instrumenata. Pre definisanja konačnog sadržaja popisnih upitnika biće organizovane dodatne konsultacije sa svim relevantnim akterima (ministarstvima, posebnim organima i organizacijama, naučnim institucijama, univerzitetima i drugim korisnicima popisnih podataka).

(2) Razvoj IT sistema za prikupljanje i obradu podataka

Razvoj informacionog sistema za unos i obradu podataka Popisa obuhvata projektovanje i razvoj više aplikacija među kojima su najznačajnije: aplikacija za prikupljanje i unos podataka na terenu pomoću prenosivih računara (laptopova) i prenos kriptovanih podataka na centralni server, aplikacija za praćenje rada popisivača i koordinatora na terenu, aplikacija za unos i obradu podataka

prikupljenih u post-popisnoj kontroli kvaliteta i obuhvata podataka prikupljenih Popisom, aplikacija za šifriranje pojedinih tekstualnih obeležja, aplikacije za kontrolu kontingenata i logičku kontrolu, aplikacija za tabeliranje i diseminaciju rezultata Popisa, aplikacija za prijavljivanje, rangiranje i testiranje kandidata za popisivače i instruktore, aplikacija za obračun naknada za rad popisivača i instruktora i štampu ugovora, razvoj softvera za podršku rada informativnog centra i dr. Neophodno je obezbediti sistemsku administraciju i održavanje računarske i komunikacione opreme, mreže i baza podataka.

Posebna pažnja će biti posvećena bezbednosti informacionog sistema i zaštiti podataka prikupljenih u Popisu od bilo kakvog nezakonitog pristupa. Pored toga, potrebno je pripremiti laptopove za teren, testirati poznavanje rada na računaru kandidata za popisivače i obezbediti IT području za njihovu obuku i rad na terenu.

(3) Testiranje pripremljenih instrumenata

Testiranje predstavlja jednu od obaveznih faza u pripremi velikih terenskih istraživanja kao što je Popis. Svi pripremljeni instrumenti, kako metodološki tako i IT, biće testirani na malom uzorku gazdinstava. Za posao testiranja biće odabraniiskusni anketari, kako bi se obezbedila što bolja informacija o kvalitetu instrumenata, ali takođe i informacije o vremenu potrebnom za popisivanje jednog gazdinstva, dužini trajanja instruktaze i ostalo.

(4) Priprema Lista gazdinstava

Popis se sprovodi posle Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2021, jer se za njegovo sprovođenje koriste i informacije o domaćinstvima koja se bave poljoprivrednom proizvodnjom. Za pripremu Lista porodičnih gazdinstava koja će biti obuhvaćena Popisom koristi se: Statistički registar poljoprivrednih gazdinstava, Registar poljoprivrednih gazdinstava Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i informacije iz Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2021. kako bi Popis bio sveobuhvatan. Potrebno je pripremiti Listu za svakog popisivača (3.500). Predviđeno je popisivanje od oko 700.000 popisnih jedinica.

Jedinice posmatranja u Popisu, pored porodičnih poljoprivrednih gazdinstava, jesu i pravna lica koja su registrovana za obavljanje poljoprivredne proizvodnje ili imaju organizovane ogranke ili druge organizacione delove u kojima se obavlja delatnost poljoprivredne proizvodnje.

Da bi se obezbedila sveobuhvatnost gazdinstava pravnih lica, neophodno je izvršiti ažuriranje adresara svim raspoloživim izvorima – statističkim i administrativnim – ali i utvrditi činjenično stanje na terenu.

(5) Komunikaciona kampanja

Kako bi se postigao pun obuhvat jedinica Popisa i kako bi se dobili kvalitetni podaci, neophodno je pripremiti integrisanu komunikacionu kampanju. Osnovni ciljevi komunikacione kampanje jesu: transparentnost procesa pripreme i

realizacije Popisa, stalna saradnja sa medijima, informisanje građana o sadržaju popisnih upitnika i o značaju rezultata Popisa za pojedinca i za zajednicu, uz posebno naglašavanje sigurnosti i poverljivosti podataka koji se u Popisu prikupljaju.

Priprema komunikacione kampanje, pored ostalog, obuhvata: izradu detaljnog plana aktivnosti sa vremenskim okvirom za realizaciju pojedinih segmenata kampanje; definisanje medija i institucionalnih partnera za sprovođenje kampanje; produkciju (objave u štampanim medijima, TV i radio reklame i drugi video materijali, leci, flajeri, baneri, društvene mreže, pres konferencije i drugi događaji); realizaciju kampanje, nadgledanje i ocenjivanje.

(6) Upravljanje kvalitetom

S obzirom na to da je popis najznačajnije statističko istraživanje, od posebnog značaja je da se obezbedi njegov kredibilitet. Stoga je neophodno implementirati instrumente upravljanja kvalitetom u svim popisnim fazama, od pripremnog perioda, preko operativnih aktivnosti (prikupljanje i obrada podataka), pa sve do diseminacije konačnih rezultata. Glavne komponente upravljanja kvalitetom jesu: postavljanje ciljeva za svaku dimenziju kvaliteta (definiranje metoda i alata za praćenje kvaliteta), operativna kontrola kvaliteta (praćenje i kontrola svih faza popisa radi identifikacije potencijalnih problema i njihovih uzroka), evaluacija kvaliteta (analiza rezultata postpopisne kontrole obuhvata i kvaliteta prikupljenih podataka, upoređivanje rezultata popisa sa podacima iz drugih izvora, pre svega adiministrativnih, poređenja sa rezultatima prethodnog popisa i redovnih istraživanja itd.).

Troškovi u pripreмноj fazi Popisa (9,3 % od ukupnih sredstava) odnose se pre svega na: sprovođenje probnog popisa, pripremu i realizaciju komunikacione kampanje, obilazak terena tokom ažuriranja Adresara, organizaciju konsultativnih sastanaka sa stručnjacima iz različitih oblasti u cilju konačnog definisanja sadržaja Popisa i dodatni rad stručnog kadra na metodološkim poslovima i na poslovima razvoja informacionog sistema za prikupljanje i obradu popisnih podataka.

II Instruktaže popisivača i drugih učesnika u Popisu

Za uspešnu realizaciju Popisa na terenu od izuzetnog značaja su instruktaže. Višednevne instruktaže neposrednih učesnika Popisa: regionalnih i opštinskih koordinatora, članova Popisnih komisija, popisivača i drugih izvršilaca popisnih zadataka, vršiće se u više etapa. Kvalitet Popisa umnogome zavisi od dobro organizovane i jednoobrazne obuke svih lica koja će obavljati i kontrolisati terensko prikupljanje podataka.

Upotrebom laptopova za popisivanje na terenu značajno je smanjen broj potrebnih popisivača u odnosu na predhodni popis (gotovo 50% manje), ali i dalje ova faza Popisa zahteva značajna finansijska sredstva (5,3%), i to,

prvenstveno, za isplate putnih troškova i troškova prenoćišta jednog broja učesnika. Potrebno je obučiti oko 4.000 neposrednih učesnika Popisa, i to: oko 3.500 popisivača i 500 koordinatora (uključujući i rezervne popisivače i koordinate), oko 300 članova Popisnih komisija i više stotina drugih učesnika u različitim fazama pripreme i realizacije Popisa. Tokom obuke popisivača i koordinatora neophodno je obezbediti IT podršku na svim instruktajnim punktovima, te je potrebno dodatno obučiti više od 200 informatičara koji će pružati IT podršku, kako za vreme obuke, tako i tokom terenske realizacije Popisa.

III Popisivanje i kontrola prikupljenih podataka

Faza popisivanja predstavlja najbitniju etapu u nizu brojnih i kompleksnih popisnih aktivnosti. Istovremeno, ova faza čini i najveću stavku u strukturi finansijskih sredstava predviđenih za realizaciju celokupnog Popisa (64,5%). Troškovi u ovoj fazi uglavnom se svode na: naknade popisivačima za popunjavanje elektronskih upitnika; naknade kontrolorima za kontrolu rada popisivača, praćenje obuhvata i kvaliteta popunjenih upitnika kako porodičnih tako i gazdinstava pravnih lica i obilazak terena; naknade članovima Popisnih komisija za logističku podršku za sprovođenje Popisa na teritoriji opština i gradova; naknade računovođama u jedinicama lokalne samouprave koji će raditi na obračunu putnih troškova i obračunu visine naknada popisivačima; naknade informatičarima u opštinama i gradovima i drugim licima angažovanim na poslovima Popisa od strane Popisnih komisija; naknade za dežurstva tokom trajanja terenske akcije; troškove osiguranje popisivača i koordinatora, kao i duge troškove vezane za terenski rad (troškove prevoza neposrednih učesnika Popisa na terenu, transport opreme i dr). Nakon sprovedenog Popisa na terenu, u cilju provere pouzdanosti Popisa sa aspekta njegove potpunosti i tačnosti, na manjem broju popisnih krugova izabranih u uzorak (oko 250 popisnih krugova) biće obavljena kontrola obuhvata popisanih jedinica i kontrola kvaliteta prikupljenih podataka u Popisu, s ciljem da se ocene greške do kojih može doći u svim fazama sprovođenja Popisa, a naročito da se ocene greške obuhvata popisnih jedinica i kvalitet prikupljenih popisnih podataka. Kontrola se sprovodi ponovnim popisivanjem u izabranim popisnim krugovima. Na ovim poslovima biće dodatno angažovan jedan broj popisivača i koordinatora. Tokom terenske realizacije Popisa i tokom terenske kontrole obuhvata i kvaliteta popisa biće organizovan poseban informativni centar u kojem će obučeni operateri odgovarati na sva pitanja u vezi sa Popisom. Građanima će biti omogućeno da besplatnim telefonskim pozivom dođu do informacija o svim aspektima i aktivnostima vezanim za Popis.

IV Obrada i validacija podataka, analiza i diseminacija rezultata

Obrada Popisa zahteva korišćenje savremenih informacionih tehnologija, što, između ostalog, podrazumeva dizajn i administraciju baza popisnih podataka, projektovanje i izradu aplikacija za obradu popisnih podataka i sistemsku administraciju. Obrada se sastoji iz više faza za koje je neophodno, na osnovu

definisanih metodoloških uputstava i pravila razviti odgovarajuće aplikacije. Obrada podataka, između ostalog, obuhvata izradu posebnih aplikacija za: kontrolu kontingenata, logičku kontrolu, imputiranje podataka koji nedostaju podacima iz administrativnih izvora, izradu kontrolnih, dokumentacionih i publikacionih tabela i pripremu za diseminaciju rezultata, ocenu i analizu kvaliteta popisnih rezultata. Upotreba modernog načina prikupljanja podataka značajno će skratiti deo obrade podataka koji se odnosi na kontrolu kontingenata i logičku kontrolu u odnosu na prethodni popis, pošto će neka od logičkih pravila već biti integrisana u aplikaciju za unos podataka.

Preliminarni rezultati Popisa biće objavljeni u roku od mesec dana od završetka terenskog prikupljanja podataka, a konačni rezultati Popisa će se objavljivati u skladu sa planom publikovanja, sukcesivno do kraja 2023. godine. Značaj Popisa povećava se u meri u kojoj objavljeni rezultati Popisa zadovoljavaju potrebe državnog sektora, naučnih institucija, poslovnih subjekata i šire javnosti. Kako bi rezultati Popisa bili dostupni najširem krugu korisnika biće korišćeni različiti kanali diseminacije, i to: posebna diseminaciona baza popisnih podataka na veb stranici Zavoda, štampane popisne knjige i specijalne analitičke publikacije, konferencije za štampu, radionice, i stručni skupovi. U saradnji sa eminentnim stručnjacima iz različitih oblasti, kao i sa predstavnicima relevantnih institucija koje se bave određenim problemima u poljoprivredi, biće pripremljene posebne publikacije koje će se baviti različitim oblastima poljoprivrede. Od posebnog značaj za promociju rezultata Popisa jesu konferencije i stručni skupovi na kojima će stručnjaci imati priliku da, na osnovu rezultata Popisa, diskutuju o različitim fenomenima koji su u fokusu naučne i stručne javnosti. Posebna pažnja će biti posvećena obuci analitičkog osoblja u državnim institucijama da koriste podatke Popisa za analitičke svrhe i svrhe donošenja odluka u vezi sa sektorskim politikama, strategijama, itd.

Troškovi u ovoj fazi Popisa (7,4%) odnose se prvenstveno na angažovanje dodatnog kadra za potrebe obrade prikupljenih podataka, kao i na izradu popisnih publikacija i posebnih studija, organizaciju konferencija, nacionalnih radionica i stručnih skupova na kojima će biti prezentovani rezultati Popisa.

V Ostali troškovi

Ostali troškovi (13,4%) odnose se, pre svega, na obezbeđivanje sredstva za spečavanja prenošenja i širenja zaraze izazvane pandemijom korona virosom: maske i dezinfekciona sredstva za sve neposredne učesnike u procesu popisivanja; obezbeđivanje adekvatnih sanitarnih uslova i dodatnog broja lica u opštinama za sprovođenje epidemioploških mera u toku selekcije i obuke kandidata za popisivače, kao i prilikom predaje i razduživanja opreme.

Pored navedenog u ovu stavku ulaze i troškovi: prevođenja osnovnih popisnih obrazaca i uputstava na jezike nacionalnih manjina, kao i prevođenje knjiga Popisa i specijalnih publikacija na engleski jezik i njihovo lektorisanje; troškovi zakupa prostora za skladištenje i pripremu prenosivih računara za rad na terenu;

zakup prostora za održavanje instruktaza; nabavku kancelarijskog materijala i papira; troškove pripreme i štampe uputstava, identifikacionih kartica (legitimacija) i drugog materijala za obuku i terenski rad popisivača i koordinatora; uvećani troškove pošte, telefona i internet usluga, kao i na nepredviđeni troškovi do kojih, svakako, može doći u periodu od skoro četiri godine, koliko traje finansiranje popisnih aktivnosti.

* * *

Tokom izrade predračuna Popisa vodilo se računa o aktuelnoj ekonomskoj situaciji u Republici Srbiji, ali i o minimalnim standardima kojih mora da se pridržava svaki popis, kako bi bili ostvareni očekivani rezultati.

ANALIZA EFEKATA ZAKONA

Ključna pitanja za analizu postojećeg stanja i pravilno definisanje promene koja se predlaže

1) Koji pokazatelji se prate u oblasti, koji su razlozi zbog kojih se ovi pokazatelji prate i koje su njihove vrednosti?

- Zakonom se reguliše sprovođenje Popisa poljoprivrede 2023. godine (u daljem tekstu Popis). Popisom se obezbeđuju identifikacioni podaci gazdinstava (ime i prezime, jedinstveni matični broj građana i adresa stanovanja nosioca porodičnih gazdinstava) i podaci o: lokaciji gazdinstva, zemljišnom fondu i kategorijama korišćenja poljoprivrednog zemljišta, površinama pod usevima, površinama voćnjaka i vinograda, navodnjavanju i upotrebi đubriva, broju stoke – po vrstama i kategorijama, broju ostalih životinja i košnica pčela, organskoj poljoprivrednoj proizvodnji, poljoprivrednim objektima, poljoprivrednoj mehanizaciji i opremi, radnoj snazi, drugim aktivnostima gazdinstva, primenjenim merama ruralnog razvoja i ostalim podacima o gazdinstvu.

2) Da li se u predmetnoj oblasti sprovodi ili se sprovodio dokument javne politike ili propis? Predstaviti rezultate sprovođenja tog dokumenta javne politike ili propisa i obrazložiti zbog čega dobijeni rezultati nisu u skladu sa planiranim vrednostima.

- Prethodni popis poljoprivrede sproveden je 2012. godine, u skladu sa Zakonom o popisu poljoprivrede 2012. godine. Sprovođenjem Popisa poljoprivrede 2012. je započet proces usaglašavanja sa međunarodnim standardima u oblasti strukturnih istraživanja u poljoprivredi što je jedan od navedenih ciljeva u okviru Strategije razvoja statistike poljoprivrede u Republici Srbiji u periodu od 2014. do 2018. godine. („Službeni glasnik RS“, br. 143/14). U skladu sa Uredbom o utvrđivanju plana zvanične statistike za 2018. godinu (Sl. glasnik RS br. 120/17) sprovedena je Anketa o strukturi poljoprivrednih gazdinstava, na uzorku. Sprovođenje Popisa poljoprivrede 2023. vrši se u skladu sa posebnim zakonom, kao nastavak procesa obezbeđivanja neophodnih strukturnih podataka u oblasti statistike poljoprivrede, i biće uključeno u Program zvanične statistike u periodu od 2021. do 2025. godine.

Periodika sprovođenja strukturnih istraživanja zasnovana je na EU standardima kojima je predviđeno sprovođenje popisa poljoprivrede svake 10 godine, a između dva popisa, svake treće godine, sprovođenje Ankete o strukturi poljoprivrednih gazdinstava. Pored toga, sprovođenje Popisa je u skladu sa Svetskim programom za popis poljoprivrede 2020 (FAO-UN), kojim se preporučuje da sve zemlje u periodu od 2016. do 2025. godine sprovedu popis u skladu sa njihovim specifičnostima, kao i da imaju u vidu potrebu za prikupljanjem minimuma podataka neophodnih za analizu i praćenje globalne strategije razvoja statistike poljoprivrede i ruralnog razvoja.

3) Koji su važeći propisi i dokumenti javnih politika od značaja za promenu koja se predlaže i u čemu se taj značaj ogleda?

- Zakonom o zvaničnoj statistici propisano je da se popisi regulišu posebnim zakonima i finansiraju se sredstvima iz budžeta Republike Srbije. Aktivnosti u

vezi sa sprovođenjem popisa uključene se u petogodišnji Program zvanične statistike i u godišnje planove zvanične statistike.

4) Da li su uočeni problemi u oblasti i na koga se oni odnose? Predstaviti uzroke i posledice problema.

- Neblagovremeno planiranje i obezbeđivanje finansijskih sredstava iz budžeta Republike Srbije, kao i neblagovremeno donošenje zakona može da dovede do odlaganja sprovođenja ili nesprovođenje Popisa. Odlaganjem Popisa se znatno utiče na periodiku sprovođenja strukturnih istraživanja i međunarodnu uporedivost podataka, dok nesprovođenje Popisa ima za posledicu nedostatak neophodnih podataka statistike poljoprivrede na nižim nivoima (nivo opština, naselja - do nivoa poljoprivrednih gazdinstava), koji se ne mogu obezbediti sprovođenjem redovnih istraživanja u oblasti statistike poljoprivrede.

5) Koja promena se predlaže?

- U skladu sa Zakonom o zvaničnoj statistici, predlaže se usvajanje novog zakona. Promene u odnosu na prethodni zakon (Zakon o popisu poljoprivrede 2012) postoje i odnose se na period (član 4 Nacrta zakona) i metod popisivanja (član 7 Nacrta zakona), način obezbeđivanja podataka (član 8 Nacrta zakona), formiranje popisnih komisija - broj članova (član 11 Nacrta zakona), kao i na utvrđivanje načina upotrebe administrativnih izvora (član 16 Nacrta zakona) i čuvanja podataka (član 25 Nacrta zakona).

6) Da li je promena zaista neophodna i u kom obimu?

- S obzirom na to da postoje metodološke i organizacione promene u implementaciji Popisa, donošenje novog zakona je neophodna u cilju jednobraznog postupanja i blagovremene realizacije planiranih popisnih aktivnosti.

7) Na koje ciljne grupe će uticati predložena promena? Utvrditi i predstaviti ciljne grupe na koje će promena imati neposredan odnosno posredan uticaj.

- Predloženi zakon uticaće na poljoprivredna gazdinstva – davaoce podataka i lica koja neposredno obavljaju poslove Popisa; jedinice lokalne samouprave; ministarstva, posebne organizacije i druge organe – vlasnike administrativnih izvora podataka, kao i na Republički zavod za statistiku koji stara se o blagovremenom i potpunom izvršavanju ovog zakona.

8) Da li postoje važeći dokumenti javnih politika kojima bi se mogla ostvariti željena promena i o kojim dokumentima se radi?

- Ne postoje.

9) Da li je promenu moguće ostvariti primenom važećih propisa?

- Promenu nije moguće ostvariti primenom važećih propisa.

10) Kvantitativno (numerički, statistički) predstaviti očekivane trendove u predmetnoj oblasti, ukoliko se odustane od intervencije (status quo).

- Ukoliko se odustane od intervencije neće postojati pravni osnov za sprovođenje Popisa poljoprivrede 2023. i Republika Srbija u narednom periodu neće raspolagati ažurnim, kvalitetnim i pouzdanim popisnim podacima koji su neophodni za donošenje odluka, planova i razvojnih strategija na svim nivoima vlasti, za praćenje realizacije usvojenih strategija i planova, kao za međunarodna izveštavanja Republike Srbije.

11) Kakvo je iskustvo u ostvarivanju ovakvih promena u poređenju sa iskustvom drugih država, odnosno lokalnih samouprava (ako je reč o javnoj politici ili aktu lokalne samouprave)?

- Države članice EU sprovode strukturalna istraživanja u skladu sa Uredbom 2018/1091 Evropskog parlamenta i saveta od 18. jula 2018 u vezi integrisane statistike poljoprivrednih gazdinstava, i to: u desetogodišnjoj (popis) i trogodišnjoj periodici (istraživanje na uzorku). Pojedine države, pred svaki popisni ciklus, donose poseban zakon kojim regulišu sprovođenje popisa u datoj godini.

Ključna pitanja za utvrđivanje ciljeva

1) Zbog čega je neophodno postići željenu promenu na nivou društva? (odgovorom na ovo pitanje definiše se opšti cilj).

- Zakonom je neophodno da se na jedinstven način pravno regulišu priprema, organizacija i sprovođenje Popisa, nadležnosti i obaveze ministarstava i drugih organa i organizacija, a posebno poslovi Republičkog zavoda za statistiku, dužnosti lica koja obavljaju poslove u vezi sa Popisom i dužnosti lica koja se obuhvataju Popisom, upotreba, čuvanje i zaštita podataka, objavljivanje popisnih podataka i dr. Opšti cilj je obezbeđivanje kvalitetnih i pouzdanih strukturalnih podataka u oblasti poljoprivrede.

2) Šta se predmetnom promenom želi postići? (odgovorom na ovo pitanje definišu se posebni ciljevi, čije postizanje treba da dovode do ostvarenja opšteg cilja. U odnosu na posebne ciljeve, formulišu se mere za njihovo postizanje).

- Podaci dobijeni Popisom omogućiće pregled stanja poljoprivrede u Republici Srbiji na nacionalnom, lokalnom nivou gazdinstava. Koristiće se kao osnova za izradu i praćenje realizacije strateških ciljeva Vlade Republike Srbije, a naročito za generisanje značajnih indikatora za ocenu efikasnosti donetih mera, kako na nacionalnom tako i na lokalnom nivou. Popisom će se obezbediti i podaci za potrebe međunarodnih institucija i organizacija (UN, Evrostat i dr.). Pored toga, u procesu pridruživanja Republike Srbije Evropskoj uniji, popisni podaci od značaja su za izveštavanje o napretku u više pregovaračkih poglavlja. Na kraju, rezultati Popisa značajni su i zbog kontinuiteta i uporedivosti sa rezultatima prethodnih strukturalnih istraživanja, kao i zbog ažuriranja okvira za sprovođenje istraživanja na uzorku i dobijanja kvalitetnih podataka koji će omogućiti realan prikaz stanja u poljoprivredi na teritoriji Republike Srbije.

3) Da li su opšti i posebni ciljevi usklađeni sa važećim dokumentima javnih politika i postojećim pravnim okvirom, a pre svega sa prioritetnim ciljevima Vlade?

- Usklađeni su sa npr. Nacionalnim programom za usvajanje pravnih tekovina Evropske unije, Strategijom poljoprivrede i ruralnog razvoja Republike Srbije za period 2014-2024. godine („Službeni glasnik RS“, br. 85/2014) i drugim dokumentima.

Nacrt Zakona usklađen je sa Zakonom o zvaničnoj statistici i Programom zvanične statistike u periodu od 2021. do 2025. godine ("Sl. glasnik RS", br. 24/21 od 19.03.2021), koji je donela Narodna skupština.

4) Na osnovu kojih pokazatelja učinka će biti moguće utvrditi da li je došlo do ostvarivanja opštih odnosno posebnih ciljeva?

- Ostvarivanje opštih odnosno posebnih ciljeva pokazuje se kroz objavljivanje rezultata kao aktivnosti kojom se završava realizacija Popisa, kako bi se javnosti prikazalo što realnije stanje u oblasti poljoprivrede. Prednost Popisa u

odnosu na prethodni jeste u načinu prikupljanja podataka (CAPI metod), gde će već u toku unosa podataka u aplikaciju na lap topu na terenu (u gazdinstvu) biti moguće vršiti logičku i računsku kontrolu materijala (kontrolisani unos) i ispravljanje grešaka. To će znatno uticati na tačnost podataka u bazi Popisa, kao i na skraćenje roka obrade rezultata. Važno je napomenuti da se, neposredno po završetku Popisa, vrši kontrola kvaliteta podataka prikupljenih Popisom - na uzorku, radi ocenjivanja obuhvata i kvaliteta prikupljenih podataka.

Ključna pitanja za identifikovanje opcija javnih politika

- 1) Koje relevantne opcije (alternativne mere, odnosno grupe mera) za ostvarenje cilja su uzete u razmatranje? Da li je razmatrana "status quo" opcija?
 - Ne postoje alternativne mere čijom bi primenom bilo omogućeno obezbeđivanje svih neophodnih podataka na nivou gazdinstva.
- 2) Da li su, pored regulatornih mera, identifikovane i druge opcije za postizanje željene promene i analizirani njihovi potencijalni efekti?
 - Nije primenljivo.
- 3) Da li su, pored restriktivnih mera (zabrane, ograničenja, sankcije i slično) ispitane i podsticajne mere za postizanje posebnog cilja?
 - Nije primenljivo.
- 4) Da li su u okviru razmatranih opcija identifikovane institucionalno upravljačko organizacione mere koje je neophodno sprovesti da bi se postigli posebni ciljevi?
 - Nije primenljivo.
- 5) Da li se promena može postići kroz sprovođenje informativno-edukativnih mera?
 - Nije primenljivo.
- 6) Da li ciljne grupe i druge zainteresovane strane iz civilnog i privatnog sektora mogu da budu uključene u proces sprovođenja javne politike, odnosno propisa ili se problem može rešiti isključivo intervencijom javnog sektora?
 - U pripremi i realizaciji Popisa, u okviru svoje nadležnosti, učestvuju ministarstva i posebne organizacije, jedinice lokalne samouprave i drugi organi, organizacije i institucije. Saradnja sa civilnim i privatnim sektorom ostvaruje se u pojedinim fazama pripreme i sprovođenja Popisa (definisane sadržaja popisnih upitnika, medijska promocija i dr.). Od posebnog značaja je saradnja sa nacionalnim savetima nacionalnih manjina (npr. saradnja na prevođenju upitnika i promotivnog materijala).
- 7) Da li postoje raspoloživi, odnosno potencijalni resursi za sprovođenje identifikovanih opcija?
 - Nije primenljivo.
- 8) Koja opcija je izabrana za sprovođenje i na osnovu čega je procenjeno da će se tom opcijom postići željena promena i ostvarenje utvrđenih ciljeva?
 - Nije primenljivo.

Ključna pitanja za analizu finansijskih efekata

- 1) Kakve će efekte izabrana opcija imati na javne prihode i rashode u srednjem i dugom roku?
 - Za sprovođenje Popisa treba obezbediti finansijska sredstva. Planirani ukupni iznos sredstava (oko 7917 miliona evra) je manji od troškova Popisa

poljoprivrede 2012. za oko 43%. Za potrebe rada na terenu angažovaće se oko 3500 anketara koji će popis vršiti unosom prikupljenih podataka u aplikaciju na lap topovima tj. popis će se odvijati elektronski. Koristiće se oprema (lap topovi) korišćeni za potrebe Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova. Metod i organizacija prikupljanja podataka na terenu omogućavaju uštedu sredstava u odnosu na troškove u Popisu poljoprivrede 2012, koji se odnose na troškove štampanja i distribucije upitnika, čuvanje i distribuciju popunjenih upitnika, unos i obradu podataka. Detaljna objašnjenja u vezi finansijskih sredstava planiranih za sprovođenje Popisa dati su u Obrazloženju nacrta zakona o Popisu poljoprivrede 2023.

2) Da li je finansijske resurse za sprovođenje izabrane opcije potrebno obezbediti u budžetu, ili iz drugih izvora finansiranja i kojih?

- Učešće sredstava iz budžeta Republike Srbije u planiranim ukupnim sredstvima jeste oko 33%, pri čemu se ostatak (67%) obezbeđuje EU kroz IPA 2018 nacionalni program.

3) Kako će sprovođenje izabrane opcije uticati na međunarodne finansijske obaveze?

- Neće uticati, tj. sprovođenje izabrane opcije je u skladu sa međunarodnim (EU) planovima za korišćenje predpristupnih fondova i obimom izdvojenih sredstava.

4) Koliki su procenjeni troškovi uvođenja promena koji proističu iz sprovođenja izabrane opcije (osnivanje novih institucija, restrukturiranje postojećih institucija i obuka državnih službenika) iskazani u kategorijama kapitalnih troškova, tekućih troškova i zarada?

- Nije predviđeno osnivanje novih institucija, niti restrukturiranje postojećih. Obuka državnih službenika koji učestvuju u popisnim aktivnostima neće prouzrokovati dodatne troškove.

5) Da li je moguće finansirati rashode izabrane opcije kroz redistribuciju postojećih sredstava?

- Nije moguće.

6) Kakvi će biti efekti sprovođenja izabrane opcije na rashode drugih institucija?

- Nisu predviđeni rashodi drugih institucija. Sva angažovana lica - neposredni izvršioци ili organizatori Popisa, uključujući i lica iz drugih institucija (npr. iz Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, lokalne administracije – opština i sl.), imaju pravo na novčanu nadoknadu za izvršenje dodeljenih zadataka u Popisu, u skladu sa zakonom.

Ključna pitanja za analizu ekonomskih efekata

1) Koje troškove i koristi (materijalne i nematerijalne) će izabrana opcija prouzrokovati privredi, pojedinoj grani, odnosno određenoj kategoriji privrednih subjekata?

- Izabrana opcija neće prouzrokovati troškove privredi. Svi privredni subjekti mogu biti korisnici popisnih podataka i analitičkih dokumenata koji se zasnivaju na popisnim podacima, a koji će biti raspoloživi u štampanim publikacijama, u publikacijama u elektronskoj formi koje se mogu besplatno preuzeti sa sajta Republičkog zavoda za statistiku, u bazi podataka, ili

posebno obrađeni na osnovu zahteva privrednih subjekta - u skladu sa zakonom.

2) Da li izabrana opcija utiče na konkurentnost privrednih subjekata na domaćem i inostranom tržištu (uključujući i efekte na konkurentnost cena) i na koji način?

- Nije primenljivo.

3) Da li izabrane opcije utiču na uslove konkurencije i na koji način?

- Nije primenljivo.

4) Da li izabrana opcija utiče na transfer tehnologije i/ili primenu tehničko-tehnoloških, organizacionih i poslovnih inovacija i na koji način?

- Izabrana opcija će imati pozitivan uticaj na ljudske resurse u pogledu sticanja novih znanja i veština.

5) Da li izabrana opcija utiče na društveno bogatstvo i njegovu raspodelu i na koji način?

- Nije primenljivo.

6) Kakve će efekte izabrana opcija imati na kvalitet i status radne snage (prava, obaveze i odgovornosti), kao i prava, obaveze i odgovornosti poslodavaca?

- Nije primenljivo.

Ključna pitanja za analizu efekata na društvo

1) Kolike troškove i koristi (materijalne i nematerijalne) će izabrana opcija prouzrokovati građanima?

- Građani neće imati troškove i koristi materijalne prirode. Koristi nematerijalne prirode odnose se na mogućnost građana da budu korisnici popisnih podataka i analitičkih dokumenata koji se zasnivaju na popisnim podacima, a koji će biti raspoloživi u štampanim publikacijama, u publikacijama u elektronskoj formi koje se mogu besplatno preuzeti sa sajta Republičkog zavoda za statistiku, u bazi podataka, ili posebno obrađeni na osnovu zahteva građana - u skladu sa zakonom.

2) Da li će efekti realizacije izabrane opcije štetno uticati na neku specifičnu grupu populacije i da li će to negativno uticati na uspešno sprovođenje te opcije, kao i koje mere treba preduzeti da bi se ovi rizici sveli na minimum?

- Nema štetnog uticaja na specifične grupe populacija.

3) Na koje društvene grupe, a posebno na koje osetljive društvene grupe, bi uticale mere izabrane opcije i kako bi se taj uticaj ogledao (pre svega na siromašne i socijalno isključene pojedince i grupe, kao što su osobe sa invaliditetom, deca, mladi, žene, stariji preko 65 godina, pripadnici romske nacionalne manjine, neobrazovani, nezaposleni, izbegla i interno raseljena lica i stanovništvo ruralnih sredina i druge osetljive društvene grupe)?

- Nema štetnog uticaja na društvene grupe populacija.

4) Da li bi i na koji način izabrana opcija uticala na tržište rada i zapošljavanje, kao i na uslove za rad (npr. promene u stopama zaposlenosti, otpuštanje tehnoloških viškova, ukinuta ili novoformirana radna mesta, postojeća prava i obaveze radnika, potrebe za prekvalifikacijama ili dodatnim obukama koje nameće tržište rada, rodnu ravnopravnost, ranjive grupe i oblike

- Tokom terenske realizacije Popisa, u periodu od 2,5 meseca, biće angažovana uglavnom nezaposlena lica (kao popisivači, kontrolori i dr.), što

će imati pozitivan uticaj na tržište rada i zapošljavanje, kako u pogledu njihovog radnog angažovanja i sticanja iskustava, tako i kroz njihovu dodatnu obuku (usvajanje novih znanja i veština).

5) Da li izabrane opcije omogućavaju ravnopravan tretman, ili dovode do direktne ili indirektno diskriminacije različitih kategorija lica (npr. na osnovu nacionalne pripadnosti, etničkog porekla, jezika, pola, rodnog identiteta, invaliditeta, starosne dobi, seksualne orijentacije, bračnog statusa ili drugih ličnih svojstava)?

- Nema diskriminacije.

6) Da li bi izabrana opcija mogla da utiče na cene roba i usluga i životni standard stanovništva, na koji način i u kojem obimu?

- Nema uticaja na cenu roba i usluga. Privremeno poboljšanje životnog standarda može se posmatrati samo na nivou pojedinca, odnosno domaćinstva lica koje je angažovano za rad u Popisu i koje po tom osnovu ostvaruje zaradu.

7) Da li bi se realizacijom izabranih opcija pozitivno uticalo na promenu socijalne situacije u nekom određenom regionu ili okrugu i na koji način?

- Nije primenljivo.

8) Da li bi se realizacijom izabrane opcije uticalo na promene u finansiranju, kvalitetu ili dostupnosti sistema socijalne zaštite, zdravstvenog sistema ili sistema obrazovanja, posebno u smislu jednakog pristupa uslugama i pravima za osetljive grupe i na koji način?

- Nije primenljivo.

Ključna pitanja za analizu efekata na životnu sredinu

1) Da li izabrana opcija utiče i u kojem obimu utiče na životnu sredinu, uključujući efekte na kvalitet vode, vazduha i zemljišta, kvalitet hrane, urbanu ekologiju i upravljanje otpadom, sirovine, energetska efikasnost i obnovljive izvore energije?

- Podaci koji će se prikupiti u Popisu, između ostalog, odnose se i na upotrebu mineralnog i organskog đubriva – tehniku upotrebe i odlaganje, navodnjavanje zemljišta, objekte za smeštaj životinja, ispašu stoke i sl. koji mogu da posluže u analizi efekata poljoprivredne proizvodnje na životnu sredinu.

2) Da li izabrana opcija utiče na kvalitet i strukturu ekosistema, uključujući i integritet i biodiverzitet ekosistema, kao i floru i faunu?

- Nije primenljivo, osim u slučaju da se rezultati analiza efekata poljoprivredne proizvodnje na životnu sredinu koriste u izradi programa, planova i strategija za očuvanje ekosistema.

3) Da li izabrana opcija utiče na zdravlje ljudi?

- Nije primenljivo, osim u slučaju da se rezultati analiza efekata poljoprivredne proizvodnje na životnu sredinu koriste u izradi programa, planova i strategija za očuvanje ekosistema, čime se direktno ili indirektno utiče i na zdravlje ljudi.

4) Da li izabrana opcija predstavlja rizik po životnu sredinu i zdravlje ljudi i da li se dopunskim merama može uticati na smanjenje tih rizika?

- Ne predstavlja rizik.

5) Da li izabrana opcija utiče na zaštitu i korišćenje zemljišta u skladu sa propisima koji uređuju predmetnu oblast?

- Ne utiče, osim u slučaju da se rezultati analiza efekata poljoprivredne proizvodnje na zemljište koriste u izradi programa, planova i strategija za zaštitu i korišćenje zemljišta.

Ključna pitanja za analizu upravljačkih efekata

1) Da li se izabranom opcijom uvode organizacione, upravljačke ili institucionalne promene i koje su to promene?

- Ne uvode se institucionalne promene. Predviđeno je formiranje posebnog upravljačkog tela na nivou Republičkog zavoda za statistiku sa zadatkom da organizuje i koordinira rad učesnika u Popisu, kao i formiranje popisnih komisija u opštinama i gradovima i Gradu Beogradu gde je zastupljena poljoprivredna proizvodnja. Ova upravljačka tela imaju privremeni mandat koji traje do završetka propisanih zadataka.
- Nacrtom zakona predviđeno je da direktor Republičkog zavoda za statistiku utvrđuje Metodologiju popisa i sadržaj popisnog upitnika u skladu sa ovim zakonom i opšteprihvaćenim pravilima statističke struke, najkasnije do 31. decembra 2022. Republički zavod za statistiku objavljuje rezultate Popisa od javnog značaja, i to: preliminarne rezultate Popisa najkasnije do 31. januara 2024. godine i konačne rezultate Popisa, zajedno sa metapodacima i izveštajem o kvalitetu, najkasnije do 31. decembra 2025. godine. Rezultati se objavljuju isključivo u vidu agregiranih podataka, i dostupni su svima pod jednakim uslovima na zvaničnom veb-sajtu Republičkog zavoda za statistiku (član 22. Nacrta zakona).

2) Da li postojeća javna uprava ima kapacitet za sprovođenje izabrane opcije (uključujući i kvalitet i kvantitet raspoloživih kapaciteta) i da li je potrebno preduzeti određene mere za poboljšanje tih kapaciteta?

- Za sprovođenje izabrane opcije potrebno je ojačati kadrovske kapacitete Republičkog zavoda za statistiku u cilju blagovremene realizacije planiranih aktivnosti u svim fazama Popisa. RZS ne raspolaže dovoljnim brojem zaposlenih lica odgovarajuće stručnosti, što je zaključak misije Evrostata. Za obavljanje pojedinih poslova u vezi sa Popisom biće neophodno angažovanje određenog broja lica po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima (do 40, u zavisnosti od faza Popisa).
- Kako kvalitet Popisa umnogome zavisi od dobro organizovane i jednoobrazne obuke svih lica koja će obavljati i kontrolisati terensko prikupljanje podataka, planirane su višednevne instruktaže neposrednih učesnika Popisa (ukupno oko 4000 lica): regionalnih i opštinskih koordinatora, članova popisnih komisija, popisivača i drugih izvršilaca popisnih zadataka. Obuke će se vršiti u više etapa. Tokom obuke popisivača i instruktora neophodno je obezbediti IT podršku na svim instruktažnim punktovima, te dodatno obučiti oko 200 informatičara koji će pružati tehničku podršku, kako za vreme obuke popisivača i instruktora, tako i tokom terenske realizacije Popisa.

3) Da li je za realizaciju izabrane opcije bilo potrebno izvršiti restrukturiranje postojećeg državnog organa, odnosno drugog subjekta javnog sektora (npr.

proširenje, ukidanje, promene funkcija/hijerarhije, unapređenje tehničkih i ljudskih kapaciteta i sl.) i u kojem vremenskom periodu je to potrebno sprovesti?

- Ne.

4) Da li je izabrana opcija u saglasnosti sa važećim propisima, međunarodnim sporazumima i usvojenim dokumentima javnih politika?

- Da.

5) Da li izabrana opcija utiče na vladavinu prava i bezbednost?

- Nije primenljivo.

6) Da li izabrana opcija utiče na odgovornost i transparentnost rada javne uprave i na koji način?

- Sve aktivnosti u vezi sa sprovođenjem Popisa su transparentne.

7) Koje dodatne mere treba sprovesti i koliko vremena će biti potrebno da se sprovede izabrana opcija i obezbedi njeno kasnije dosledno sprovođenje, odnosno njena održivost?

- Nije primenljivo.

Ključna pitanja za analizu rizika

1) Da li je za sprovođenje izabrane opcije obezbeđena podrška svih ključnih zainteresovanih strana i ciljnih grupa? Da li je sprovođenje izabrane opcije prioritet za donosiocima odluka u narednom periodu (Narodnu skupštinu, Vladu, državne organe i slično)?

- Pravovremeno usvajanje Zakona o Popisu poljoprivrede 2023. i obezbeđivanje finansijskih sredstava za sprovođenje Popisa predstavlja prioritet za donosiocima odluka u narednom periodu, imajući u vidu da je obavljen proces neformalnih konsultacija, da je sprovedena javna rasprava o Nacrtu zakona i da je Nacrt zakona prosleđen i Evropskoj komisiji radi pribavljanja mišljenja.

2) Da li su obezbeđena finansijska sredstva za sprovođenje izabrane opcije? Da li je za sprovođenje izabrane opcije obezbeđeno dovoljno vremena za sprovođenje postupka javne nabavke ukoliko je ona potrebna?

- Sredstva se obezbeđuju iz IPA 2018 nacionalnog programa i iz budžeta Republike Srbije. Predviđeno je dovoljno vremena za sprovođenje postupka javnih nabavki.

3) Da li postoji još neki rizik za sprovođenje izabrane opcije?

- Nisu prepoznati drugi rizici.

IZJAVA O USKLAĐENOSTI PROPISA SA PROPISIMA EVROPSKE UNIJE

1. Ovlašćeni predlagač propisa – Vlada

Obrađivač: **Republički zavod za statistiku**

2. Naziv propisa

Predlog zakona o Popisu poljoprivrede 2023.

Draft Law on Census of Agriculture 2023

3. Usklađenost propisa s odredbama Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Evropskih zajednica i njihovih država članica, sa jedne strane, i Republike Srbije sa druge strane („Službeni glasnik RS”, broj 83/08) (u daljem tekstu: Sporazum):

a) Odredba Sporazuma koja se odnosi na normativnu sadržinu propisa,

Član 90. Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju – Saradnja u oblasti statistike

b) Prelazni rok za usklađivanje zakonodavstva prema odredbama Sporazuma,

Nema

v) Ocena ispunjenosti obaveze koje proizlaze iz navedene odredbe Sporazuma,

Nema

g) Razlozi za delimično ispunjavanje, odnosno neispunjavanje obaveza koje proizlaze iz navedene odredbe Sporazuma,

Nema

d) Veza sa Nacionalnim programom za usvajanje pravnih tekovina Evropske unije.

U Nacionalnom programu za usvajanje pravnih tekovina Evropske unije, u delu 3.18. Statistika, 3.18.1. Zakonski okvir, propis je naveden među planiranim propisima. Predviđeni rok za usvajanje navedenog dokumenta od strane Vlade Republike Srbije je drugo polugodište 2021. godine.

4. Usklađenost propisa sa propisima Evropske unije:

a) Navođenje odredbi primarnih izvora prava Evropske unije i ocene usklađenosti sa njima,

Nema

b) Navođenje sekundarnih izvora prava Evropske unije i ocene usklađenosti sa njima,

Uredba (EU) 2018/1091 o integrisanoj statistici poljoprivrednih gazdinstava i stavljanju van snage uredaba (EK) br. 1166/2008 i (EU) br. 1337/2011 (Regulation (EU) 2018/1091 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on integrated farm statistics and repealing Regulations (EC) No1166/2008 and (EU) No 1337/2011 (OJ L 200, 7.8.2018, p.1-29), CELEX: 32018R1091, potpuno usklađen.

v) Navođenje ostalih izvora prava Evropske unije i usklađenost sa njima,

/

g) Razlozi za delimičnu usklađenost, odnosno neusklađenost,

/

d) Rok u kojem je predviđeno postizanje potpune usklađenosti propisa sa propisima Evropske unije.

/

5. Ukoliko ne postoje odgovarajuće nadležnosti Evropske unije u materiji koju reguliše propis, i/ili ne postoje odgovarajući sekundarni izvori prava Evropske unije sa kojima je potrebno obezbediti usklađenost, potrebno je obrazložiti tu činjenicu. U ovom slučaju, nije potrebno popunjavati Tabelu usklađenosti propisa. Tabelu usklađenosti nije potrebno popunjavati i ukoliko se domaćim propisom ne vrši prenos odredbi sekundarnog izvora prava Evropske unije već se isključivo vrši primena ili sprovođenje nekog zahteva koji proizilazi iz odredbe sekundarnog izvora prava (npr. Predlogom odluke o izradi strateške procene uticaja biće sprovedena obaveza iz člana 4. Direktive 2001/42/EZ, ali se ne vrši i prenos te odredbe direktive).

Da

6. Da li su prethodno navedeni izvori prava Evropske unije prevedeni na srpski jezik?

Ne

7. Da li je propis preveden na neki službeni jezik Evropske unije?

Da (engleski)

8. Saradnja sa Evropskom unijom i učešće konsultanata u izradi propisa i njihovo mišljenje o usklađenosti.

Predlog zakona o Popisu poljoprivrede 2023. godine je, zajedno sa Tabelom usklađenosti i Izveštajem o sprovedenoj javnoj raspravi, poslat na mišljenje Evropskoj komisiji. Komentari Evropske komisije uglavnom se odnose na pojedine definicije pojmova i metodološka rešenja i detaljno su analizirani. Zaključeno je komentari Evropske komisije nisu suštinske prirode ali da pojedine primedbe treba uvažiti u cilju unapređenja teksta Predloga zakona.

U skladu sa primedbama Evropske komisije, izvršena je korekcija obuhvata delatnosti koje definišu poljoprivrednu proizvodnju kako bi se precizirao koncept poljoprivredne proizvodnje. Definicije zajedničkog zemljišta i referentne godine biće deo metodologije popisa.

Uvažene su i manje primedbe – jedna se odnosila na dopunu naziva pojma, a druga na dopunu objašnjenja koje se odnosi na trogodišnji referentni period u cilju preciznijeg određivanja početka i kraja ovog perioda.

Jedna od primedbi Evropske komisije odnosila se na član 8, stav 1 Predloga zakona. U ovom članu su navedeni indikatori i oblasti koje će biti predmet popisa, bez preciznijeg navođenja varijabli za koje će biti prikupljeni podaci. Primedba Evropske komisije je bila da je ovaj tekst uopšten i da se razmotri

izrada precizne liste varijabli u vidu Aneksa. Ova primedba nije uvažena s obzirom na to da će upitnik sa svim varijablama, pripremljen za potrebe sprovođenja Popisa poljoprivrede 2023. biti objavljen u „Službenom glasniku RS“ pre početka popisa, zbog čega je u tekstu Predloga zakona dat samo širi opis predmeta popisa. Ovakav koncept je primenjen i u Popisu poljoprivrede 2012, bez negativnog efekta na implementaciju zakona.

Važno je napomenuti da su, nakon dostavljanja mišljenja od strane državnih organa, sprovedene određene korekcije teksta Predloga zakona u cilju usaglašavanja sa nacionalnim zakonodavstvom, što nije izazvalo suštinske promene u odnosu na važeći propis Evropske unije.

<p>1. Naziv propisa Evropske unije :/ Regulation (EU) 2018/1091 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on integrated farm statistics and repealing Regulations (EC) No 1166/2008 and (EU) No 1337/2011 Uredba (EU) br. 2018/1091 Evropskog parlamenta i saveta od 18. jula 2018. o integriranoj statistici poljoprivrednih gazdinstava i stavljanju van snage uredaba (EZ) br. 1166/2008 i (EU) br. 1337/2011</p>	<p>2. „CELEX” oznaka EU propisa 2: 32018R1091</p>
<p>3. Ovlašćeni predlagač propisa: Vlada Obrađivač: Republički zavod za statistiku</p>	<p>4. Datum izrade tabele: 24. 6. 2021.</p>
<p>5. Naziv (nacrt, predloga) propisa čije odredbe su predmet analize usklađenosti sa propisom Evropske unije: 01 Predlog zakona o Popisu poljoprivrede 2023. Draft Law on Census of Agriculture 2023 02 Zakon o zvaničnoj statistici („Službeni glasnik RS“, br. 104/2009) 03 Uredba o nomenklaturi statističkih teritorijalnih jedinica („Službeni glasnik RS“, br. 109/2009 i 46/2010)</p>	<p>6. Brojčane oznake (šifre) planiranih propisa iz baze NPAA: 2017-389</p>
<p>7. Usklađenost odredbi propisa sa odredbama propisa EU:</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
Oredba propisa EU	Sadržina odredbe	Oredbe propisa R. Srbije	Sadržina odredbe	Usklađenost ¹	Razlozi za delimičnu usklađenost, neusklađenost ili neprenosivost	Napomena o usklađenosti
1	This Regulation establishes a framework for European statistics at the level of agricultural holdings and provides for the integration of information on the structure with that on production methods, rural development measures, agro-environmental aspects and other related information.	011	Ovim zakonom uređuju se priprema, organizacija i sprovođenje Popisa poljoprivrede 2023. u Republici Srbiji (u daljem tekstu: popis), period popisivanja, način prikupljanja podataka, obuhvat i sadržaj popisa, obaveze državnih i drugih organa i organizacija u pripremi, organizaciji i sprovođenju popisa, dužnosti lica koja se obuhvataju popisom, dužnosti lica koja obavljaju poslove popisa, finansiranje popisa, objavljivanje rezultata popisa, upotreba i zaštita podataka prikupljenih u popisu.	PU		

¹ Potpuno usklađeno - PU, delimično usklađeno - DU, neusklađeno - NU, neprenosivo – NP

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
		8.1	<p>Putem popisnog upitnika u popisu se prikupljaju sledeći podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: identifikacioni podaci gazdinstava (ime i prezime, jedinstveni matični broj građana i adresu stanovanja nosioca porodičnih gazdinstava) i podaci o: lokaciji gazdinstva, zemljišnom fondu i kategorijama korišćenja poljoprivrednog zemljišta, površinama pod usevima, površinama voćnjaka i vinograda, navodnjavanju i upotrebi đubriva, broju stoke – po vrstama i kategorijama, broju ostalih životinja i košnica pčela, organskoj poljoprivrednoj proizvodnji, poljoprivrednim objektima, poljoprivrednoj mehanizaciji i opremi, radnoj snazi, drugim aktivnostima gazdinstva, primenjenim merama ruralnog razvoja i ostalim podacima o gazdinstvu.</p>			
2 (a)	<p>farm' or 'agricultural holding' means a single unit, both technically and economically, that has a single management and that undertakes economic activities in agriculture in accordance with Regulation (EC) No 1893/2006 belonging to groups A.01.1, A.01.2, A.01.3, A.01.4, A.01.5 or to the 'maintenance of agricultural land in good agricultural and environmental condition' of group A.01.6 within the economic territory of the Union, either as its primary or secondary activity. Regarding activities of class A.01.49, only the activities 'Raising and breeding of semi-domesticated or other live animals' (with the exception of raising of insects) and 'Bee-keeping and production of honey and beeswax' are included;</p>	01 2.2 2.5	<p>poljoprivredno gazdinstvo jeste proizvodna jedinica na kojoj privredno društvo, zemljoradnička zadruga, ustanova ili drugo pravno lice, preduzetnik ili poljoprivrednik obavlja poljoprivrednu proizvodnju;</p> <p>poljoprivredna proizvodnja, za potrebe popisa, obuhvata sledeće delatnosti, u skladu sa uredbom kojom se uređuje klasifikacija delatnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) gajenje jednogodišnjih, dvogodišnjih i višegodišnjih biljaka; (2) gajenje sadnog materijala; (3) uzgoj životinja (obuhvaćene su samo delatnosti „uzgoj polupripitomljenih i ostalih životinja” (osim insekata) i „uzgoj pčela i proizvodnja meda i pčelinjeg voska”); 	PU		

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
			(4) mešovita poljoprivredna proizvodnja i (5) održavanje poljoprivrednih površina u dobrom poljoprivrednom i ekološkom stanju.			
2 (b)	'common land agricultural unit' means an entity of land on which common rights apply and which is used by two or more agricultural holdings for agricultural production, but is not allocated amongst them;			NU	U zakonu nije data definicija zajedničkog zemljišta već je ona sastavni deo metodologije popisa.	Metodologija popisa je u potpunosti usaglašen a sa Uredbom (EU) br. 2018/1091 i biće usvojena u skladu sa zakonom
2 (c)	'region' means the territorial unit of the Nomenclature of Territorial Units for Statistics (NUTS), defined in accordance with Regulation (EC) No 1059/2003;	03 1 2.2	Ovom uredbom uređuje se Nomenklatura statističkih teritorijalnih jedinica, kao i kriterijumi po kojima se vrši grupisanje po tri nivoa - NSTJ 1, NSTJ 2 i NSTJ 3. Nivoi grupisanja iz stava 1. ovog člana obezbeđuju se agregiranjem teritorijalnih jedinica. Nivoi grupisanja teritorijalnih jedinica utvrđeni ovom uredbom jesu standard po kome se kroz statističke aktivnosti prikupljaju, obrađuju, prikazuju i analiziraju statistički podaci.	PU		Definicija teritorijalnih jedinica u skladu je sa Uredbom EU o zajedničkoj nomenklaturi teritorijalnih jedinica za statistiku (NUTS) prema dokumentu Evropske komisije „Izveštaj za Republiku Srbiju 2018“.
2 (d)	'livestock unit' means a standard measurement unit that allows for the aggregation of the various categories of livestock in	01 2.8	uslovno grlo je standardna obračunska jedinica kojom se	PU		Metodologija popisa je

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	order for them to be compared; the coefficients for establishing the livestock units for individual livestock categories are listed in Annex I.		broj grla različitih vrsta i kategorija svodi na uporedivu vrednost. Obračun uslovnog grla je propisan metodologijom popisa;			u potpunosti usaglašen a sa Uredbom (EU) br. 2018/1091, i biće usvojena u skladu sa zakonom. Obračun broja uslovnih grla zasnovan je na koeficijentima za pojedinačne kategorije stoke navedenim u Aneksu I pomenute Uredbe.
2 (e)	'utilised agricultural area' or 'UAA' means the land area used for farming, including arable land, permanent grassland, permanent crops, and other utilised agricultural land	01 2.6	korišćeno poljoprivredno zemljište čine: poljoprivredno zemljište na okućnici, oranice i bašte (uključujući i ugare), stalni zasadi, livade i pašnjaci, koje gazdinstvo redovno obrađuje – koristi;	PU		
2 (f)	'reference year' means a calendar year to which the reference periods refer;			NU	U zakonu nije data definicija referentne godine već je ona sastavni deo metodologije popisa.	Metodologija popisa je u potpunosti usaglašen a sa Uredbom (EU) br. 2018/1091 i biće usvojena u skladu sa zakonom
2 (g)	'kitchen garden' means areas used for food production intended for one's own consumption	01 2.7	okućnica je poljoprivredna površina na kojoj se gaje poljoprivredni proizvodi namenjeni za sopstvenu potrošnju članova	PU		

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
			poljoprivrednog gazdinstva, pri čemu poljoprivredno gazdinstvo može povremeno da prodaje višak proizvoda sa okućnice, koja je obično odvojena od ostale poljoprivredne površine i najčešće se nalazi pored kuće.			
2 (h) – 2 (k)	'module' means one or more data sets organised in order to cover topics; 'topic' means the content of the information to be collected about the statistical units, each topic covering a number of detailed topics; 'detailed topic' means the detailed content of the information to be collected about the statistical units related to a specific topic, each detailed topic covering a number of variables; 'variable' means a characteristic of a unit being observed that may assume more than one of a set of values.			NU	U zakonu nisu date definicije navedenih pojava s obzirom na to da su određena objašnjena data u daljem tekstu zakona ili se radi o pojavama opšteg karaktera	
3 (1) – 3 (4)	1. The data required by this Regulation shall cover 98 % of the total UAA (excluding kitchen gardens) and 98 % of the livestock units of each Member State. 2. In order to meet those requirements, Member States shall provide data representative of the agricultural holdings and common land agricultural units that meet at least one of the physical thresholds listed in Annex II with regard to the size of agricultural land or the number of livestock units. 3. By way of exception, where the frame specified under paragraph 2 represents more than 98 % of the national agricultural production, measured by the Standard Output in accordance with Commission Delegated Regulation (EU) No 1198/2014 (15), Member States may, subject to prior approval by the Commission (Eurostat), establish higher physical or corresponding economic thresholds to reduce the frame, as long as the 98 % coverage of the total UAA (excluding kitchen gardens) and 98 % of the livestock units of the Member States is reached. 4. Where the frame specified under paragraph 2 of this Article does not	01 5.1 5.2	Popisom se obuhvataju sva: 1) porodična poljoprivredna gazdinstva, 2) privredna društva, zemljoradničke zadruge, ustanove ili druga pravna lica, kao i preduzetnik koji su registrovani da pretežno obavljaju delatnosti poljoprivredne proizvodnje i 3) privredna društva i druga pravna lica registrovana za obavljanje delatnosti koje nisu poljoprivredna proizvodnja, a koja imaju organizovane ogranke ili druge organizacione delove u kojima obavljaju delatnosti poljoprivredne proizvodnje. Korišćeno poljoprivredno zemljište jedinica koje se obuhvataju popisom čini najmanje 98% od ukupnog korišćenog poljoprivrednog zemljišta u Republici Srbiji bez površina pod okućnicama, a broj uslovnih grla najmanje 98% od ukupnog broja uslovnih grla u Republici Srbiji.	PU		

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	represent 98 % of the UAA and 98 % of the livestock units, Member States shall extend the frame in accordance with Article 6 by establishing lower thresholds than those referred to in paragraph 2 of this Article, or by establishing additional thresholds, or both.					
4 (1)	For the purpose of obtaining the data referred to in this Regulation, Member States shall use one or more of the following sources or methods, provided that the information allows for the production of statistics that meet the quality requirements laid down in Article 11: (a) statistical surveys; (b) the administrative data sources specified in paragraph 2 of this Article; (c) other sources, methods or innovative approaches.	01 7.1 7.2. 8.2 16.1	Podaci u popisu prikupljaju se metodom intervjua. Izuzetno od stava 1. ovog člana, od poljoprivrednih gazdinstva podaci se mogu prikupljati i metodom samoanketiranja putem veb - upitnika, u skladu sa metodologijom popisa. Osnovni podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, podaci o radnoj snazi, površine pod usevima, površine voćnjaka i vinograda, broj stoke – po vrstama i kategorijama, broj ostalih životinja i košnica pčela prikupljaju se potpunim obuhvatom jedinica posmatranja, dok se podaci za ostala obeležja iz stava 1. ovog člana mogu prikupljati na uzorku (moduli) ili preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku. Za potrebe pripreme i organizacije popisa, kontrole obuhvata jedinica popisa i unapređenja kvaliteta prikupljenih podataka, Republički zavod za statistiku ima pravo pristupa administrativnim izvorima podataka u državnim organima i drugim institucijama.	PU		
4 (2) – 4 (3)	2. Member States may use information from the integrated administration and control system (IACS)	01 16.1	Za potrebe pripreme i organizacije popisa, kontrole	PU		Jedan od glavnih zadataka

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>established by Regulation (EU) No 1307/2013 of the European Parliament and of the Council (16), the system for the identification and registration of bovine animals established by Regulation (EC) No 1760/2000 of the European Parliament and of the Council (17) and the system for the identification and registration of ovine and caprine animals established by Council Regulation (EC) No 21/2004 (18), the vineyard register implemented in accordance with Article 145 of Regulation (EU) No 1308/2013 of the European Parliament and of the Council (19), and the organic farming registers set up pursuant to Council Regulation (EC) No 834/2007 (20). Member States may also use administrative sources associated with specific rural development measures.</p> <p>3. Member States which decide to use the sources, methods or innovative approaches referred to in point (c) of paragraph 1 shall inform the Commission (Eurostat) during the year preceding the reference year and shall provide details concerning the quality of the data obtained from that source, method or innovative approach and the data collection methods to be used.</p>		<p>obuhvata jedinica popisa i unapređenja kvaliteta prikupljenih podataka, Republički zavod za statistiku ima pravo pristupa administrativnim izvorima podataka u državnim organima i drugim institucijama.</p>			<p>Republički zavod za statistiku je dostavljanje zvaničnih statističkih podataka Republike Srbije međunarodnim organizacijama.</p> <p>Svaka revizija, ispravka ili promena podataka je u skladu sa međunarodnim standardima.</p>
4 (4)	<p>National authorities responsible for fulfilling the requirements of this Regulation shall have the right to access and use data, promptly and free of charge, including individual data on agricultural holdings and personal data on their holders contained in administrative files compiled on their national territory pursuant to Article 17a of Regulation (EC) No 223/2009. The national authorities and the owners of the administrative records shall establish the necessary cooperation mechanisms.</p>	01 16.3 16.4	<p>Vlasnici administrativnih izvora podataka obavezni su da na zahtev Republičkog zavoda za statistiku omoguće preuzimanje podataka od značaja za popis, uključujući identifikatore.</p> <p>Republički zavod za statistiku je dužan da preduzme sve mere zaštite podataka preuzetih iz administrativnih izvora, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zvanična statistika.</p>	PU		
5 (1)	<p>Member States shall collect and provide the core structural data ('core data') related to the agricultural</p>	01	<p>Osnovni podaci o</p>	PU		<p>Relevantne su samo</p>

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	holdings referred to in Article 3(2) and (3), for the reference years 2020, 2023 and 2026, as listed in Annex III. The core data collection for the reference year 2020 shall be carried out as a census.	8.2	poljoprivrednim gazdinstvima: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, podaci o radnoj snazi, površine pod usevima, površine voćnjaka i vinograda, broj stoke – po vrstama i kategorijama, broj ostalih životinja i košnica pčela prikupljaju se potpunim obuhvatom jedinica posmatranja, dok se podaci za ostala obeležja iz stava 1. ovog člana mogu prikupljati na uzorku (moduli) ili preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku.			odredbe Uredbe br. 2018/1091 koje se odnose na referentnu 2020. i 2023. godinu.
5 (2) – 5 (6)	<p>2. The core data collections for the reference years 2023 and 2026 may be carried out on samples. In that case, Member States shall ensure that the weighted results are statistically representative of agricultural holdings within each region and are designed to meet the precision requirements set out in Annex V.</p> <p>3. When a variable listed in Annex III has a low or zero prevalence in a Member State, that variable may be excluded from the data collection subject to the Member State concerned providing information duly justifying its exclusion to the Commission (Eurostat) in the calendar year preceding the reference year.</p> <p>4. The Commission shall be empowered to adopt implementing acts specifying the descriptions of variables listed in Annex III. Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) not later than 28 February 2019 for the reference year 2020, not later than 31 December 2021 for the reference year 2023, and not later than 31 December 2024 for the reference year 2026.</p> <p>5. The Commission is empowered to adopt delegated acts in accordance with Article 16 concerning</p>	01 8.3	Relativna standardna greška podataka pojedinih obeležja dobijenih na uzorku je maksimalno 7,5% na nivou regiona.	PU	NP Odredbe 4, 5, i 6 Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.	Relevantne su samo odredbe Uredbe br. 2018/1091 koje se odnose na referentnu 2020. i 2023. godinu.

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>amendments of the variables listed in Annex III where necessary for the purpose of harmonisation with the data sources specified in Article 4(2), for the years 2023 and 2026. In exercising its power, the Commission shall ensure that such delegated acts only replace variables listed in Annex III that can no longer be derived from the specified data sources. In the event of replacement, the Commission shall ensure that the new variables can be derived from the data sources specified in Article 4(2). It shall further ensure that such delegated acts are duly justified and do not impose significant additional burdens or costs on the Member States or on the respondents.</p> <p>6. Those delegated acts shall be adopted by 30 September 2021 for the reference year 2023 and by 30 September 2024 for the reference year 2026.</p>					
6 (1)	Member States that extend the frame in accordance with Article 3(4) shall provide core data on the agricultural holdings included in that frame extension for the reference year 2020, covering the information specified in Annex III.	01 8.2	<p>Osnovni podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, podaci o radnoj snazi, površine pod usevima, površine voćnjaka i vinograda, broj stoke – po vrstama i kategorijama, broj ostalih životinja i košnica pčela prikupljaju se potpunim obuhvatom jedinica posmatranja, dok se podaci za ostala obeležja iz stava 1. ovog člana mogu prikupljati na uzorku (moduli) ili preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku.</p>	PU		
6 (2)	The data collection on the agricultural holdings in the frame extension may be carried out on samples. In that case, Member States shall ensure that the weighted results are statistically representative of agricultural holdings within	01 8.3	<p>Relativna standardna greška podataka pojedinih obeležja dobijenih na uzorku je maksimalno 7,5% na nivou regiona.</p>	PU		

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	each region and are designed to meet the precision requirements set out in Annex V.					
7 (1)	<p>Member States shall collect and provide the modules on the topics and detailed topics listed in Annex IV for the following reference years:</p> <p>(a) 'Labour force and other gainful activities' module for 2020, 2023 and 2026;</p> <p>(b) 'Rural development' module for 2020, 2023 and 2026;</p> <p>(c) 'Animal housing and manure management' module for 2020 and 2026;</p> <p>(d) 'Irrigation' module for 2023;</p> <p>(e) 'Soil management practices' module for 2023;</p> <p>(f) 'Machinery and equipment' module for 2023;</p> <p>(g) 'Orchard' module for 2023;</p> <p>(h) 'Vineyard' module for 2026.</p>	01 8.2	<p>Osnovni podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, podaci o radnoj snazi, površine pod usevima, površine voćnjaka i vinograda, broj stoke – po vrstama i kategorijama, broj ostalih životinja i košnica pčela prikupljaju se potpunim obuhvatom jedinica posmatranja, dok se podaci za ostala obeležja iz stava 1. ovog člana mogu prikupljati na uzorku (moduli) ili preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku.</p>	PU		<p>Relevantne su samo odredbe Uredbe br. 2018/1091 koje se odnose na referentnu 2020. i 2023. godinu.</p>
7 (2)	<p>The scope of those data collections shall include the agricultural holdings referred to in Article 3(2) and (3).</p>	01 5.1 5.2	<p>Popisom se obuhvataju sva:</p> <p>1) porodična poljoprivredna gazdinstva,</p> <p>2) privredna društva, zemljoradničke zadruge, ustanove ili druga pravna lica, kao i preduzetnik koji su registrovani da pretežno obavljaju delatnosti poljoprivredne proizvodnje i</p> <p>3) privredna društva i druga pravna lica registrovana za obavljanje delatnosti koje nisu poljoprivredna proizvodnja, a koja imaju organizovane ogranke ili druge organizacione delove u kojima obavljaju delatnosti poljoprivredne proizvodnje.</p> <p>Korišćeno poljoprivredno zemljište jedinica koje se obuhvataju popisom čini najmanje 98% od ukupnog korišćenog poljoprivrednog zemljišta u Republici Srbiji bez površina pod okućnicama, a broj uslovnih grla najmanje 98% od ukupnog broja uslovnih grla u Republici Srbiji.</p>	PU		

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
7 (3)	The data collection of modules may be carried out on samples of agricultural holdings. In that case Member States shall ensure that the weighted results are statistically representative of agricultural holdings within each region and are designed to meet the precision requirements set out in Annex V.	01 8.3	Relativna standardna greška podataka pojedinih obeležja dobijenih na uzorku je maksimalno 7,5% na nivou regiona.	PU		
7 (4)	The modules shall be collected from sub-samples of the agricultural holdings for which core data is collected. The modules shall reflect the situation in the reference year but may be based on the year directly preceding or following the reference year for the modules referred to in points (f), (g) and (h) of paragraph 1 of this Article. In any case, each record providing information on modules shall be accompanied by the core data listed in Annex III.	01 8.2 4.6	Osnovni podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, podaci o radnoj snazi, površine pod usevima, površine voćnjaka i vinograda, broj stoke – po vrstama i kategorijama, broj ostalih životinja i košnica pčela prikupljaju se potpunim obuhvatom jedinica posmatranja, dok se podaci za ostala obeležja iz stava 1. ovog člana mogu prikupljati na uzorku (moduli) ili preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku. Podaci koji se prikupljaju putem popisnog upitnika obuhvataju period od poslednjih 12 meseci koji prethode danu započinjanja popisa, dok se podaci u vezi sa korišćenjem podsticajnih sredstava odnose na trogodišnji period koji se završava na dan 31. decembar 2023. godine.	PU		Metodologija popisa je u potpunosti usaglašen a sa Uredbom (EU) br. 2018/109 1, i biće usvojena je u skladu sa zakonom
7 (5) – 7 (9)	5. Member States with at least 1 000 hectares of any of the individual crops, referred to under the detailed topics of the 'Orchard' module in Annex IV, producing entirely or mainly for the market, shall carry out the 'Orchard' module for that particular crop. 6. Member States with at least 1 000 hectares of vineyards planted with vines with grapes for wine, producing entirely or mainly for the market shall carry	01 8.2	Osnovni podaci o poljoprivrednim gazdinstvima: lokacija gazdinstva, zemljišni fond i kategorije korišćenja poljoprivrednog zemljišta, podaci o radnoj snazi, površine pod usevima, površine voćnjaka i vinograda, broj stoke – po vrstama i kategorijama, broj ostalih životinja i košnica pčela prikupljaju se potpunim	PU		Metodologija popisa je u potpunosti usaglašen a sa Uredbom (EU) br. 2018/109 1, i biće usvojena je u skladu sa

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>out the 'Vineyard' module.</p> <p>7. Member States with less than 2 % irrigable area of the UAA, and with no NUTS 2 level regions with at least 5 % of irrigable area of the UAA, shall be exempted from carrying out the 'Irrigation' module.</p> <p>8. The Member States shall inform the Commission (Eurostat) of cases referred to in paragraphs 5, 6 and 7 by the end of June of the year preceding the respective reference year.</p> <p>9. When a variable has a low or zero prevalence in a Member State, that variable may be excluded from the data collection subject to providing information duly justifying the exclusion to the Commission (Eurostat) in the calendar year preceding the reference year.</p>		<p>obuhvatom jedinica posmatranja, dok se podaci za ostala obeležja iz stava 1. ovog člana mogu prikupljati na uzorku (moduli) ili preuzeti iz administrativnih izvora, u skladu sa metodologijom popisa Republičkog zavoda za statistiku.</p>			zakonom
8 (1) – 8 (5)	<p>1. The Commission may adopt implementing acts specifying the following technical elements of the data to be provided for each module and the corresponding topic and detailed topic listed in Annex IV:</p> <p>(a) the list of variables;</p> <p>(b) the descriptions of variables.</p> <p>Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) not later than 28 February 2019 for the reference year 2020, not later than 31 December 2021 for the reference year 2023 and not later than 31 December 2024 for the reference year 2026.</p> <p>2. When adopting the implementing acts specifying the list of variables in accordance with paragraph 1, the Commission shall ensure that the overall number of core and module variables does not exceed 300 variables in 2020, 470 variables in 2023 and 350 variables in 2026.</p> <p>3. For the years 2023 and 2026, the Commission is empowered to adopt delegated acts in accordance with Article 16 concerning amendments of the detailed topics listed in Annex IV. In</p>			NP	<p>Odredbe 8 (1) - 8 (5) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>exercising its power, the Commission shall ensure that such delegated acts do not significantly increase the burden imposed by the number of variables. In particular, the Commission shall ensure that the delegated acts do not lead to an increase in the number of variables referred to in paragraph 2 of this Article, and that a maximum of 20 % of the detailed topics listed in Annex IV are changed for each module by means of delegated acts. However, if 20 % represents less than one detailed topic then one detailed topic may nevertheless be changed.</p> <p>4. Those delegated acts shall be adopted by 30 September 2021 for the reference year 2023 and by 30 September 2024 for the reference year 2026.</p> <p>5. The implementing acts referred to in paragraphs 1 and 2 and the delegated acts referred to in paragraph 3 shall not impose significant additional costs which result in a disproportionate and unjustified burden on agricultural holdings and on Member States.</p>					
9 (1) – 9 (4)	<p>1. The Commission is empowered to adopt delegated acts in accordance with Article 16 supplementing the module data set out in Annex IV, if collection of additional information is deemed necessary. Those delegated acts shall specify:</p> <p>(a) the topics and detailed topics to be provided in the ad-hoc module and the reasons for such additional statistical needs;</p> <p>(b) the reference year.</p> <p>2. The Commission is empowered to adopt delegated acts referred to in paragraph 1 starting with the reference year 2023 and at three year intervals. It shall not propose ad-hoc modules for reference years during which data collection is carried out as a census.</p> <p>3. The Commission may adopt implementing acts to provide:</p> <p>(a) a list of variables not exceeding 20 variables to be transmitted to the Commission (Eurostat) and</p>			NP	<p>Odredbe 9 (1) – 9 (4) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>the corresponding measurement units; (b) the descriptions of variables; (c) the precision requirements; (d) the reference periods; (e) the transmission dates. Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) not later than 12 months before the beginning of the reference year. 4. The delegated acts referred to in paragraph 1 of this Article and the implementing acts referred to paragraph 3 of this Article shall not impose significant additional costs which result in a disproportionate and unjustified burden on agricultural holdings and on Member States.</p>					
10	<p>The collected information shall refer to a single reference year that is common to all Member States by referring to the situation during a specified timeframe or date as follows: (a) For land variables, the use of the land shall refer to the reference year. In the case of successive crops from the same piece of land, the land use shall refer to a crop that is harvested during the reference year, regardless of when the crop in question is sown. (b) For variables on irrigation and soil management practices, the reference period is a 12-month period ending within the reference year, to be established by each Member State with a view to covering the related production cycles. (c) For variables on livestock, animal housing and manure management a common reference day within the reference year shall be established by each Member State. The variables on manure management shall refer to a 12-month period including that date. (d) For variables on labour force, a 12-month reference period ending on a reference day within the</p>	01 4.6	<p>Podaci koji se prikupljaju putem popisnog upitnika obuhvataju period od posljednjih 12 meseci koji prethode danu započinjanja popisa, dok se podaci u vezi sa korišćenjem podsticajnih sredstava odnose na trogodišnji period koji se završava na dan 31. decembar 2023. godine.</p>	PU		<p>Referentni periodi za određene varijable nisu navedeni u zakonu već su definisani u metodologiji popisa. Metodologija popisa je u potpunosti usaglašena sa Uredbom (EU) br. 2018/1091, i biće usvojena je u skladu sa zakonom</p>

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>reference year shall be established by each Member State.</p> <p>(e) For variables on rural development measures implemented in the individual agricultural holdings, the reference period shall be the three-year period ending on 31 December of the reference year.</p> <p>(f) For all other variables, a common reference day within the reference year shall be established by each Member State.</p>					
11 (1) – 11 (6)	<p>1. Member States shall take the necessary measures to ensure the quality of the transmitted data and metadata.</p> <p>2. For the purposes of this Regulation, the quality criteria defined in Article 12(1) of Regulation (EC) No 223/2009 shall apply.</p> <p>3. The Commission (Eurostat) shall assess the quality of the data and metadata transmitted.</p> <p>4. For that purpose, Member States shall transmit a quality report describing the statistical process to the Commission (Eurostat), for each reference year covered by this Regulation, and in particular:</p> <p>(a) metadata describing the methodology used and how technical specifications were achieved by reference to those laid down by this Regulation;</p> <p>(b) information on compliance with the minimum requirements for the sampling frames used, including in developing and updating them, as laid down in this Regulation;</p> <p>The Commission may adopt implementing acts setting out the practical arrangements for, and the contents of, the quality reports. Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) and shall not impose significant additional burdens or costs on the Member States.</p> <p>5. Member States shall inform the Commission (Eurostat) as soon as</p>	01 3 02 2	<p>Neposredno po završetku popisa, na reprezentativnom uzorku, vrši se kontrola kvaliteta podataka prikupljenih popisom radi ocenjivanja obuhvata i kvaliteta prikupljenih podataka.</p> <p>Zvanična statistika ispunjava međunarodne obaveze Republike Srbije koje se odnose na proizvodnju, distribuciju, analizu i objavljivanje zvaničnih statističkih informacija.</p>	PU		<p>Jedan od glavnih zadataka Republičkog zavoda za statistiku je dostavljanje zvaničnih statističkih podataka Republike Srbije međunarodnim organizacijama.</p> <p>Svaka revizija, ispravka ili promena podataka je u skladu sa međunarodnim standardima.</p>

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>possible about any relevant information or change with regard to the implementation of this Regulation that could influence the quality of the data transmitted.</p> <p>6. At the request of the Commission (Eurostat), Member States shall provide necessary additional clarification to evaluate the quality of the statistical information.</p>					
12 (1)	<p>For the reference year 2020, Member States shall transmit validated core and module data and a quality report to the Commission (Eurostat) within 15 months after the end of the reference year.</p>	01 22.1	<p>Republički zavod za statistiku objavljuje:</p> <p>1) preliminarne rezultate popisa, najkasnije do 31. januara 2024. godine.</p> <p>2) konačne rezultate popisa, najkasnije do 31. decembra 2025. godine.</p>	DU	<p>Zbog koordinacije aktivnosti u cilju uštede finansijskih sredstava, Popis poljoprivrede se sprovodi po završetku Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2022.</p>	<p>Jedan od glavnih zadataka Republičkog zavoda za statistiku je dostavljanje zvaničnih statističkih podataka Republike Srbije međunarodnim organizacijama.</p>
12 (2)	<p>For the reference years 2023 and 2026, Member States shall transmit validated core and module data and a quality report to the Commission (Eurostat) within 12 months after the end of the reference year.</p>	02 2	<p>Zvanična statistika ispunjava međunarodne obaveze Republike Srbije koje se odnose na proizvodnju, diseminaciju, analizu i publikovanje zvaničnih statističkih informacija.</p>	PU		<p>Jedan od glavnih zadataka Republičkog zavoda za statistiku je dostavljanje zvaničnih statističkih podataka Republike Srbije međunarodnim organizacijama.</p>

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
12 (3) – 12 (4)	<p>3. The data transmitted to the Commission (Eurostat) shall be at the level of individual agricultural holdings. The module and the ad-hoc data shall be linked to the core data listed in Annex III at the individual agricultural holding level for the same reference year. The records provided shall include the extrapolation factors and information on stratification.</p> <p>4. Member States shall transmit the data and metadata using a technical format specified by the Commission (Eurostat). The data and metadata shall be provided to the Commission (Eurostat) through the single entry point services.</p>	02 2	<p>Zvanična statistika ispunjava međunarodne obaveze Republike Srbije koje se odnose na proizvodnju, diseminaciju, analizu i publikovanje zvaničnih statističkih informacija.</p>	PU		<p>Jedan od glavnih zadataka Republičkog zavoda za statistiku je dostavljanje zvaničnih statističkih podataka Republike Srbije međunarodnim organizacijama.</p>
13 (1) – 13 (7)	<p>1. For the implementation of this Regulation, the Union shall provide grants to the national statistical institutes and other national authorities referred to in Article 5(2) of Regulation (EC) No 223/2009, for:</p> <p>(a) developing or implementing data requirements, or both;</p> <p>(b) developing methodologies for modernising statistical systems aiming at higher quality or lower costs and reducing the administrative burden for producing integrated farm statistics by using the sources and methods referred to in Article 4.</p> <p>2. Member States shall receive grants from the Union towards covering the cost of data collections specified in Articles 5, 6 and 7, within the scope of the financial envelope specified in Article 14.</p> <p>3. The Union financial contribution referred to in paragraph 2 shall not exceed 75 % of the eligible costs, subject to the maximum amounts specified in paragraphs 4 and 5.</p> <p>4. For the combined costs of the 2020 core data and module data collections, the Union financial contribution shall be limited to the maximum amounts specified below:</p> <p>(a) EUR 50 000 each for Luxembourg and Malta;</p> <p>(b) EUR 1 000 000</p>			NP	<p>Odredbe 13 (1) - 13 (7) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>each for Austria, Croatia, Ireland and Lithuania; (c) EUR 2 000 000 each for Bulgaria, Germany, Hungary, Portugal and the United Kingdom; (d) EUR 3 000 000 each for Greece, Spain and France; (e) EUR 4 000 000 each for Italy, Poland and Romania; (f) EUR 300 000 each for all other Member States.</p> <p>5. For the core data and module data collections in 2023 and 2026, the maximum amounts specified in paragraph 4 shall be reduced by 50 %, subject to the provisions under the MFF post-2020.</p> <p>6. For the collection of the ad-hoc data specified in Article 9, the Union shall provide grants to the national statistical institutes and other national authorities referred to in Article 5(2) of Regulation (EC) No 223/2009 towards covering the cost of the implementation of an ad-hoc data collection. That Union financial contribution shall not exceed 90 % of the eligible costs.</p> <p>7. The Union financial contribution for the grants referred to in paragraph 2 of this Article shall be provided by the European Agricultural Guarantee Fund under point (d) of Article 4(2) of Regulation (EU) No 1306/2013.</p>					
14 (1) – 14 (2)	<p>1. The Union financial envelope for the implementation of the programme of data collections for the reference year 2020, including the appropriations necessary for the management, maintenance and development of the database systems used within the Commission to process the data supplied by the Member States under this Regulation, shall be EUR 40 000 000 for the period 2018-2020, covered by the MFF 2014-2020.</p> <p>2. Following the date of entry into force of the MFF after 2020, the amount for the period post-2020 shall be fixed by the European Parliament and the Council on a proposal from the</p>			NP	<p>Odredbe 14 (1) – 14 (2) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	Commission.					
15 (1) – 15 (6)	<p>1. The Commission shall take appropriate measures ensuring that, when actions financed under this Regulation are implemented, the financial interests of the Union are protected by the application of preventive measures against fraud, corruption and any other illegal activities, through consistent and effective checks and, if irregularities are detected, through the recovery of the amounts wrongly paid and, where appropriate, through effective, proportionate and dissuasive administrative and financial penalties.</p> <p>2. The Commission or its representatives and the Court of Auditors shall have the power of audit, on the basis of documents and on-the-spot checks, over all grant beneficiaries, contractors and subcontractors and third parties who have, directly or indirectly, received Union funds under the Programme.</p> <p>3. The European Anti-Fraud Office (OLAF) may carry out investigations, including on-the-spot checks and inspections on economic operators concerned directly or indirectly by such funding in accordance with the procedures laid down in Regulation (EU, Euratom) No 883/2013 of the European Parliament and of the Council (21) and in Council Regulation (Euratom, EC) No 2185/96 (22) with a view to establishing whether there has been fraud, corruption or any other illegal activity affecting the financial interests of the Union in connection with a grant agreement or grant decision or contract funded, directly or indirectly, within the framework of this Regulation.</p> <p>4. Cooperation agreements with third countries and international organisations and grant agreements and grant decisions resulting from the implementation of this Regulation shall expressly empower the Commission, the Court of Auditors and OLAF to conduct such audits, on-the-spot checks and inspections.</p>			NP	<p>Odredbe 15 (1) – 15 (6) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.</p> <p>Republički zavod za statistiku je korisnik finansijskih sredstava EU u skladu sa Grant ugovorom EU za razvoj statistike u Srbiji br. CRIS 2019/408-825</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>5. Where the implementation of an action is outsourced or sub-delegated, in whole or in part, or where it requires the award of a procurement contract or financial support to be given to a third party, the contract, grant agreement or grant decision shall include the contractor's or beneficiary's obligation to impose explicit acceptance of those powers of the Commission, the Court of Auditors and OLAF on any third party involved.</p> <p>6. Paragraphs 4 and 5 shall apply without prejudice to paragraphs 1, 2 and 3.</p>					
16 (1) – 16 (6)	<p>1. The power to adopt delegated acts is conferred on the Commission subject to the conditions laid down in this Article.</p> <p>2. The power to adopt delegated acts referred to in Article 5(6), Article 8(3) and Article 9(1) shall be conferred on the Commission for a period of five years from 27 August 2018. The Commission shall draw up a report in respect of the delegation of power not later than nine months before the end of the five-year period. The delegation of power shall be tacitly extended for periods of an identical duration, unless the European Parliament or the Council opposes such extension not later than three months before the end of each period.</p> <p>3. The delegation of power referred to in Article 5(6), Article 8(3) and Article 9(1) may be revoked at any time by the European Parliament or by the Council. A decision to revoke shall put an end to the delegation of the power specified in that decision. It shall take effect the day following the publication of the decision in the Official Journal of the European Union or at a later date specified therein. It shall not affect the validity of any delegated acts already in force.</p> <p>4. Before adopting a delegated act, the Commission shall consult experts designated by each Member State in accordance with the principles laid down in the Interinstitutional</p>			NP	<p>Odredbe 16 (1) – 16 (6) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	<p>Agreement of 13 April 2016 on Better Law-Making.</p> <p>5. As soon as it adopts a delegated act, the Commission shall notify it simultaneously to the European Parliament and to the Council.</p> <p>6. A delegated act adopted pursuant to Article 5(6), Article 8(3) and Article 9(1) shall enter into force only if no objection has been expressed either by the European Parliament or by the Council within a period of two months of notification of that act to the European Parliament and the Council or if, before the expiry of that period, the European Parliament and the Council have both informed the Commission that they will not object. That period shall be extended by two months at the initiative of the European Parliament or of the Council.</p>					
17 (1) – 17 (2)	<p>1. The Commission shall be assisted by the ESSC established by Regulation (EC) No 223/2009. That Committee shall be a committee within the meaning of Regulation (EU) No 182/2011.</p> <p>2. Where reference is made to this paragraph, Article 5 of Regulation (EU) No 182/2011 shall apply.</p>			NP	<p>Odredbe 17 (1) - 17 (2) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnose na Republiku Srbiju.</p>	
18	<p>By 31 December 2024, the Commission shall, after consulting the ESSC, submit a report on the implementation and achievement of the objectives of this Regulation to the European Parliament and to the Council.</p>			NP	<p>Odredba 18 Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnosi na Republiku Srbiju.</p>	
19	<p>By way of derogation from Article 5, Article 6(1), points (a), (b) and (c) of Article 7(1), Article 8(2), Article 12(1), Article 13(4), Article 14(1) and Annex V, the references to the year 2020 shall be replaced by references to the year 2019, if necessary, for Greece and Portugal.</p>			NP	<p>Odredba 19 Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnosi na Republiku Srbiju.</p>	
20 (1) – 20 (3)	<p>1. Regulation (EU) No 1337/2011 is repealed with effect from 1 January 2022.</p> <p>2. Regulation (EC) No 1166/2008 is repealed with effect from 1 January 2019.</p> <p>3. References to the repealed Regulations shall be construed as references</p>			NP	<p>Odredbe 20 (1) – 20 (3) Uredbe (EU) br. 2018/1091 se ne odnosi na Republiku Srbiju.</p> <p>Metodologija</p>	

a)	a1)	b)	b1)	v)	g)	d)
	to this Regulation.				popisa je u potpunosti usaglašena sa Uredbom (EU) br. 2018/1091, i biće usvojena je u skladu sa zakonom	
21	This Regulation shall enter into force on the twentieth day following that of its publication in the Official Journal of the European Union. This Regulation shall be binding in its entirety and directly applicable in all Member States.	01 32	Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srbije”.	PU		

Dodatne napomene:

Zbog činjenice da Republika Srbija nije članica EU, Uredba 2018/1091 nije obavezujuća kao glavni propis, što je slučaj u zemljama članicama EU. Zbog toga se u Republici Srbiji pitanje popisa mora utvrditi posebnim aktima (Zakon o zvaničnoj statistici, član 22).

Predlog zakona o Popisu poljoprivrede 2023. uređuje više zadataka, karakteristika i uključuje više aktivnosti od Uredbe 2018/1091 koje se odnose na odgovornosti vlade i drugih organa i organizacija u pripremi, organizaciji i sprovođenju popisa, odgovornosti i dužnosti direktnih učesnika sprovođenja popisa, kao i zainteresovanih strana, itd.