

## **ЗАКОН**

### **О ПОТВРЂИВАЊУ СПОРАЗУМА О ЗАЈМУ (ДОДАТНО ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ПОРЕСКЕ АДМИНИСТРАЦИЈЕ) ИЗМЕЂУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И МЕЂУНАРОДНЕ БАНКЕ ЗА ОБНОВУ И РАЗВОЈ**

#### **Члан 1.**

Потврђује се Споразум о зајму (Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, који је потписан 6. и 7. августа 2025. године, у оригиналу на енглеском језику.

#### **Члан 2.**

Текст Споразума о зајму (Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, у оригиналу на енглеском језику и у преводу на српски језик гласи:

LOAN NUMBER 9853-YF

# **Loan Agreement**

**(Additional Financing for Tax Administration Modernization Project)**

**between**

**REPUBLIC OF SERBIA**

**and**

**INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION  
AND DEVELOPMENT**

## **LOAN AGREEMENT**

AGREEMENT dated as of the Signature Date between REPUBLIC OF SERBIA (“Borrower”) and INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT (“Bank”) for the purpose of providing additional financing for the Original Project described in Schedule 1 to this Agreement (“Project”).

### **ARTICLE I — GENERAL CONDITIONS; DEFINITIONS**

- 1.01. The General Conditions (as defined in the Appendix to this Agreement) apply to and form part of this Agreement.
- 1.02. Unless the context requires otherwise, the capitalized terms used in this Agreement have the meanings ascribed to them in the General Conditions or in the Appendix to this Agreement.

### **ARTICLE II — LOAN**

- 2.01. The Bank agrees to lend to the Borrower the amount of twenty-seven million two hundred and fifty thousand Euro (EUR 27,250,000) as such amount may be converted from time to time through a Currency Conversion (“Loan”), to assist in financing the Project.
- 2.02. The Borrower may withdraw the proceeds of the Loan in accordance with Section III of Schedule 2 to this Agreement.
- 2.03. The Front-end Fee is one quarter of one percent (0.25%) of the Loan amount.
- 2.04. The Commitment Charge is one quarter of one percent (0.25%) per annum on the Unwithdrawn Loan Balance.
- 2.05. The interest rate is the Reference Rate plus the Variable Spread or such rate as may apply following a Conversion; subject to Section 3.02(e) of the General Conditions.
- 2.06. The Payment Dates are April 15 and October 15 in each year.
- 2.07. The principal amount of the Loan shall be repaid in accordance with Section 3.03 of the General Conditions and Schedule 3 to this Agreement.

### **ARTICLE III — PROJECT**

- 3.01. The Borrower declares its commitment to the objectives of the Project. To this end, the Borrower, through Serbia Tax Administration (STA), shall carry out the Project in accordance with the provisions of Article V of the General Conditions and Schedule 2 to this Agreement.

#### **ARTICLE IV — REMEDIES OF THE BANK**

- 4.01. The Additional Event of Suspension consists of the following, namely that the Project Implementing Entity's Legislation has been amended, suspended, abrogated, repealed, or waived so as to affect materially and adversely the ability of the Project Implementing Entity to perform any of its obligations under the Project.
- 4.02. The Additional Event of Acceleration consists of the following, that the event specified in Section 4.01 of this Agreement occurs and is continuing for a period of sixty (60) days after notice of the event has been given by the Bank to the Borrower.

#### **ARTICLE V — EFFECTIVENESS**

- 5.01. The Effectiveness Deadline is the date one hundred and eighty (180) days after the Signature Date.

#### **ARTICLE VI — REPRESENTATIVE; ADDRESSES**

- 6.01. The Borrower's Representative, who, inter alia, may agree to modification of the provisions of this Agreement on behalf of the Borrower through exchange of letters (unless otherwise determined by the Borrower and the Bank), is its Minister of Finance.
- 6.02. For purposes of Section 10.01 of the General Conditions:
  - (a) the Borrower's address is:  
Ministry of Finance  
20 Kneza Milosa St.  
11000 Belgrade  
Republic of Serbia; and
  - (b) the Borrower's Electronic Address is:  

|                   |                                                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| Facsimile:        | E-mail:                                                      |
| (381-11) 3618-961 | <a href="mailto:kabinet@mfin.gov.rs">kabinet@mfin.gov.rs</a> |

6.03. For purposes of Section 10.01 of the General Conditions:

(a) the Bank's address is:

International Bank for Reconstruction and Development  
1818 H Street, N.W.  
Washington, D.C. 20433  
United States of America; and

(b) the Bank's Electronic Address is:

|                |                |
|----------------|----------------|
| Telex:         | Facsimile:     |
| 248423(MCI) or | 1-202-477-6391 |
| 64145(MCI)     |                |

AGREED and signed in English as of the Signature Date.

**REPUBLIC OF SERBIA**

**By** **Siniša Mali**

\_\_\_\_\_  
**Authorized Representative**

**Name:** Siniša Mali

**Title:** Finance Minister

**Date:** 07-Aug-2025

**INTERNATIONAL BANK FOR  
RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT**

**By** **Nicola Pontara**

\_\_\_\_\_  
**Authorized Representative**

**Name:** Nicola Pontara

**Title:** Country Manager

**Date:** 06-Aug-2025

## SCHEDULE 1

### Project Description

The objective of the project is to improve effectiveness of tax collection and lower the compliance burden for taxpayers.

The Project consists of the following parts:

#### **Component 1: Legal Environment**

Provision of support to remove impediments in the Borrower's legal framework to ensure effective functioning of STA, focusing on tax laws and regulations and information governance and exchange, including, *inter alia*:

- (a) the carrying out of an analysis of the Borrower's national legal framework on: (i) recognition of digital documents for judicial purposes; (ii) document retention and records management; and (iii) information exchange between STA, other government agencies and third parties;
- (b) the development of a procedural framework for automatic exchange of information with EU member states; and
- (c) the review of the Borrower's legal framework to: (i) align the existing Borrower's laws with European Union standards; (ii) develop options to strengthen legislation and administrative practice to counter risks of profit shifting and base erosion for the Borrower's tax base; and (iii) provide recommendations for closing loopholes in tax laws and bylaws and improving implementing regulations.

#### **Component 2: STA Organization and Operations**

- (a) Provision of support for: (i) the reform of STA's human resource function to streamline its inefficient human resource support system; and (ii) the development and implementation of specifications for the enhancement of STA's existing human resources management information system to make it fully functioning, in line with international standards.
- (b) Provision of support for: (i) the carrying out of business process reengineering to enable institutional, legal and procedural improvements in the Borrower's tax administration; and (ii) the implementation of an effective tax compliance management system, including the development of methodologies and strengthening of the Borrower's tax administration capacity in functional areas, including, *inter alia*, tax return and payment processing, enforcement and compliance, tax audit, risk analysis, appeals process, internal control and audit, tax gap, and revenue estimation.

- (c) Provision of support for the modernization of taxpayer services with a view to increase the taxpayers' understanding of revenue laws and procedures, taxpayers' rights and obligations, including the provision of comprehensive e-services for taxpayers.

**Component 3: ICT System and Records Management Modernization**

- (a) (i) provision of support for the modernization of the STA's tax administration ICT system; (ii) implementation of an e-fiscalization system, including the acquisition of an e-cash register software product and carrying out of Training to address the recording gap for cash transactions; (iii) upgrade of the STA's ICT infrastructure and provision of other software; and (iv) the carrying out of third- party data security audit.
- (b) (i) provision of support for the development of STA's data warehouse, including the establishment of protocols for data exchange between the STA, other government bodies and third parties; (ii) the strengthening of the capacity of STA staff to mine data effectively from the data warehouse for risk assessment and other needs; and (iii) the development of a taxpayer register enabling interface with other systems.
- (c) Developing solutions to build records management capacity, clear paper records backlogs and provide systematic solutions for future records management through an information governance model.

**Component 4: Project Management and Change Management**

Provision of cross-cutting support to activities in Components 1 to 3 of the Project, including: (a) the establishment of the PIU and strengthening of the CFU's capacity; (b) the carrying out of internal and external stakeholder communication; and(c) the provision of change management support to implementation teams within STA.

## SCHEDULE 2

### Project Execution

#### Section I. Implementation Arrangements

##### A. Institutional Arrangements

1. Without limitation to the provisions of Article V of the General Conditions and except as the Bank shall otherwise agree, the Borrower shall maintain throughout Project implementation, with composition, resources, terms of reference, and functions acceptable to the Bank:
  - (a) a Project implementation unit within STA ("PIU"), to be responsible for: (i) the overall coordination of all Project implementation activities; (ii) ensuring that the requirements, criteria, policies, procedures, and organizational arrangements set forth in the Project Operations Manual are applied in carrying out the Project; (iii) preparation of all Project implementation documents, including Project supervision reports; and (iv) monitoring and evaluation of the Project; and
  - (b) a Central Fiduciary Unit ("CFU"), within MoF, to be responsible for the procurement and financial management of the Project, as detailed in the Project Operations Manual.
2. **The Borrower shall maintain** throughout Project implementation: (a) a Project Steering Committee; and (b) an Advisory Committee; all with responsibilities, composition and functions as set forth in the Project Operations Manual.

##### B. Project Operations Manual

1. The Borrower, through the PIU and CFU, shall carry out the Project in accordance with the provisions of a manual (the "Project Operations Manual"), in a manner and with contents acceptable to the Bank, including *inter alia*: (a) the indicators to be used in the monitoring and evaluation of the Project; (b) the procedures for Project monitoring, supervision and evaluation, including the format and content of the Project Reports; (c) the composition, rules of operation, and responsibilities of the Steering Committee and the Advisory Committee; and (d) the procurement and financial management procedures.
2. Except as the Bank may otherwise agree in writing, the Borrower shall not abrogate, amend, suspend, waive, or otherwise fail to enforce the Project Operations Manual or any provision thereof.

3. In case of any conflict between the terms of the Project Operations Manual and those of this Agreement, the terms of this Agreement shall prevail.

**C. Safeguards**

1. The Borrower, through STA, shall ensure that:
  - (a) the Project is carried out with due regard to appropriate health, safety, social, and environmental practices and standards, and in accordance with the Safeguards Instruments;
  - (b) for each activity under the Project for which the ESMF and the RPF provide for the preparation of an ESMP and/or a RAP:
    - (i) proceed to have such ESMP and RAP as appropriate: (A) prepared and disclosed in accordance with the ESMF and the RPF, respectively; (B) consulted upon adequately with people affected by the Project as per the ESMF and the RPF, respectively, and submitted to the Bank for review and approval; and (C) thereafter adopted, prior to implementation of the activity; and
    - (ii) take such measures as shall be necessary or appropriate to ensure compliance with the requirements of such ESMP and RAP in a manner satisfactory to the Bank;
  - (c) all measures are taken to implement the RAPs in a manner and timeframe satisfactory to the Bank. To this end, the Borrower shall ensure that:
    - (i) funds are made available to cover all the costs of implementing the RAPs;
    - (ii) prior to carrying out activities which involve displacement, Affected Persons shall be compensated at full replacement cost, resettled and provided with resettlement assistance in accordance with the Subproject RAPs, as applicable; and
    - (iii) the implementation, monitoring and evaluation of such RAPs is completed and reported in a manner satisfactory to the Bank.
2. The Borrower, through STA, shall ensure that the obligation to comply with the relevant Safeguard Instruments is incorporated: (a) in the contracts between the Borrower and the relevant contractors and any entity (including any engineer) supervising the Project's civil works; and (b) in the contracts between the relevant contractors and the contractors' subcontractors.

3. Except as the Bank shall otherwise agree, the Borrower, through STA, shall ensure, and cause to ensure, that none of the provisions of the Safeguard Instruments is abrogated, amended, repealed, suspended, or waived. In case of any inconsistencies between the provisions of any of the Safeguard Instruments and the provisions of this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail.
4. The Borrower, through STA, shall ensure that: (a) all consultancies related to technical assistance, design and capacity building under the Project, the application of whose results could have environmental, social and health and safety implications, shall only be undertaken pursuant to terms of reference reviewed and found satisfactory by the Bank; and (b) such terms of reference shall require the technical assistance, design and capacity building activities to take into account the requirements of the applicable Bank Safeguards Policies and EHS Guidelines.
5. The Borrower, through STA, shall maintain, throughout Project implementation, and publicize the availability of a grievance redress mechanism, in form and substance satisfactory to the Bank, to hear and determine fairly and in good faith all complaints raised in relation to the Project, and take all measures necessary to implement the determinations made by such mechanism in a manner satisfactory to the Bank.

## **Section II. Project Monitoring Reporting and Evaluation**

The Borrower shall furnish to the Bank each Project Report not later than one (1) month after the end of each calendar semester, covering the calendar semester.

## **Section III. Withdrawal of Loan Proceeds**

### **A. General.**

Without limitation upon the provisions of Article II of the General Conditions, the Borrower may withdraw the proceeds of the Loan: (a) to finance Eligible Expenditures for the Project in accordance with the Disbursement and Financial Information Letter; and (b) to pay (i) the Front-end Fee; all in the amount allocated and, if applicable, up to the percentage set forth against each Category of the following table:

| <b>Category</b>                                                                                               | <b>Amount of the Loan Allocated (expressed in EUR)</b> | <b>Percentage of Expenditures to be financed<br/>(inclusive of Taxes other than value added tax and customs duties for Goods, works and non-consulting services)</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) Goods, works, Training, Operating Costs, non-consulting services, and consulting services for the Project | 27,181,875                                             | 100%                                                                                                                                                                 |
| (2) Front-end Fee                                                                                             | 68,125                                                 | Amount payable pursuant to Section 2.03 of this Agreement in accordance with Section 2.07(b) of the General Conditions                                               |
| <b>TOTAL AMOUNT</b>                                                                                           | <b>27,250,000</b>                                      |                                                                                                                                                                      |

For the purpose of this table the customs duties and value-added tax for the importation and supply of goods, works and non-consulting services, within the Borrower's territory and for the purpose of the implementation of the Project, shall not be financed out of the Loan proceeds. The Borrower confirms that the importation and supply of goods, works and non-consulting services, within the Borrower's territory and for the purpose of the implementation of the Project, shall be exempted from customs duties and value-added tax.

**B. Withdrawal Conditions; Withdrawal Period**

1. Notwithstanding the provisions of Part A above, no withdrawal shall be made for payments made prior to the Signature Date.
2. The Closing Date is April 30, 2028.

**SCHEDULE 3****Commitment-Linked Amortization Repayment Schedule**

The Borrower shall repay the principal amount of the Loan in accordance with the following table, which sets forth the Principal Payment Dates of the Loan and the percentage of the total principal amount of the Loan payable on each Principal Payment Date (“Installment Share”).

| <b>Principal Payment Date</b>                                                             | <b>Installment Share</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| On each April 15 and October 15<br>Beginning October 15, 2028<br>through October 15, 2034 | 7.14%                    |
| On April 15, 2035                                                                         | 7.18%                    |

## APPENDIX

### Section I. Definitions

1. “Advisory Committee” means the committee referred to in Section I.A.2(ii) of Schedule 2 to this Agreement.
2. “Affected Person” means a person or entity who, on account of the execution of the Project, has experienced or would experience direct economic and social impacts caused by: (a) the involuntary taking of land resulting in: (i) relocation or loss of shelter; (ii) loss of assets or access to assets; or (iii) loss of income sources or means of livelihood, whether or not such person must move to another location; or (b) the involuntary restriction of access to legally designated parks and protected areas, resulting in adverse impacts on the livelihood of such person; and “Affected Persons” means more than one such Affected Person.
3. “Anti-Corruption Guidelines” means, for purposes of paragraph 6 of the Appendix to the General Conditions, the “Guidelines on Preventing and Combating Fraud and Corruption in Projects Financed by IBRD Loans and IDA Credits and Grants”, dated October 15, 2006 and revised in January 2011 and as of July 1, 2016.
4. “Category” means a category set forth in the table in Section III.A of Schedule 2 to this Agreement.
5. “CFU” means the unit referred to in Section I.A.1(b) of Schedule 2 to this Agreement.
6. “EHS Guidelines” means the World Bank Group Environmental, Health and Safety Guidelines published on [www.ifc.org/ehsguidelines](http://www.ifc.org/ehsguidelines), as said guidelines are updated from time to time.
7. “Environmental and Social Management Framework” or “ESMF” means the environmental and social management framework, prepared by the STA, satisfactory to the Bank, and disclosed on the Bank’s website on January 22, 2019, setting out the principles, rules, guidelines, and procedures to screen and assess the environmental and social impacts (including health and safety issues) of the activities which will be identified and appraised during Project implementation, and containing measures and plans to avoid, minimize, mitigate, and/or offset adverse impacts and/or reduce said adverse impacts to acceptable levels, and enhance positive impacts, provisions for estimating and budgeting the costs of such measures, and information on the agency or agencies responsible for addressing project impacts, as said instrument may be amended from time to time with the Bank’s prior written agreement.
8. “Environmental and Social Management Plan” or “ESMP” means the plans to be prepared, as required, satisfactory to the Bank, and to be disclosed on the Borrower’s website during the implementation of the Project, which details: (a) the measures to be taken during the implementation and operation of the Project to avoid, minimize, mitigate, or offset adverse environmental and social impacts (including health and safety issues), or to reduce them to acceptable levels; and (b) the actions needed to implement these measures, as said instrument may be amended from time to time with the Bank’s prior written agreement.
9. “EU” means the European Union.

10. "General Conditions" means the "International Bank for Reconstruction and Development General Conditions for IBRD Financing, Investment Project Financing", dated December 14, 2018 (last revised on July 15, 2023), with the modifications set forth in Section II of this Appendix.
11. "ICT" means information and communications technology.
12. "Implementing Entity" means STA (as defined below).
13. "Implementing Entity's Legislation" means the Borrower's Law on Tax Procedure and Tax Administration, as amended, duly published in the RS Official Gazette No. 80/2002, 84/2002, 23/2003, 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005, 62/2006, 63/2006, 61/2007, 20/2009, 72/2009, 53/2010, 101/2011, 2/2012, 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020, 96/2021, 138/2022 and 94/2024.
14. "MoF" means the Borrower's ministry of finance, or any successor thereto.
15. "Operating Costs" means the reasonable incremental expenditures incurred on account of implementation of the Project, including, inter alia, office supplies and other consumable goods, office rent, internet and communications costs, support for information systems, translation costs, bank charges, utilities, travel, transportation, per diem, accommodation costs (lodging), CFU staff salaries and other reasonable expenditures directly associated with the implementation of the Project, on the basis of annual budgets acceptable to the Bank, excluding salaries of the Borrower's civil service employees.
16. "Original Loan Agreement" means the loan agreement dated May 7, 2019 (as amended) between the Borrower and the Bank in regard to loan number 8936- YF.
17. "Original Project" means the Project described in Schedule 1 to the Original Loan Agreement.
18. "PIU" means the Project implementation unit referred to in Section I.A.1(a) of Schedule 2 to this Agreement.
19. "Procurement Regulations" means, for purposes of paragraph 85 of the Appendix to the General Conditions, the "World Bank Procurement Regulations for IPF Borrowers", dated July 2016, revised November 2017 and August 2018.
20. "Project Implementing Entity" means STA.
21. "Project Operations Manual" means the manual referred to in Section I.B of Schedule 2 to this Agreement.
22. "Resettlement Action Plan" or "RAP" means the instrument to be prepared in accordance with the procedures and requirements of the Resettlement Policy Framework, which includes the principles, procedures, organizational arrangements, and budget to implement the resettlement related activities under the Project, as said resettlement action plan may be revised from time to time with the prior written agreement of the Bank and "RAPs" means, collectively, all such RAPs.
23. "Resettlement Policy Framework" or "RPF" means the resettlement policy framework prepared and adopted by the STA, satisfactory to the Bank, and disclosed on the Bank's website on February 5, 2019, which sets out the resettlement principles, organizational arrangements (including consultation

and budget), and design criteria to be applied to resettlement related Project activities to be prepared during Project implementation, as such framework may be amended from time to time with the prior written agreement of the Bank.

24. "Safeguard Instruments" means collectively, the ESMF, ESMP, RPF and RAP; "Safeguard Instrument" means any of such Safeguards Instruments.
25. "Safeguard Policies" means, the Operational Policies (Ops) and Bank Procedures (BPs) of the Bank, namely OP/BP 4.01 (Environmental Assessment), OP/BP 4.11 (Physical Cultural Resources) and OP/BP 4.12 (Involuntary Resettlement); they can be found at <https://policies.worldbank.org>.
26. "Signature Date" means the later of the two dates on which the Borrower and the Bank signed this Agreement and such definition applies to all references to "the date of the Loan Agreement" in the General Conditions.
27. "STA" means Serbian Tax Administration, a government body within the MoF, established pursuant to the Implementing Entity's Legislation, or any successor thereto acceptable to the Bank.
28. "Steering Committee" means the committee referred to in Section I.A.2(a) of Schedule 2 to this Agreement.
29. "Training" means the reasonable costs, as shall have been approved by the Bank, for training and workshops conducted under the Project, including tuition, travel and subsistence costs for training and workshop participants, costs associated with securing the services of trainers and workshop speakers, rental of training and workshop facilities, preparation and reproduction of training and workshop materials, and other costs directly related to training course and workshop preparation and implementation (but excluding goods and consultants' services).

## **Section II. Modifications to the General Conditions**

**The General Conditions are hereby modified as follows:**

1. Section 3.01 (Front-end Fee; Commitment Charge; Exposure Surcharge) is modified to read as follows:

*"Section 3.01. Front-end Fee; Commitment Charge*

(a) The Borrower shall pay the Bank a Front-end Fee on the Loan amount at the rate specified in the Loan Agreement. Except as otherwise provided in Section 2.07(b), the Borrower shall pay the Front-end Fee not later than sixty (60) days after the Effective Date.

(b) The Borrower shall pay the Bank a Commitment Charge on the Unwithdrawn Loan Balance at the rate specified in the Loan Agreement. The Commitment Charge shall accrue from the date of the Loan Agreement or the date which falls on the fourth anniversary of the date of approval of the Loan by the Bank, whichever is later, to the respective dates on which amounts are withdrawn by the Borrower from the Loan Account or cancelled. Except as otherwise provided in Section 2.07(c), the Borrower shall pay the Commitment Charge semi-annually in arrears on each Payment Date."

2. Section 3.04 (*Prepayment*) is modified to read as follows:

*"Section 3.04. Prepayment*

(a) After giving not less than forty-five (45) days' notice to the Bank, the Borrower may repay the Bank the following amounts in advance of maturity, as of a date acceptable to the Bank (provided that the Borrower has paid all Loan Payments due as at such date): (i) the entire Withdrawn Loan Balance as at such date; or (ii) the entire principal amount of any one or more maturities of the Loan. Any partial prepayment of the Withdrawn Loan Balance shall be applied in the manner specified by the Borrower, or in the absence of any specification by the Borrower, in the following manner: (A) if the Loan Agreement provides for the separate amortization of specified Disbursed Amounts of the principal of the Loan the prepayment shall be applied in the inverse order of such Disbursed Amounts, with the Disbursed Amount which has been withdrawn last being repaid first and with the latest maturity of said Disbursed Amount being repaid first; and (B) in all other cases, the prepayment shall be applied in the inverse order of the Loan maturities, with the latest maturity being repaid first.

(b) If, in respect of any amount of the Loan to be prepaid, a Conversion has been effected and the Conversion Period has not terminated at the time of prepayment, the provisions of Section 4.06 shall apply."

3. In paragraphs originally numbered 75 and 81 of the Appendix, the terms "Loan Payment" and "Payment Date", respectively are modified to read as follows:

"75. "Loan Payment" means any amount payable by the Loan Parties to the Bank pursuant to the Legal Agreements, including (but not limited to) any amount of the Withdrawn Loan Balance, interest, the Front-end Fee, the Commitment Charge, interest at the Default Interest Rate (if any), any surcharge, any transaction fee for a Conversion or early termination of a Conversion, any premium payable upon the establishment of an Interest Rate Cap or Interest Rate Collar, and any Unwinding Amount payable by the Borrower."

"81. "Payment Date" means each date specified in the Loan Agreement occurring on or after the date of the Loan Agreement on which interest, Commitment Charge and other Loan charges and fees (other than the Front-end Fee) are payable, as applicable."

4. Definitions in paragraphs 4 (Allocated Excess Exposure Amount), 53 (Exposure Surcharge), 99 (Standard Exposure Limit), and 105 (Total Exposure) of the Appendix are deleted in their entirety and the subsequent paragraphs are renumbered accordingly.

# Споразум о зајму

(Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације)

између

РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

и

МЕЂУНАРОДНЕ БАНКЕ ЗА ОБНОВУ  
И РАЗВОЈ

## **СПОРАЗУМ О ЗАЈМУ**

СПОРАЗУМ закључен на Дан потписивања између РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ (у даљем тексту: „Зајмопримац”) и МЕЂУНАРОДНЕ БАНКЕ ЗА ОБНОВУ И РАЗВОЈ (у даљем тексту: „Банка”) у сврху додатног финансирања Оригиналнoг пројекта описаног у Програму 1 овог Споразума (у даљем тексту: „Пројекат”).

### **ЧЛАН I — ОПШТИ УСЛОВИ; ДЕФИНИЦИЈЕ**

- 1.01. Општи услови (у смислу Прилога уз овај Споразум) примењују се на овај Споразум и чине његов саставни део.
- 1.02. Осим уколико значење у конкретном контексту није другачије, термини коришћени у овом Споразуму писани великим почетним словом имају значења која су им дата у Општим условима или у Прилогу уз овај Споразум.

### **ЧЛАН II — ЗАЈАМ**

- 2.01. Банка је сагласна да позајми Зајмопримцу износ од двадесет седам милиона двеста педесет хиљада евра (27.250.000 EUR), с тим да се та сума може повремено конвертовати путем Конверзије валуте (у даљем тексту: „Зајам”), као подршку за финансирање Пројекта.
- 2.02. Зајмопримац може повлачити средства Зајма у складу са Одељком III Програма 2 овог Споразума.
- 2.03. Приступна накнада износи једну четвртину једног процента (0,25%) износа Зајма.
- 2.04. Накнада за ангажовање средстава износи једну четвртину једног процента (0,25%) годишње износа Главнице који није повучен.
- 2.05. Каматна стопа је Референтна стопа плус Варијабилна маржа односно стопа која се примењује након Конверзије; у складу са одредбом члана 3.02(е) Општих услова.
- 2.06. Датуми за плаћање су 15. април и 15. октобар сваке године.
- 2.07. Главница Зајма отплаћује се у складу са одредбама члана 3.03 Општих услова и Програма 3 овог Споразума.

### **ЧЛАН III — ПРОЈЕКАТ**

- 3.01. Зајмопримац потврђује своју посвећеност циљевима Пројекта. У том смислу, Зајмопримац ће, преко Пореске управе Републике Србије (у даљем тексту: „ПУ”), спроводити Пројекат у складу са одредбама члана V Општих услова и Програма 2 овог Споразума.

#### **ЧЛАН IV — ПРАВНИ ЛЕКОВИ ДОСТУПНИ БАНЦИ**

- 4.01. Додатни случај обустављања исплате наступа ако се Закон о Носиоцу спровођења Пројекта измени, стави ван снаге, укине, опозове или изузме од примене тако да се тиме оствари значајан и негативан утицај на способност Носиоца спровођења пројекта да испуни било коју од својих обавеза у складу са Пројектом.
- 4.02. Додатни случај превремене отплате наступа ако догађај из члана 4.01. овог Споразума настане и траје током периода од шездесет (60) дана након што Банка о том догађају обавести Зајмопримца.

#### **ЧЛАН V — СТУПАЊЕ НА СНАГУ**

- 5.01. Крајњи рок за ступање на снагу је сто осамдесет (180) дана од Дана потписивања.

#### **ЧЛАН VI — ПРЕДСТАВНИЦИ; АДРЕСЕ**

- 6.01. Представник Зајмопримца који је, између осталог, овлашћен да се сагласи са изменама одредби овог Споразума у име Зајмопримца путем размене писама (осим ако Зајмопримац и Банка не утврде другачије) је министар финансија у влади Зајмопримца.

- 6.02. У смислу члана 10.01 Општих услова:

- (а) адреса Зајмопримца је:

Министарство финансија  
Кнеза Милоша 20  
11000 Београд  
Република Србија; а

- (б) електронска адреса Зајмопримца је:

Број телефакса:

(+381-11) 3618-961

Адреса електронске поште:

[kabinet@mfin.gov.rs](mailto:kabinet@mfin.gov.rs)

6.03. У смислу члана 10.01. Општих услова:

(а) адреса Банке је:

International Bank for Reconstruction and Development  
1818 H Street, N.W.  
Washington, D.C. 20433  
United States of America; и

(б) Електронска адреса Банке је:

|                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| Број телекса:                 | Број телефакса: |
| 248423(MCI) или<br>64145(MCI) | +1-202-477-6391 |

СПОРАЗУМ постигнут и потписан на енглеском језику на Датум потписивања:

**За**

**РЕПУБЛИКУ СРБИЈУ**

**Синиша Мали**

---

**Овлашћени представник**

**Име и презиме:** Синиша Мали

**Функција:** Министар финансија

**Датум:** 7. август 2025. године

**За**

**МЕЂУНАРОДНУ БАНКУ  
ЗА ОБНОВУ И РАЗВОЈ**

**Никола Понтара**

---

**Овлашћени представник**

**Име и презиме:** Никола Понтара

**Функција:** Менаџер за Србију

**Датум:** 6. август 2025. године

## ПРОГРАМ 1

### Опис Пројекта

Циљ Пројекта је побољшање ефикасности наплате пореза и умањење терета поштовања пореских обавеза за пореске обвезнике.

Пројекат се састоји од следећих делова:

#### **Компонента 1: Правно окружење**

Пружање подршке за отклањање већег броја ограничења у правном окружењу Зајмопримца како би се омогућио делотворан рад ПУ, са посебним освртом на пореске законе и прописе и управљање информацијама и њихову размену, укључујући, између осталог:

- (а) анализу домаћег правног оквира Зајмопримца којим се уређују: (i) признавање исправа у електронском облику у судском поступку; (ii) чување докумената и управљање евиденцијама; и (iii) размена информација између ПУ, других државних органа и трећих лица;
- (б) развој процесног оквира за аутоматску размену информација са државама чланицама ЕУ; и
- (ц) анализу правног оквира Зајмопримца у циљу: (i) усаглашавања постојећих прописа Зајмопримца са стандардима ЕУ; (ii) утврђивања могућности за унапређење прописа и управне праксе ради спречавања ризика измештања профита и ерозије пореске базе Зајмопримца; и (iii) израде препорука за отклањање недостатака у пореским законима и подзаконским актима и унапређење позитивних прописа.

#### **Компонента 2: Организација и рад ПУ**

- (а) Пружање подршке за: (i) реформу ПУ функције управљања људским ресурсима у циљу оптимизације неефикасног система за подршку људским ресурсима; и (ii) израду и спровођење спецификација за унапређење постојећег информационог система ПУ за управљање људским ресурсима како би се он довео до нивоа пуне функционалности и ускладио са међународним стандардима.
- (б) Пружање подршке за: (i) реинжењеринг пословних процеса којим ће се омогућити спровођење институционалних, правних и процесних промена пореске администрације Зајмопримца; (ii) имплементацију ефикасног система за управљање испуњавањем пореских обавеза, укључујући и израду методологија и јачање капацитета пореске администрације Зајмопримца у функционалним областима, укључујући, између осталог, обраду пореских пријава и пореских плаћања, наплату и испуњавање пореских обавеза, пореску контролу, анализу ризика, жалбени поступак, интерну контролу и ревизију и процену пореског јаза и пореских прихода.
- (ц) Пружање подршке за модернизацију услуга које се пружају пореским обвезницима са циљем да се побољша познавање пореских прописа и процедура од стране пореских обвезника, као и њихово разумевање

сопствених права и обавеза, укључујући и пружање свеобухватних електронских услуга пореским обвезницима.

### **Компонента 3: Модернизација ИКТ система и управљања евиденцијама**

- (а) (i) пружање подршке за модернизацију ИКТ система ПУ за пореску администрацију; (ii) имплементација система за е-фискализацију, укључујући и набавку софтверског решења за електронске фискалне касе и спровођење Обуке у циљу решавања јаза регистрација готовинских трансакција; (iii) унапређење ИКТ инфраструктуре ПУ и обезбеђивање другог софтвера; и (iv) спровођење независне процене безбедности података.
- (б) (i) пружање подршке за развој складишта података ПУ, укључујући и успостављање протокола за размену података између ПУ, других државних органа и трећих лица; (ii) јачање капацитета запослених у ПУ за ефикасније коришћење података смештених у складишта података у циљу процене ризика и за друге потребе; и (iii) развој регистра пореских обвезника који ће омогућити повезивање са другим системима.
- (ц) Израда решења за унапређење капацитета за управљање евиденцијама, решавање проблема акумулираних папирних докумената и обезбеђивање системских решења за будуће управљање евиденцијама кроз модел управљања информацијама.

### **Компонента 4: Управљање пројектом и управљање променама**

Пружање хоризонталне подршке активностима из Компоненти од 1 до 3 Пројекта, укључујући: (а) формирање функционалне ЈУП и јачање капацитета ЦФЈ; (б) спровођење интерне и екстерне комуникацију са заинтересованим актерима; и (ц) пружање подршке за управљање променама тимовима за имплементацију унутар ПУ.

## ПРОГРАМ 2

### Спровођење Пројекта

#### Одељак I. Аранжмани за имплементацију

##### A. Институционални аранжмани

1. Без ограничења одредби члана V Општих услова, и осим ако се Банка накнадно не сагласи са другачијим решењем, Зајмопримац ће током периода спровођења Пројекта одржавати, у саставу, са функцијама, ресурсима и пројектним задацима који су прихватљиви Банци, обезбедити постојање:
  - (a) Јединице за управљање пројектом у оквиру ПУ (у даљем тексту: „ЈУП”), која ће бити одговорна за: (i) свекупну координацију свих активности на спровођењу Пројекта; (ii) старање о томе да се захтеви, критеријуми, политике, процедуре и организациони механизми из Пројектног оперативног приручника примењују у току спровођења Пројекта; (iii) припрему свих докумената за спровођење Пројекта, укључујући и Извештаје о надзору над спровођењем Пројекта; и (iv) праћење и вредновање Пројекта; и
  - (б) Централне фидуцијарне јединице (у даљем тексту: „ЦФЈ”), у оквиру МФ, задужену за спровођење набавки и финансијско управљање Пројектом, у складу са Пројектним оперативним приручником.
2. **Зајмопримац ће током читавог периода спровођења Пројекта одржавати:** (a) Надзорни одбор Пројекта; и (б) Саветодавни одбор; при чему ће задужења, састав и функције оба ова тела у свему бити у складу са Пројектним оперативним приручником.

##### Б. Пројектни оперативни приручник

1. Зајмопримац ће, преко ЈУП и ЦФЈ, спроводити Пројекат у складу са одредбама приручника (у даљем тексту: „Пројектни оперативни приручник”), у форми и садржини који су прихватљиви за Банку, који, између осталог, подразумева: (a) показатеље који ће се користити за праћење и вредновање Пројекта; (б) процедуре за праћење реализације, надзор над спровођењем и вредновање Пројекта, укључујући и форму и садржину Пројектних извештаја; (ц) саставе, пословнике и задужења Надзорног одбора и Саветодавног одбора; и (д) процедуре везане за набавке и финансијско управљање.
2. Осим ако се Банка не сагласи другачије у писаној форми, Зајмопримац неће укинути, изменити, ставити ван снаге, изузети од примене или на други начин пропустити да спроведе Пројектни оперативни приручник или било коју његову одредбу.
3. У случају несагласности између одредби Пројектног оперативног приручника и одредби овог Споразума, меродавне су одредбе овог Споразума.

## Ц. Заштитне мере

1. Зајмопримац ће, преко ПУ, омогућити да се:
  - (а) Пројекат спроводи уз посвећивање дужне пажње одговарајућим здравственим, безбедносним, социјалним и еколошким стандардима и праксама, као и у складу са Инструментима о заштитним мерама;
  - (б) за сваку активност у оквиру Пројекта за коју се путем ЕСМФ и РПФ предвиђа израда ЕСМП и/или РАП:
    - (i) такав ЕСМП и РАП, у зависности од случаја: (А) припреми и објави у складу са ЕСМФ, односно РПФ; (Б) о њему спроведе одговарајућа јавна расправа са учешћем Лица на које утиче Пројекат, у складу са ЕСМФ, односно РПФ, као и да се резултати те јавне расправе поднесу Банци на разматрање и одобрење; и (Ц) да се он, затим, усвоји, пре спровођења активности, и
    - (ii) предузму неопходне или одговарајуће мере за испуњавање услова из таквог ЕСМП и РАП на начин који је прихватљив за Банку;
  - (ц) предузму све мере за спровођење РАП-ова на начин и у роковима који су прихватљиви за Банку. У том смислу, Зајмопримац ће омогућити:
    - (i) да се одреде средства којима ће се покрити сви трошкови спровођења РАП-ова;
    - (ii) да, пре спровођења активности које подразумевају расељење, Лица на које утиче Пројекат приме накнаду по пуној вредности замене, буду расељена и да им буде пружена помоћ за пресељење у складу са РАП-овима за подпројекте, у зависности од случаја; и
    - (iii) да спровођење, праћење и вредновање таквих РАП-ова буде извршено и о томе буде поднет извештај на начин који је прихватљив за Банку.
2. Зајмопримац ће, преко ПУ, омогућити да обавеза поштовања одговарајућих Инструмената о заштитним мерама буде унета као саставни део у: (а) уговоре закључене између Зајмопримца и одговарајућих извођача радова и било ког лица (укључујући и инжењере) које врши стручни надзор над извођењем грађевинских радова у оквиру Пројекта; и (б) уговоре закључене између одговарајућих извођача радова и њихових подизвођача.
3. Осим ако се Банка не сагласи са другим решењем, Зајмопримац је, преко ПУ, дужан да омогући, као и да лица под његовом контролом омогуће, да ниједна одредба Инструмената о заштитним мерама не буде измењена, стављена ван снаге, укинута, опозвана, или изузета од примене. У случају несагласности између одредби Инструмената о

заштитним мерама и одредби овог Споразума, меродавне су одредбе овог Споразума.

4. Зајмопримац ће, преко ПУ, омогућити да се: (а) све консултантске услуге везане за техничку помоћ, пројектовање и изградњу капацитета у оквиру Пројекта, у случају да примена њихових резултата може имати последице по животну средину, социјална питања и безбедност и здравље на раду, пружају искључиво у складу са пројектним задацима које Банка прегледа и оцени прихватљивим; и (б) таквим пројектним задацима пропише да активности техничке помоћи, пројектовања и изградње капацитета морају у обзир узети захтеве одговарајућих банчаних Политика о заштитним мерама и Смерница за заштиту животне средине и безбедност и здравље на раду.
5. Зајмопримац ће, преко ПУ, током читавог периода спровођења Пројекта омогућити рад механизма за решавање притужби, у форми и садржини који су прихватљиви за Банку, уз обезбеђење доступности информација о истом, како би се размотриле и правично и у доброј вери решиле све притужбе поднете у вези са Пројектом, и предузеће све неопходне мере за извршење одлука донетих у оквиру тог механизма на начин који је прихватљив за Банку.

## **Одељак II. Праћење, Извештавање и вредновање Пројекта**

Зајмопримац ће Банци доставити сваки Пројектни извештај најкасније један (1) месец дана по истеку сваког календарског семестра, који покрива календарски семестар.

## **Одељак III. Повлачење средстава Зајма**

### **A. Опште одредбе.**

Без ограничења одредби члана II Општих услова и у складу са Писмом о исплати средстава и финансијским информацијама, Зајмопримац може повући средства Зајма за: (а) финансирање Прихватљивих расхода; и (б) плаћања (i) Приступне накнаде; у опредељеном износу и, ако је применљиво, до процента дефинисаног за сваку Категорију из следеће табеле:

| Категорија                                                                                                                  | Опредељени износ<br>Зајма<br>(изражен у EUR) | Проценат расхода који<br>ће бити финансирани<br>(укључујући порезе,<br>осим пореза на додатну<br>вредност и царинских<br>дажбина за робу,<br>радове и<br>неконсултантске<br>услуге) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) Роба, радови, Обуке,<br>Оперативни трошкови,<br>неконсултантске услуге и<br>консултантске услуге за<br>потребе Пројекта | 27.181.875                                   | 100%                                                                                                                                                                                |
| (2) Приступна накнада                                                                                                       | 68.125                                       | Износ који се плаћа у<br>складу са чланом 2.03.<br>овог Споразума у вези са<br>чланом 2.07(б) Општих<br>услова                                                                      |
| УКУПНИ ИЗНОС                                                                                                                | 27.250.000                                   |                                                                                                                                                                                     |

У смислу ове табеле, Зајмопримац је сагласан да царинске дажбине и порез на додатну вредност за увоз и набавку робе, радова и неконсултантских услуга на територији Зајмопримца у сврхе спровођења Пројекта неће бити финансиране из средстава Зајма. Зајмопримац потврђује да ће увоз и набавка робе, радова и неконсултантских услуга, на територији Зајмопримца и за потребе спровођења Пројекта, бити ослобођени обавезе плаћања царинских дажбина и пореза на додатну вредност.

**Б. Услови за повлачење средстава; Период повлачења средстава.**

1. Без обзира на одредбе напред наведеног Дела А, повлачење средстава се не може вршити за плаћања извршена пре Дана потписивања.
2. Дан завршетка Пројекта је 30. април 2028. године.

### ПРОГРАМ 3

#### Амортизациони план отплате везан за ангажована средства

Зајмопримац ће отплаћивати главницу Зајма у складу са следећом табелом, која дефинише Дане отплате главнице Зајма и проценат укупног износа главнице Зајма који доспева на наплату на сваки Дан отплате главнице (у даљем тексту: „Удео рате”).

| Дан отплате главнице                                                                              | Удео рате |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Сваког 15. априла и 15. октобра<br>Почевши од 15. октобра 2028.<br>закључно са 15. октобром 2034. | 7,14 %    |
| На дан 15. априла 2035. године                                                                    | 7,18%     |

## ПРИЛОГ

### Одељак I. Дефиниције

1. „Саветодавни одбор” је одбор из члана I.A.2 (ii) Програма 2 овог Споразума.
2. „Лице на које утиче Пројекат” је физичко или правно лице које, услед спровођења Пројекта, трпи или ће претрпети непосредан економски и социјални утицај који је изазван: (а) принудним одузимањем земљишта које за последицу има: (i) пресељење или губитак стана; (ii) губитак имовине или приступа имовини; или (iii) губитак извора прихода или могућности стицања прихода, без обзира на то да ли такво лице мора да се пресели на друго место; или (б) принудним ограничењем приступа парку или заштићеном подручју дефинисаним као таквим у складу са законом, које за последицу има негативан утицај на могућност стицања прихода таквог лица; а „Лица на које утиче Пројекат” јесу више од једног таквог Лица на које утиче Пројекат.
3. „Смернице за борбу против корупције” означавају, за потребе става 6 Прилога уз Опште услове, „Смернице за спречавање и борбу против преваре и корупције у оквиру пројеката финансираних из средстава зајмова ИБРД и кредита и грантова ИДА“ од 15. октобра 2006. године, са изменама и допунама из јануара 2011. и од 1. јула 2016. године.
4. „Категорија” је категорија дефинисана у табели из члана III.A Програма 2 овог Споразума.
5. „ЦФЈ” је јединица из члана I.A.1(б) Програма 2 овог Споразума.
6. „Смернице за заштиту животне средине и безбедност и здравље на раду” су Смернице за заштиту животне средине и безбедност и здравље на раду Групаације Светске банке објављене у електронском облику на интернет адреси [www.ifc.org/ehsguidelines](http://www.ifc.org/ehsguidelines), односно њихове периодичне измене и допуне.
7. „Оквир за управљање животном средином и социјалним питањима”, односно „ЕСМФ”, је план који је припремила ПУ, који је прихватљив за Банку, и који је објављен на интернет страници Банке на дан 22. јануара 2019. године, у коме се наводе начела, правила, смернице и процедуре за скрининг и оцену утицаја које на животну средину и социјална питања (укључујући питања безбедности и здравља на раду) имају активности које ће бити утврђене и процењене током спровођења Пројекта, и који садржи мере и планове за избегавање, минимизирање, ублажавање и/или компензовање негативних утицаја и/или свођење таквих негативних утицаја на прихватљиву меру и унапређење позитивних утицаја, механизме за процену и буџетирање трошкова таквих мера и информације о органу, односно органима надлежним за старање о утицају пројекта, односно периодичне измене и допуне тог инструмента усвојене уз претходну писмену сагласност Банке.
8. „План за управљање животном средином и социјалним питањима”, односно „ЕСМП”, су планови који ће бити припремљени, према потреби, који су прихватљиви за Банку, и који ће бити објављени на интернет страници Зајмопримца током спровођења Пројекта, у коме се детаљно

наводе (а) мере које ће бити предузете током спровођења и рада Пројекта у циљу избегавања, минимизирања, ублажавања и/или компензовања негативних утицаја на животну средину и социјална питања (укључујући питања безбедности и здравља на раду) или њиховог свођења на прихватљиву меру; и (б) радње потребне за спровођење тих мера, односно периодичне измене и допуне тог инструмента усвојене уз претходну писмену сагласност Банке.

9. „ЕУ” је Европска унија.
10. „Општи услови” су „Општи услови Међународне банке за обнову и развој за финансирање ИБРД и финансирање инвестиционих пројеката” од 14. децембра 2018. године (последње измене од 15. јула 2023. године), уз измене наведене у Одељку II овог Прилога.
11. „ИКТ” су информационе и комуникационе технологије.
12. „Носилац спровођења Пројекта” је ПУ (у складу са дефиницијом из даљег текста).
13. „Закон о Носиоцу спровођења Пројекта” је Закон о пореском поступку и пореској администрацији Зајмопримца, са изменама и допунама, објављен у „Службеном гласнику РС”, бр. 80/2002, 84/2002, 23/2003, 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005, 62/2006, 63/2006, 61/2007, 20/2009, 72/2009, 53/2010, 101/2011, 2/2012, 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020, 96/2021, 138/2022 и 94/2024.
14. „МФ” је Министарство финансија Зајмопримца или сваког његовог правног следбеника.
15. „Оперативни трошкови” су разумни додатни трошкови везани за спровођење Пројекта, укључујући, између осталог, канцеларијски материјал и другу потрошну робу, закуп канцеларијског простора, трошкове интернета и комуникације, подршку информационим системима, услуге превоза, банкарске накнаде, комуналне услуге, путовања, превоз, дневнице, трошкове смештаја, плате запослених у ЦФЈ као и друге разумне трошкове директно повезане са реализацијом Пројекта, на основу годишњих буџета прихватљивих за Банку, али без плата државних службеника Зајмопримца.
16. „Оригинални Споразум о зајму” је споразум о зајму од дана 7. маја 2019. године (и његове измене) између Зајмопримца и Банке који се односи на зајам број 8936-YF.
17. „Оригинални пројекат” означава Пројекат описан у Програму 1 Оригиналнoг Споразума о зајму.
18. „ЈУП” је Јединица за управљање пројектом из члана I.A.1(а) Програма 2 овог Споразума.
19. У смислу става 85 Прилога уз Опште услове, „Правилник у области набавки” је „Правилник Светске банке о поступцима набавке за зајмопримце код финансирања инвестиционих пројеката”, из јула 2016.

године са изменама и допунама из новембра 2017. и августа 2018. године.

20. „Носилац спровођења пројекта” је ПУ.
21. „Пројектни оперативни приручник” је приручник из члана I.B Програма 2 овог Споразума.
22. „Акциони план за расељавање” или „РАП” је инструмент који ће се припремити у складу са процедурама и захтевима Оквира политике расељавања у коме се наводе начела, процедуре, организациони захтеви и буџет за спровођење активности расељавања у оквиру Пројекта, односно периодичне измене и допуне таквог акционог плана за расељавање усвојене уз претходну писмену сагласност Банке; „РАП-ови” су, збирно, сви такви Акциони планови за расељавање.
23. „Оквир политике расељавања” или „РПФ” је оквир политике расељавања који је припремила и усвојила ПУ, који је прихватљив Банци, и који је објављен на интернет страници Банке на дан 5. фебруара 2019. године, у коме се наводе начела за расељавање, организациони захтеви (укључујући поступак јавне расправе и буџет) и критеријуми за осмишљавање активности Пројекта које се односе на расељење и које ће се припремити током спровођења Пројекта, односно периодичне измене и допуне тог инструмента усвојене уз претходну писмену сагласност Банке.
24. „Инструменти о заштитним мерама” су, збирно, ЕСМФ, ЕМП и Оквир политике расељавања, а „Инструмент о заштитним мерама” је било који појединачни Инструмент о заштитним мерама.
25. „Политике о заштитним мерама” су Оперативне политике (у даљем тексту: „ОП”) и Процедуре Банке (у даљем тексту: „БП”), и то ОП/БП 4.01. (Процена утицаја на животну средину), ОП/БП 4.11. (Материјална културна добра), и ОП/БП 4.12. (Принудно расељење); оне се могу наћи у електронском облику на интернет адреси <https://policies.worldbank.org>.
26. „Датум потписивања” је каснији од два дана на које су Зајмопримац и Банка потписали овај Споразум, а та дефиниција се примењује на сва позивања на „датум Споразума о зајму” у Општим условима.
27. „ПУ” је Пореска управа, орган управе у саставу Министарства финансија, основана у складу са Законом о Носиоцу спровођења Пројекта, односно њен могући правни следбеник који је прихватљив за Банку.
28. „Надзорни одбор” је одбор из члана I.A.2(a) Програма 2 уз овај Споразум.
29. „Обука” су разумни трошкови, које је одобрила Банка, за обуке и радионице које се спроводе у оквиру Пројекта, укључујући похађања обука, путовања и смештаја за учеснике обуке и радионице, трошкове повезане са обезбеђивањем услуга тренера и предавача за радионице, изнајмљивање објеката за обуку и радионице, припрему и израду материјала за обуку и радионице, као и друге трошкове директно повезане са припремом и спровођењем обуке и радионица (али искључујући робу и консултантске услуге).

## Одељак II. Измене и допуне Општих услова

### Општи услови се овим мењају и гласе:

1. Члан 3.01 (*Приступна накнада; Накнада за ангажовање средстава; Додатна накнада за изложеност*) мења се и гласи:

„Члан 3.01. *Приступна накнада; Накнада за ангажовање средстава*

(а) Зајмопримац ће Банци платити Приступну накнаду на износ Зајма по стопи из Споразума о зајму. Осим ако чланом 2.07 (б) није прописано другачије, Зајмопримац ће Приступну накнаду платити најкасније шездесет (60) дана од Дана ступања на снагу.

(б) Зајмопримац ће Банци платити Накнаду за ангажовање средстава на Неповучени износ Зајма по стопи из Споразума о зајму. Накнада за ангажовање средстава обрачунава се од дана који наступа од датума Споразума о зајму или на четврту годишњицу датума одобрења Зајма од стране Банке, који год од та два датума је каснији, до дана на које Зајмопримац повуче одређене износе са Рачуна зајма односно откаже одређене износе. Осим ако чланом 2.07 (с) није прописано другачије, Зајмопримац плаћа Накнаду за ангажовање средстава полугодишње за претходни период на сваки Дан плаћања.”

2. Члан 3.04 (*Превремена отплата*) мења се и гласи:

„Члан 3.04 *Превремена отплата*

(а) Након што о томе обавести Банку најмање четрдесет пет (45) дана унапред, Зајмопримац може отплатити Банци следеће износе и пре њиховог доспећа на дан који је прихватљив Банци (под условом да је Зајмопримац извршио сва Плаћања по основу Зајма која су доспела до тог дана): (i) укупни износ Повучених средстава Зајма са стањем на тај дан; или (ii) укупни износ главнице било које рочности Зајма или више њих. Свака делимична превремена отплата Повучених средстава Зајма примењује се на начин који одреди Зајмопримац, или, у одсуству одређења Зајмопримца, на следећи начин: (А) ако је Споразумом о зајму предвиђена одвојена амортизација одређених Исплаћених износа главнице Зајма, превремена отплата примењује се обрнутим редоследом таквих Исплаћених износа, при чему се исплаћени износ који је повучен последњи отплаћује први и при чему се најскорија рочност таквог Исплаћеног износа отплаћује прва; и (Б) у свим другим случајевима, превремена отплата се примењује обрнутим редоследом рочности Зајма, при чему се најскорија рочност отплаћује прва.

(б) Ако је, у погледу било ког износа Зајма који се превремено отплаћује, извршена Конверзија и Период конверзије није завршен у тренутку превремене отплате, примењују се одредбе члана 4.06.”

3. У тачкама које су првобитно означене бројевима 75 и 81 Додатка, изрази „Плаћање Зајма” и „Дан плаћања” мењају се и гласе:

„75. „Плаћање Зајма” је сваки износ који су Стране зајма дужне да плате Банци у складу са Правним споразумима, укључујући (али није ограничено само на то) било који износ Повучених средстава

Зајма, камату, Приступну накнаду, Накнаду за ангажовање средстава, камату по Стопи затезне камате (ако постоји), евентуалну додатну накнаду, трансакциону накнаду за Конверзију или превремени престанак Конверзије, евентуалну премију која се плаћа за дефинисање Максималне каматне стопе или Распона каматне стопе и евентуални Износ за затварање трговинске позиције који је дужан да плати Зајмопримац.”

„81. „Дан плаћања” је сваки дан наведен у Споразуму о зајму који наступа на Дан или након датума Споразума о зајму, на који се плаћају камата. Накнада за ангажовање средстава и друге накнаде и таксе везане за Зајам (осим Приступне накнаде), према случају.”

4. Дефиниције из тачака 4 (Опредељени износ вишка изложености); 53 (Додатна накнада за изложеност); 99 (Стандардна граница изложености) и 105 (Укупна изложеност) Додатка бришу се, а нумерација преосталих дефиниција и тачака мења се сходно томе.

**Члан 3.**

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије - Међународни уговори”.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

## I. УСТАВНИ ОСНОВ

Уставни основ за доношење овог закона садржан је у одредби члана 99. став 1. тачка 4. Устава Републике Србије, којом је прописано да Народна скупштина потврђује међународне уговоре кад је законом предвиђена обавеза њиховог потврђивања.

## II. РАЗЛОЗИ ЗА ПОТВРЂИВАЊЕ СПОРАЗУМА

Разлози за потврђивање Споразума о зајму (Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, који је потписан 6. и 7. августа 2025. године (у даљем тексту: „Споразум о зајму”), садржани су у одредби члана 5. став 2. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 61/05, 107/09, 78/11, 68/15, 95/18, 91/19 и 149/20), према којој Народна скупштина одлучује о задуживању Републике Србије и одредби члана 14. став 1. Закона о закључивању и извршавању међународних уговора („Службени гласник РС”, број 32/13), према којој Народна скупштина, између осталог, потврђује уговоре којима се стварају финансијске обавезе за Републику Србију.

Реформа Пореске управе представља једну од приоритетних активности у реформи јавног сектора, што је потврђено и у кључним стратешким документима које је усвојила Влада Србије. Програм економских реформи за период од 2024. до 2026. године, као део услова држава кандидата за чланство у Европску унију (у даљем тексту: ЕУ), укључује овај подухват као кључну структурну реформу потребну за успешно спровођење процеса приступања ЕУ. Програм реформе управљања јавним финансијама за период од 2021. до 2025. године укључује посебан циљ који се односи на ефикасно прикупљање и управљање буџетским средствима и који је, углавном, усмерен на реформу пореске администрације, укључујући имплементацију готовог комерцијалног решења за интегрисани систем за управљање порезима (енг. *commercial off-the-shelf solution integrated tax management system*, COTS ITMS, у даљем тексту: Интегрисани систем). Поред тога, унапређење пореске администрације усклађиваће се са правним тековинама ЕУ у оквиру Поглавља 16, које се односи на опорезивање.

У складу са чланом 3. Закона о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС”, број 94/24), предвиђено је задуживање код Међународне банке за обнову и развој (у даљем тексту: Банка), до износа од 60.000.000 долара, за додатно финансирање за Пројекат пореске администрације.

Пројекат модернизације пореске администрације (у даљем тексту: Матични пројекат), који се већ реализује у складу са Споразумом о зајму (Пројекат модернизације пореске администрације) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 6/19), у износу до 45.300.000 евра, конципиран је као пројекат институционалне реформе који се фокусира на основне функције пореске администрације (у даљем тексту: Матични пројекат) и састоји се од четири компоненте: 1) Правни оквир, 2) Организација и рад Пореске управе, 3) Модернизација система информационо-комуникационих технологија (у даљем тексту: ИКТ) система и управљања евиденцијама и 4) Управљање Пројектом и управљање променама.

Предложени развојни циљ пројекта (енг. *Project Development Objective*, у даљем тексту: PDO) представља побољшање ефикасности наплате пореза и

умањење терета поштовања прописа за пореске обвезнике. Остваривање овог циља биће подржано путем додатних 30 милиона америчких долара (изражено у противвредности евро користећи курс Банке на последњи дан месеца који претходи одржавању преговора) зајма Банке за подршку усвајању и имплементацији Интегрисаног система. На тај начин, средствима додатног финансирања биће омогућена набавка и примена Интегрисаног система.

С тим у вези, постизање постављених циљева остварује се кроз наредне компоненте на следећи начин:

Компонента 1: Правни оквир. Ова компонента се фокусира на пружање подршке за уклањање ограничења у правном оквиру земље ради осигурања ефикасног функционисања Пореске управе, фокусирањем на пореске законе и прописе и управљање и размену информација, укључујући, између осталог: а) спровођење анализе националног правног оквира земље о: (i) признавању дигиталних докумената у судске сврхе; (ii) чувању докумената и управљању евиденцијом; и (iii) размени информација између Пореске управе, других владиних агенција и трећих страна; б) развој процедуралног оквира за аутоматску размену информација са државама чланицама ЕУ; в) преглед правног оквира земље ради: (i) усклађивања постојећих закона са стандардима Европске уније; (ii) развоја опција за јачање законодавне и административне праксе у циљу спречавања ризика измештања профита и ерозије пореске основице земље; и (iii) давања препорука за отклањање недостатака у пореским законима и подзаконским актима и унапређење регулативе за њихово спровођење.

Компонента 2: Организација и рад Пореске управе. Ова компонента се фокусира на: а) подршку за: (i) реформу функције људских ресурса (енг. *human resources*, у даљем тексту: Институционални развој људских ресурса) Пореске управе ради поједностављења њеног система подршке људским ресурсима; и (ii) развој и имплементацију спецификација за унапређење постојећег информационог система за управљање људским ресурсима Пореске управе због усклађивања са међународним стандардима; б) подршку за: (i) спровођење реинжењеринга пословних процеса (енг. *business process reengineering*); и (ii) имплементацију ефикасног система управљања пореским обавезама и јачање капацитета пореске администрације у функционалним областима, укључујући, између осталог, обраду пореских пријава и плаћања, спровођење и усклађеност, пореску ревизију, анализу ризика, жалбе, интерну контролу и процену прихода; в) подршку за модернизацију услуга пореским обвезницима са циљем повећања разумевања пореских обвезника о законима и процедурама у вези са приходима, њиховим правима и обавезама, укључујући пружање свеобухватних е-услуга за пореске обвезнике.

У оквиру ове компоненте, зајам за додатно финансирање Матичног пројекта усмериће се на следеће активности, које су креиране и отпочете у оквиру Матичног пројекта и које ће се наставити током продуженог периода имплементације од две и по године:

а) *Подршка новом пословном моделу*. Пореска управа је постигла значајан напредак у својим напорима у вези са реинжењерингом пословних процеса, на тај начин што је прошла обуку о новом пословном моделу и новим плановима пословних процеса. Током продуженог периода, Пореска управа ће наставити да спроводи активности везане за нови пословни модел, са фокусом на израду регулаторних измена, развој правила за додељивање пореских идентификационих бројева, пречишћавање података, стандардизацију информација о пореским обвезницима, обезбеђивање усклађености са прописима о заштити података и операционализацију пословних правила како би се осигурао несметан прелазак на ново окружење информационо-комуникационих технологија (у даљем тексту: ИКТ).

б) *Управљање евиденцијом (или е-архивирање)*. У оквиру Матичног пројекта, Пореска управа је израдила електронски систем архивирања електронски поднетих евиденција о порезу по одбитку (највећих по обиму трансакција) и инсталираће га до октобра 2025. године. Током продуженог периода, Пореска управа ће поновити исти задатак за други порески инструмент и обучити крајње кориснике како би се осигурао несметан приступ архивираним подацима.

в) *Подршка за Институционални развој људских ресурса*. У оквиру Матичног пројекта, подржан је институционални развој људских ресурса. Ова активност је обухватала организационо реструктурирање са документацијом описа послова и анализом оптерећења. Сада је потребна додатна подршка (нпр. детаљан функционални опис, подршка при увођењу прераспоређеног особља) ради имплементације организационих промена. То укључује финализацију новог Правилника о систематизацији радних места, спровођење свеобухватних анализа оптерећења и смена услед дигитализације, као и дизајнирање и имплементацију прилагођених програма обуке.

г) *Имплементација алата ChatBot*. У оквиру Матичног пројекта, Пореска управа је прелиминарно користила овај алат за једну врсту пореза. Пореска управа планира да осмисли и покрене ChatBot алат за друге врсте пореза током продуженог периода у циљу унапређења искуства пореских обвезника и промоције добровољног поштовања прописа.

д) *Надоградња складишта података за кључне стратешке индикаторе учинка*. У оквиру Матичног пројекта идентификован је скуп стратешких индикатора за развој извештаја и контролних табли са подацима извученим из складишта података. Током продуженог периода, циљ Пореске управе је да прошири контролну таблу додатним стратешким и оперативним индикаторима.

ђ) *Годишња анкета пореских обвезника*.

е) *Претплата на базу података о трансферним ценама (обнова)*.

Компонента 3: Модернизација ИКТ система и управљања евиденцијама. Активности у оквиру ове компоненте односе се на: а) обезбеђивање подршке за модернизацију ИКТ система Пореске управе; имплементацију система електронске фискализације; надоградњу ИКТ инфраструктуре Пореске управе и обезбеђивање другог софтвера; и спровођење ревизије безбедности података од стране треће стране; б) пружање подршке за развој складишта података Пореске управе; јачање капацитета запослених у Пореској управи за ефикасно претраживање података из складишта података; и развој регистра пореских обвезника који омогућава повезивање са другим системима; и в) развој решења за изградњу капацитета за управљање евиденцијом, уклањања заосталих папирних евиденција и обезбеђивање систематских решења за будуће управљање евиденцијом путем модела управљања информацијама.

У оквиру ове компоненте, зајам за додатно финансирање Матичног пројекта усмериће се на:

а) *Набавку и имплементацију Интегрисаног система*. Планирано додатно финансирање ће обухватити продужетак од две и по године и покрити прекорачење трошкова набавке и имплементације решења Интегрисаног система;

б) *Имплементацију Интегрисаног система - Захтеве за измене*. Интегрисани систем се имплементира по убрзаном временском распореду. Функције које би се обично имплементирале у низу можда ће морати да се развију и испоручују истовремено. Поред тога, претпоставља се да ће Владине политике еволуирати током временског оквира имплементације. Као такви, могу се појавити непредвиђени захтеви који ће приморати софтвер да укључи додатне функционалности како би остао у складу са прописима. Очекује се да

ће то довести до захтева за изменама које морају бити финансиране кроз додатно финансирање; и

в) *Имплементацију Интегрисаног система - Контролу квалитета*. Испорука Интегрисаног система у скраћеном временском оквиру захтева специјализовани скуп вештина. Да би се осигурало да испоручени производ испуњава захтеве клијента, очекује се да Пореска управа обезбеди услуге стручњака за „контролу квалитета”.

Компонента 4: Управљање Пројектом и управљање променама. Главни циљ ове компоненте је обезбеђење три вида хоризонталне међусекторске подршке активностима из Компоненти 1, 2 и 3 Матичног пројекта, укључујући: (а) успостављање Јединице за имплементацију пројекта и јачање капацитета Централне фидуцијарне јединице; (б) спровођење интерне и екстерне комуникације са заинтересованим странама; и (в) пружање подршке тимовима за имплементацију за управљање променама унутар Пореске управе.

Закључком Владе 05 Број: 48-6186/2025-1 од 12. јуна 2025. године, утврђена је Основа за преговоре са Међународном банком за обнову и развој у вези са одобравањем зајма за Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације и одређен преговарачки тим Републике Србије.

На преговорима, вођеним 19. јуна 2025. године, стране су договориле услове и начин коришћења зајма и усагласиле одредбе Споразума о зајму којима су прецизиране улоге извршилаца Матичног пројекта, као и рокови за завршетак предметних активности, финансијски услови и план отплате зајма и друга пројектна, институционална и имплементациона решења, као и питања у вези са праћењем, извештавањем и оценом активности у оквиру Матичног пројекта.

Закључком Владе 05 Број: 48-8494/2025 од 31. јула 2025. године, прихваћен је Извештај са преговора са Међународном банком за обнову и развој у вези са одобравањем зајма за Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације и усвојен Нацрт споразума о зајму (Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој.

С тим у вези, дефинисани финансијски услови, у складу са Општим условима Банке (од 14. децембра 2018. године, са изменама и допунама од 1. августа 2020. године, 21. децембра 2020. године, 1. априла 2021. године, 1. јануара 2022. године и 15. јула 2023. године) и њеном стандардном политиком, који се примењују код кредитног финансирања инвестиционих пројеката и начин на који ће се средства овог зајма користити и отплаћивати су следећи:

- *износ зајма*: директно задужење Републике Србије до износа од 27.250.000 евра, који је обрачунат применом курса евра према америчком долару на дан 31. мај 2025. године;
- *плаћање камате*: полугодишња отплата зајма, 15. априла и 15. октобра сваке године;
- *рок доспећа*: десет година, укључујући грејс период од три године, уз отплату главнице у једнаким ратама, од којих прва доспева 15. октобра 2028. године, а последња 15. априла 2035. године;
- *каматна стопа*: Референтна стопа (шестомесечни EURIBOR) + варијабилна маржа, уз могућност различитих врста конверзије, ако се процени да је повољније са становишта управљања јавним дугом;
- *приступна накнада*: 0,25% на укупну главницу;
- *накнада на неповучена средства*: 0,25% и обрачунава се од датума Споразума о зајму или на четврту годишњицу датума одобрења Зајма од стране Банке, који год од та два датума је каснији, до дана на које Зајмопримац повуче

одређене износе са Рачуна зајма, односно откаже одређене износе;

- *рок расположивости зајма*: средства зајма се могу повлачити четири месеца након датума завршетка Пројекта који је дефинисан као 30. април 2028. године.

### III. ОБЈАШЊЕЊЕ ОСНОВНИХ ПРАВНИХ ИНСТИТУТА И ПОЈЕДИНАЧНИХ РЕШЕЊА

Одредбом члана 1. Предлога закона предвиђа се потврђивање Споразума о зајму (Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, који је потписан 6. и 7. августа 2025. године, у оригиналу на енглеском језику.

Одредба члана 2. Предлога закона садржи текст Споразума о зајму (Додатно финансирање пројекта модернизације пореске администрације) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, у оригиналу на енглеском језику и у преводу на српски језик.

Одредбом члана 3. Предлога закона предвиђа се ступање на снагу овог закона.

### IV. ПРОЦЕНА ИЗНОСА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ПОТРЕБНИХ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАКОНА

За спровођење овог закона обезбеђиваће се средства у буџету Републике Србије.

### V. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА ПО ХИТНОМ ПОСТУПКУ

Разлози за доношење овог закона по хитном поступку, сагласно члану 167. Пословника Народне скупштине („Службени гласник РС”, број 20/12 – пречишћен текст) произилазе из чињенице да је повлачење средстава за финансирање Пројекта условљено ступањем на снагу овог закона.